



*Istituto Comprensivo Statale "A. Fogazzaro"*  
*36025 Noventa Vicentina (Vicenza)*  
*Cod. Sc. VIIC83300A - Cod.Fisc.80017090244*

**ESTRATTO del REGOLAMENTO redatto ai sensi dell'art.33, comma 2,  
del D.I. n. 44/2001  
approvato dal CONSIGLIO DI ISTITUTO con delibera n. 63/2010 e  
confermato con delibera n. 89/2015**

## **B) UTILIZZAZIONE DEI LOCALI, BENI O SITI INFORMATICI APPARTENENTI ALLA ISTITUZIONE SCOLASTICA, DA PARTE DI SOGGETTI TERZI**

### **Finalità e ambito di applicazione**

I locali scolastici possono essere concessi in uso temporaneo ad Istituzioni, Associazioni, Enti o Gruppi organizzati, secondo modalità, termini e condizioni di seguito stabilite.

### **Criteri di assegnazione**

I locali scolastici possono quindi essere concessi in uso a terzi NON esclusivamente per l'espletamento di attività di promozione culturale, sociale e civile dei cittadini e NON ESCLUSIVAMENTE AD ENTI/PRIVATI senza fini di lucro.

Le attività didattiche proprie dell'istituzione scolastica hanno assoluta preminenza e priorità. Nell'uso dei locali scolastici devono essere tenute in particolare considerazione le esigenze degli enti e delle associazioni operanti nell'ambito scolastico.

### **Doveri del concessionario**

In relazione all'utilizzo dei locali, il concessionario deve assumere nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:

- indicare il nominativo del responsabile della gestione dell'utilizzo dei locali;
- osservare l'applicazione e il rispetto delle disposizioni vigenti in materia;
- lasciare i locali, dopo il loro uso, in condizioni igieniche tali da garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche.

### **Responsabilità del concessionario**

Il concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, agli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili o imputabili a terzi presenti nei locali scolastici in occasione dell'utilizzo dei locali stessi.

L'istituzione scolastica e il Comune devono in ogni caso ritenersi sollevati da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali da parte di terzi.

L'utilizzo dei locali da parte di terzi è subordinato all'osservanza di quanto segue:

- è vietato installare strutture fisse;
- è vietato lasciare in deposito, all'interno dei locali e fuori dell'orario di concessione, attrezzi e quant'altro;
- qualsiasi danno, guasto, rottura o malfunzionamento o anomalie all'interno dei locali dovrà essere tempestivamente segnalato all'istituzione scolastica;
- i locali dovranno essere usati con diligenza.

### **Procedura per la concessione**

Le richieste di concessione dei locali scolastici devono essere inviate per iscritto almeno 10 giorni prima della data di uso richiesta e dovranno contenere, oltre all'indicazione del soggetto richiedente e il preciso scopo della richiesta, anche le generalità della persona responsabile e il calendario di utilizzo (date e fasce orarie)..

Il Dirigente Scolastico, nel procedere alla concessione, verificherà se la richiesta è compatibile con le norme del presente regolamento e se i locali sono disponibili per il giorno e nella fascia oraria stabilita. Se il riscontro darà esito negativo, dovrà comunicare tempestivamente, motivandolo, il diniego della concessione; se il riscontro sarà positivo dovrà comunicare al richiedente, anche per vie brevi, l'assenso di massima subordinato al versamento della quota stabilita a titolo di rimborso spese.

A) Il costo giornaliero dell'uso dei locali , per Enti/gruppi/ecc.. , senza scopo di lucro , è stabilito nella maniera seguente:

- euro 15 all'ora per uso laboratorio di informatica;
- euro 10 all'ora per uso Aula Magna ( incluse le org sindacali)
- euro 10 al giorno per uso aula didattica.

I costi sopraindicati verranno aggiornati ad ogni riesame del presente regolamento.

In casi del tutto eccezionali, quando le iniziative sono particolarmente meritevoli e rientranti nella sfera dei compiti istituzionali della scuola o dell'ente locale, i locali possono essere concessi anche gratuitamente.

B) Il costo giornaliero dell'uso dei locali , per Enti/gruppi/ecc.. , con scopo di lucro , è stabilito nella maniera seguente:

- euro 80,00 all'ora per uso laboratorio di informatica+ € 200,00 di quota base al fine di provvedere al controllo tecnico sul funzionamento del laboratorio
- euro 80,00 all'ora per uso aula didattica dotata di lavagna LIM
- euro 80,00 all'ora per uso Aula Magna;
- euro 40,00 al giorno per uso aula didattica.

Il provvedimento concessorio è disposto dal Dirigente Scolastico e dovrà contenere:

- le condizioni cui è subordinato l'uso dei locali, nonché l'importo da versare alla scuola a titolo di corrispettivo e le modalità di versamento;
- l'esonero di responsabilità dell'istituzione scolastica e dell'ente locale proprietario, per danni derivanti dall'uso dei locali.

La concessione può essere revocata in qualsiasi momento per motivate e giustificate esigenze dell'istituzione scolastica.