

	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FOGAZZARO" - NOVENTA VICENTINA VIA G. MARCONI N. 13 – 36025 – NOVENTA VICENTINA tel. 0444/787117 - fax 0444/789322 - Cod.Mecc. VIIC83300A – Cod. Fisc. 80017090244 indirizzo e-mail: viic83300a@istruzione.it; posta PEC: viic83300a@pec.istruzione.it ; sito: https://icsnoventavi.edu.it/  FONDI STRUTTURALI EUROPEI PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR   Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per lo sviluppo e la qualità dell'istruzione Direzione e per l'informatica e per l'innovazione digitale Ufficio IV	 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR
---	--	--

Prot. e data: *vedasi segnatura*

Alla cortese attenzione

ASSISTENTE AMM.VA

Maria Dovigo

titolare presso l'Istituto Comprensivo Statale di Noventa Vic.

All'ALBO ISTITUZIONALE <https://icsnoventavi.edu.it/>

SEZIONE	MENU'
ALBO ON LINE 	Progetto PON FESR Smart Class "NON UNO DI MENO"
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE 	PERSONALE / Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)

OGGETTO: INCARICO ad ASSISTENTE AMM.VO incarico di SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI GESTIONE AMMINISTRATIVO/CONTABILE di cui al progetto di seguito indicato
PROGETTO PON FESR SMART CLASS: "NON UNO DI MENO" Progetto PON FESR – SMART CLASS "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo Specifico - 10.8

Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";

Codice Identificativo Progetto CNP : 10.8.6A - FERSPON- VE 2020-260

CUP C62G2000820007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il Decreto Interministeriale 28-8-2018 n. 129 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 recante "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO del Regolamento di Contabilità per attività negoziale per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti deliberato dal Consiglio di Istituto in data 14-5-19 con delibera n. 109/5, nonché del Regolamento di Contabilità per attività negoziale e affidamento lavori, servizi e forniture deliberato in data 11-9-19 con delibera n. 111/4;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di Investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) ed il regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTO: il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) -Obiettivo Specifico 10.8 - azioni per l'allestimento di centri

Firmato digitalmente da RENATA DE GRANDI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FOGAZZARO" - NOVENTA VICENTINA
VIA G. MARCONI N. 13 – 36025 – NOVENTA VICENTINA
tel. 0444/787117 - fax 0444/789322 - Cod.Mecc. VIIC83300A – Cod. Fisc. 80017090244
indirizzo e-mail: viic83300a@istruzione.it; posta PEC: viic83300a@pec.istruzione.it ;
sito: <https://icsnoventavi.edu.it/>



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



ISTITUTO COMPRENSIVO
STATALE
NOVENTA VICENTINA

scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali interne" di cui all'Avviso 4878/17-4-20;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID-10465 del 05.05.2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione scolastica

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. N° 117/2 del 18 giugno 2020 con la quale è stata deliberata l'iscrizione nel Programma Annuale – esercizio 2020- delle entrate/uscite relative al progetto PON di cui alla presente mediante iscrizione nella specifica scheda progetto A03-03 "PON 10.8.6A FERSPON-VE-2020-260 SMART CLASS – NON UNO DI MENO";

RILEVATA la necessità di impiegare, individuandolo con priorità tra il personale interno dell'istituto, n. 1 ASSISTENTE AMM.VO per attività di supporto e collaborazione al DSGA nella gestione amministrativo/contabile e nell'inserimento dati nella piattaforma GPU per il progetto PON in oggetto;

VISTO l'avviso di selezione per personale interno di cui alla nota prot.n. 4884/18-8-20 con la quale è stata aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno – profilo assistente amm.vo - di cui all'oggetto;

VISTO l'esito della selezione per personale interno di cui alla nota prot.n. 4884/20 e tenuto conto, in applicazione della priorità dei criteri di individuazione, che, dei cinque assistenti amm.vi in servizio, due non saranno in servizio nel 2020/21 per mobilità e collocamento a riposo e che dei restanti tre solamente uno ha manifestato interesse all'incarico;

ACCERTATA la presentazione di una unica candidatura entro il termine fissato;

INCARICA

la ASSISTENTE AMM.VA a T.I. Maria Dovigo, cod fiscale DVGMR59D41F964H, in virtù delle specifiche competenze previste per la figura professionale ricoperta, l'incarico di supporto al DSGA per la gestione amministrativo-contabile del Progetto in oggetto con le seguenti funzioni:

- supporto nelle procedure di gara per servizi e forniture;
- supporto nelle procedure di inventariazione dei beni
- supporto per inserire le documentazioni richieste sulla piattaforma GPU e SIF;

All'Assistente Amm.va sarà corrisposta una quota dei costi di gestione per un massimale di costo orario omnicomprensivo di €. 19,24/orarie, lordo stato come da C.C.N.L. Comparto Scuola (pari a € 14,50 lordo dip.).

Il servizio affidato è di n. 17 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto. La spesa complessiva, lordo stato, prevista è di € 327,10 da imputare alla scheda del Programma annuale 2020 A03-03 .

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare al Dirigente Scolastico, per il visto di approvazione, un prospetto, secondo l'allegato modello time sheet, relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

FIRMA PER ACCETTAZIONE INCARICO –Maria Dovigo

Dovigo Maria



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Renata De Grandi