



All'ALBO PRETORIO ISTITUZIONALE

[https://icsnoventavi.edu.it/ALBO ON LINE/AREA DIDATTICA/ORGANI COLLEGIALI](https://icsnoventavi.edu.it/ALBO_ON_LINE/AREA_DIDATTICA/ORGANI_COLLEGIALI)

**ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
N. 116 DEL 07-04-2020**

Il giorno 07-04-2020 alle ore 18:30 in modalità on line di video - conferenza attraverso Google Meet (già in uso per la didattica a distanza degli alunni), si è riunito il Consiglio di Istituto, convocato con lettera prot. n. 1895/30-3-20. All'appello nominale risultano:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
DE GRANDI RENATA	X	
FOGO MARCO	X	
DALL'ARMELLINA MICHELA	X	
FRIGO CRISTINA	X	
LAZZARIN LIVIO	X	
MARCATI VIVIANA	X	
MARSILIO CARLA	X	
ORLANDELLA GERARDINA	X	
PIAZZETTA FIORENZA		X
POVOLO KATIA	X	
PRIMON ROMANA	X	
SIBONA GIUSTINO STEFANO	X	
VERONESE ELVIS	X	
VETTORATO FEDERICA	X	
ZARANTONELLO MICHELE	X	
ZORDAN GIANCARLO	X	

E' presente, a titolo consultivo, la Dir. SGA Paola Gonella.

Il Presidente del Consiglio, Livio Lazzarin, accertato il numero legale dei convenuti dichiara aperta la seduta con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO:**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente che viene allegato alla presente;
2. Criteri per la distribuzione a studenti – in COMODATO D'USO – di personal computer di proprietà dell'Istituto Scolastico al fine di consentire/ottimizzare la DIDATTICA A DISTANZA.

OMISSIONIS

- 1. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE CHE VIENE ALLEGATO ALLA PRESENTE;**

OMISSIONIS

Delibera n.116/1: il Consiglio di Istituto, a voto palese, delibera l'approvazione del verbale della seduta precedente del 25-9-19 con:

Firmato digitalmente da PAOLA GONELLA



VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI	ASTENUTI
15	0	0

**2. Criteri per la distribuzione a studenti – in COMODATO D'USO – di personal computer di proprietà dell'Istituto scolastico al fine di consentire/ottimizzare la DIDATTICA A DISTANZA.**

L'Istituto Comprensivo "Antonio Fogazzaro" ha provveduto fin dalla prima settimana di marzo alla consegna di notebook (completi di alimentatore) a famiglie dell'Istituto, secondo i seguenti criteri:

1. Consegnata ad alunni della Scuola Secondaria (i primi ad aver usufruito di attività di DaD in ordine di tempo. Inoltre, gli alunni delle classi terze dovranno affrontare l'Esame di Stato), sulla base di segnalazioni fornite dai docenti rispetto a famiglie sprovviste o con più persone impegnate nel contemporaneo uso del PC;
2. Consegnata ad alunni della Scuola Primaria (secondi in ordine di tempo ad usufruire delle attività di DaD, a seguito della formazione dei docenti e della creazione degli account), sempre sulla base di segnalazioni fornite dai docenti rispetto a famiglie sprovviste o con più persone impegnate nel contemporaneo uso del PC;
3. Avviso del Dirigente Scolastico al fine di raggiungere altri eventuali famiglie sprovviste. Invito a segnalare le necessità via mail al prof. Zeffiro.
4. Consegnata ad alunni della Scuola dell'Infanzia, sempre sulla base di segnalazioni fornite dai docenti rispetto a famiglie sprovviste o con più persone impegnate nel contemporaneo uso del PC;
5. Consegnata di 4 pc agli Assistenti Amministrativi della Segreteria e di 1 pc alla Dirigente Scolastica per attività di Smart Working.

