



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " G. GALILEI "**

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina (VI) - Tel. 0444 976132

e-mail: [VIIC83200E@istruzione.it](mailto:VIIC83200E@istruzione.it) posta certificata: [VIIC83200E@pec.istruzione.it](mailto:VIIC83200E@pec.istruzione.it) sito web: [www.scuoleisola.edu.it](http://www.scuoleisola.edu.it)  
Codice Istituto VIIC83200E - Codice fiscale 80021370244

Prot. n. e data vedasi segnatura

**Codice progetto POC : 10.2.2A-FDRPOC-VE-2021-11 (ex PON 10.2.2A- FSEPON-VE-2021-40)**  
**CUP C73D21002450007**  
**AZIONE 10.2.2A**

**LETTERA DI INCARICO**  
**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 51 DEL CCNL**

**PREMESSO** che l'Istituto Galilei di Isola Vicentina attua azioni nell'ambito del progetto

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.*

*Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).*

*Articolazione: 10.2.2A – Competenze di base – Non solo DAD*

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento;

**VISTO** l'avviso prot. n. 77 del 12/01/2022 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA;

**VISTO** il decreto dirigenziale prot. n. 597/IV.2 del 16/02/2022 di conferimento di incarico prestazioni aggiuntive personale ATA Collaboratori Scolastici del progetto;

**PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi previsti dal progetto;

**INCARICA**

La collaboratrice scolastica MINOZZO SANDRA, di svolgere tutte quelle attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dagli obiettivi/azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto PON FSE 9707 – Codice Identificativo del Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-VE-2021-11 - Sottoazione: 10.2.2A – Competenze di base – Non solo DAD.

Nell'ambito di tale incarico la S.V. dovrà:

- accogliere/sorvegliare i corsisti all'ingresso, durante e all'uscita;
- curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal progetto;
- predisporre ed allestire gli spazi sulla base di specifiche e esigenze educativo/didattiche segnalate dai docenti che tengono il corso;
- raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
- svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-VE-2021-11 - Sottoazione: 10.2.2A – Competenze di base – Non solo DAD.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31.08.2022.

