



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: VIIC83200E@istruzione.it *posta certificata:* VIIC83200E@pec.istruzione.it
sito: www.scuoleisola.edu.it Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

Relazione Illustrativa al contratto integrativo di Istituto a.s. 2022/2023
(art. 40, comma 3-sexies, d.lgs. n° 165/2001)

PREMESSO CHE:

in data 9 marzo 2023, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Galilei" di Isola Vicentina la R.S.U. e la rappresentante sindacale provinciale della CISL/Scuola hanno definitivamente sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 22 del CCNL 2016-2018 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;

la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;

la Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF;

VISTI:

- i verbali del Collegio dei Docenti del 1 settembre 2022, del 7 settembre 2022 e del 8 novembre 2022, 14 dicembre 2022 in cui:
 1. sono state individuate e deliberate le attività, i progetti, le iniziative, le funzioni, le responsabilità, le mansioni per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;
 2. è stato approvato il PTOF 2022-25 aggiornamento 2022-23;
- i verbali e le delibere del Consiglio di Istituto del 21 settembre 2022 e del 16 novembre 2022, 19 dicembre 2022 in cui:
 1. sono stati definiti i criteri generali per l'utilizzo delle risorse finanziarie da adibire a Contrattazione Integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2022-23;
 2. è stato approvato il PTOF 2022-25 aggiornamento 2022-23;
- la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;
- l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, elaborata sulla base dei contratti integrativi precedenti e degli orientamenti espressi dalle parti; concertata a seguito incontri - regolarmente convocati, 7 ottobre 2022, 27 Gennaio 2023, 10 febbraio 2023, 9 marzo 2023;

- le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2022/2023 e per le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione;
- la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi; d.s. la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO RELAZIONA

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	9 marzo 2023
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2022/2023
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico): prof. Bettanin Giovanni
	RSU DI ISTITUTO Componenti: Colangelo Margherita, De Rossi Gigliola, Vescovi Valeria
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FLC/CGIL/-UIL/SCUOLA-CISL/SCUOLA - SNALS/CONFSAI-GILDA/UNAMS - ANIEF.
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA istituto comprensivo "Galilei" di Isola Vicentina
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<ul style="list-style-type: none"> • In accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 sono contrattati: • l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1); • i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2); • i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla

		<p>remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);</p> <ul style="list-style-type: none"> • i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4); • i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5); • i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6); • i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7); • i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8); • i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).
<p>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</p>	<p>L'ipotesi del Contratto stipulato il 09 marzo 2023 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competente</p>

	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009: "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009, dalla legge 190/2012, dal decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, dal Piano nazionale anticorruzione (PNA) e dal suo Aggiornamento 2015, dalle Linee guida di cui alla Delibera n. 50/2013 e dalle Linee Guida di cui alla Delibera n. 430 del 13 aprile 2016.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009: "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.
Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) dalla compatibilità economico-finanziaria; e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi altre informazioni utili)

Premessa

Il contratto d'Istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità individuate dal PTOF. Le finalità e gli obiettivi previsti dal PTOF sono stati delineati tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei

rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici. Il contratto d'Istituto, dunque, é lo strumento efficace per utilizzare, coerentemente e nel rispetto del CCNL, il fondo dell'Istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento della scuola basato su una gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane improntata a criteri di equità, imparzialità ed economicità e fondato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio e per garantire la realizzazione dei progetti previsti nel PTOF

Lettera a)

Il contratto si divide in sei titoli:

1. DISPOSIZIONI GENERALI
2. RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI
3. PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA
4. DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA
5. TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO
6. NORME FINALI

La parte economica (titolo quinto) determina l'impiego dei fondi disponibili e lo finalizza per riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dai criteri approvati dal collegio docenti e consiglio di istituto.

Si prevede che il contratto di Istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive.

- a) Supporto al dirigente scolastico e all'organizzazione dell'istituto. Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'Istituzione scolastica per quanto riguarda gli aspetti dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica, i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del Dirigente, figure di responsabili dei plessi, supporto al dirigente per la preparazione degli atti, commissione orario, gestione sito web, gestione registro elettronico, organizzazione prove invalsi.
- b) Supporto alla didattica. Nell'ambito di quest'area si individuano figure e attività indispensabili ad assicurare l'ottimale funzionamento dell'Istituzione scolastica soprattutto nei rapporti scuola-famiglia, di coordinamento e di integrazione: coordinatori e supporto all'attività di coordinamento dei consigli di classe, tutor degli insegnanti in anno di prova
- c) Supporto all'organizzazione della didattica. Nell'ambito di quest'area si individuano oltre all'animatore digitale, i referenti per il lettorato in lingua inglese, l'integrazione degli alunni stranieri, le attività di educazione motoria alla primaria, il bullismo, la didattica digitale integrata, la legalità, il consiglio comunale dei ragazzi, la gestione dei docenti di sostegno.
- d) Attività di referenti per le strutture: responsabili della sicurezza dei plessi, referenti covid, responsabili dei laboratori di informatica, delle LIM e dei monitor multimediali.
- e) Attività di partecipazione a commissioni funzionali ai progetti del PTOF, di supporto alla didattica e di raccordo con il territorio quali le seguenti commissioni: integrazione alunni diversamente abili, PTOF e autovalutazione, orientamento, orario, GLI, valutazione alunni BES e DSA, integrazione alunni stranieri, educazione civica, continuità, valutazione alla scuola primaria, competenze digitali, mensa.