Per la consegna di chiavette a sostegno della connettività (N. 20) si utilizzeranno i seguenti criteri:

1. Alunni di classe terza della scuola secondaria di primo grado che presentino una delle criticità sotto riportare
2. Assenza segnalata e accertata di connettività
3. Presenza segnalata e accertata di più componenti in famiglia che utilizzano la rete nelle stesse fasce orarie
4. Connettività possibile solo in modalità hotspot in presenza del cellulare di un genitore

Si chiederà supporto ai docenti, i quali conoscono le singole situazioni, nell'individuazione delle priorità.

**Delibera n.116/1: il Consiglio di Istituto, a voto palese, delibera l'approvazione dei criteri per la distribuzione dei notebook e chiavette:**

VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI	ASTENUTI
15	0	0



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FOGAZZARO" - NOVENTA VICENTINA

VIA G. MARCONI N. 13 – 36025 – NOVENTA VICENTINA

tel. 0444/787117 - fax 0444/789322 - Cod. Mecc. VIIC83300A – Cod. Fisc. 80017090244

indirizzo e-mail: [viic83300a@istruzione.it](mailto:viic83300a@istruzione.it); posta PEC: [viic83300a@pec.istruzione.it](mailto:viic83300a@pec.istruzione.it);

sito: <https://icsnoventavi.edu.it/>



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Il Dirigente Scolastico informa i presenti del numero di PC distribuiti a studenti e a dipendenti in comodato d'uso al fine di consentire la DAD ed il LAVORO AGILE:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI NOVENTA VICENTINA

#### NOTEBOOK forniti agli studenti IN COMODATO D'USO

	Sezione/Classe	N. notebook in comodato		
<b>SCUOLA INFANZIA CAPOLUOGO</b>	sez. blu	2	2	
	classe 3^	1		
	classe 4^	2	5	
<b>SCUOLA PRIMARIA SALINE</b>	classe 5^	2		
	classi 1^	4		
	classi 2^	7		
	classi 3^	8	40	
	classi 4^	11		
<b>SCUOLA PRIMARIA CAPOLUOGO</b>	classi 5^	10		
	classi 1^	10		
	classi 2^	7	23	
<b>SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO</b>	classi 3^	6		
	PERS. AMMINISTRATIVO	5		
<b>ALTRO PERSONALE</b>	PERS. DOCENTE	1		<b>6</b>

Il Dirigente Scolastico dà inoltre comunicazione delle risorse finanziarie straordinariamente assegnate dal MIUR per far fronte all' attuale emergenza, risorse che si riepilogano di seguito:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI NOVENTA VICENTINA

#### ASSEGNAZIONI FINANZIARIE STRAORDINARIE - COVID - 19

Decreto Legge n. 18 del 17-3-20 ; art.120, comma 2 <b>DIDATTICA A DISTANZA</b>	<b>€ 7.825,38</b>	Risorse per USO DI PIATTAFORME di STRUMENTI DIGITALI € 940,11
		Risorse per PER ACQUISTO DI DISPOSITIVI DIGITALI E DISPOSITIVI PER LA CONNETTIVITA' (per alunni ) € 6.415,21
		Risorse per la Formazione del personale DOCENTE sulla DIDATTICA A DISTANZA € 470,06
Decreto Legge n. 18 del 17-3-20 ; art.120, comma 2 <b>SANIFICAZIONE SCUOLE</b>	<b>€ 3.715,44</b>	
PNSD - Piano Nazionale Scuola Digitale - Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola".	<b>€ 1.000,00</b>	Formazione del personale DOCENTE sulla DIDATTICA A DISTANZA
<b>TOTALE</b>	<b>€ 12.540,82</b>	

Sulla base delle risorse sopra indicate verranno disposte le variazioni al Programma annuale 2020 secondo le indicazioni Ministeriali.

OMISSIS

La seduta è tolta alle ore 20:00'.

Il Segretario verbalizzante

Firmato Marcati Viviana

Il Presidente del Consiglio di Istituto

Firmato Lazzarin Livio

=====

*Il presente estratto è conforme all'originale e se ne attesta la conformità.*

*IL DIRETTORE S.G.A Paola Gonella (firmato digitalmente)*

**Firmato digitalmente da PAOLA GONELLA**