Articolato	
TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI	
	ART. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata
	ART. 2 - Interpretazione autentica
TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI	
CAPO I - RELAZIONI SINDACALI	ART. 3 - Obiettivi e strumenti
	ART. 4 - Rapporti tra RSU e Dirigente Scolastico
	ART. 5 - Informazione
	ART. 6 - Oggetto della contrattazione integrativa
	ART. 7 - Confronto
CAPO II - DIRITTI SINDACALI	ART. 8 - Attività sindacale
	ART. 9 – Assemblea in orario di lavoro
	ART. 10 - Permessi retribuiti e non retribuiti
	ART. 11 - Referendum
CAPO III - L'ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	ART. 12 - Soggetti tutelati
	ART. 13 - Obblighi del Dirigente Scolastico in materia di sicurezza
	ART. 14 - Il servizio di prevenzione e protezione
	ART. 15 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)
	ART. 16 - Documento di valutazione dei rischi
	ART. 17 - Sorveglianza sanitaria
	ART. 18 - Riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi
	ART. 19 - Rapporti con gli enti locali
	ART. 20 - Attività di informazione e formazione
	ART. 21 - Le figure sensibili
TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA	
	Art. 22 – Collaborazione plurime del personale docente e ATA
	Art. 23 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA
TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA	
	Art. 24 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA
	Art. 25 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio
	Art. 26 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione
TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO	
CAPO I - NORME GENERALI	Art. 27 – Fondo per il salario accessorio
	Art. 28 – Fondi finalizzati

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO	Art. 29 – Finalizzazione del salario accessorio
	Art. 30 - Criteri per la suddivisione ed assegnazione del Fondo d'Istituto
	Art. 31 - Attività da retribuire con il Fondo Istituto.
	Art. 32 - Misura dei compensi.
	Art. 33 - Ulteriori misure dei seguenti compensi
	Art. 34 - Attività aggiuntive da retribuire con il Fondo d'Istituto.
	Art. 35 - Misura dei compensi
	Art. 36 Indennità di direzione al sostituto D.S.G.A.
	Art. 37 - Incarichi specifici.
	Art. 38 - Funzioni miste
Art. 39 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente	
TITOLO SESTO – NORME FINALI	
	Art. 40 - Variazione della situazione
	Art. 41 - Conferimento degli incarichi
	Art. 42 - Clausola di salvaguardia finanziaria

b) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo d'istituto

La disponibilità finanziaria dell'Istituto per l'a.s. in corso è così strutturata (lordo dipendente):

F.I.S. a.s. 2022-23	€ 27.137,55
Economie a.s. 2021/22 pers. Docenti	€ 2.103,43
Economie a.s. 2021/22 pers. A.T.A.	€ 58,45
TOTALE FIS	€ 29.299,43

Incarichi specifici ATA	Importo Lordo Dipendente
F.I.S. 2022-2023	€ 1.817,03
Economie	€ 58,45
Totale	€ 1.875,48

Progetti relativi alle Aree a Rischio	Importo Lordo Dipendente
F.I.S. 2022-2023	€ 855,95
Economie	€ 3,01
Totale	€ 858,96

Attività complementari ed. fisica	Importo Lordo Dipendente
F.I.S. 2022-2023	€ 960,14
Economie	€ 534,04
Totale	€ 1.494,18

Funzioni strumentali	Importo Lordo Dipendente
F.I.S. 2022-2023	€ 3.480,68

Economie	€ -00
Totale	€ 3.480,68

Ore sostituzione colleghi assenti	Importo Lordo Dipendente
F.I.S. 2022-2023	€ 1.894,32
Economie ore eccedenti 21/22 destinate alla sost. 22/23	€ 1.725,48
Totale	€ 3.619,80

Valorizzazione del personale scolastico	Importo Lordo Dipendente
F.I.S. 2022-2023	€ 9.419,68
Economie	€ -00
Totale	€ 9.419,68
Quota valorizzazione destinata ai docenti (80%)	€ 7.535,74
Quota valorizzazione destinata al personale ATA (20%)	€ 1.883,94
Quota valorizzazione docenti nell'art. 31	€ 5.585,74
Quota valorizzazione docenti nell'art. 39	€ 1.950,00

Assegnazione Funzioni Miste al personale ATA (art. 38)	€ 4.898,27
--	-------------------

Ripartizione del FIS

- Collaboratore vicario del Dirigente scolastico (n.1): € 1.750,00
- Indennità DSGA: € € 4.443,00
- Indennità sostituto DSGA: € 320,84
- Fondo da ripartire dopo la detrazione dei compensi per il collaboratore del Dirigente, dell'indennità del DSGA e del sostituto del DSGA: € 20.623,71
 - Quota fis docenti: € 16.498,97 (pari al 80%) + € 2.103,43 (economie docenti) + € 5.585,74 (quota destinata dalla valorizzazione del personale) = € 24.188,14
 - Quota fis ata: € 4.124,74 (pari al 20%) + € 00,00 (economie ATA) + € 1.883,94 (quota destinata dalla valorizzazione del personale) = € 6.008,68

c) Abrogazioni

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011.

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa-progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011

g) Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs.141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione approvata in data 09 marzo 2023, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.6 comma 6 del CCNL 29/11/2007.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF

Il dirigente scolastico
Giovanni Bettanin
Firmato digitalmente