



Prot. e data: vedasi segnatura

Spett.le **OPERATORE ECONOMICO**
INDICATO ALL'ARTICOLO 2

All'ALBO ISTITUZIONALE presente nel sito:
<https://icsnoventavi.edu.it/>

Sezione: AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
 menù: BANDI DI GARA E CONTRATTI/ DELIBERA A CONTRARRE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO DI:

DESCRIZIONE	CORSI DI LINGUA INGLESE PER BIMBI DELLE DUE SCUOLE DELL'INFANZIA
FINALITA'	<i>Interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti di strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale"</i>
DURATA	L'ANNO SCOLASTICO 2021/22

Codice CIG	ZD03511D0A
Codice UNIVOCO	UFH794
Codice CUP	C69J21032700001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO Il Regolamento interno d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture, deliberato dal Consiglio di Istituto in data 11-9-19 con delibera n.111/4;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2022;

VISTA la nota MIUR prot. 26665/17.9.2021 con la quale l'istituzione scolastica è assegnataria della somma di **€ 29.198,61** facente parte delle risorse finanziarie **EX ART. 58, COMMA 4, DEL DECRETO-**



LEGGE 25/2021 ed accertato che tra le spese effettuabili con detto finanziamento vi è la realizzazione di *"Interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti di strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale"*;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]*»;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «*Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadратi come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche*», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che il Dott. Renata De Grandi, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;



VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di confitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è **finalizzato a** quanto indicato in oggetto;

DATO ATTO della **non esistenza di Convenzioni Consip attive** in merito alla fornitura del servizio in oggetto come rilevato in apposito provvedimento del Dirigente Scolastico n 762/03-02-2022;

CONSIDERATO di prevedere la **durata contrattuale** indicata in oggetto;

IN RIFERIMENTO al principio di economicità si è tenuto conto che, in relazione all'importo della spesa stimata, è sproporzionato procedere, per la fornitura di cui alla presente, mediante pubblicazione in Gazzetta Ufficiale di bando di gara;

VISTA L'OFFERTA presentata dall'operatore economico in indirizzo prot. 9174/2021;

Ai fini del principio di rotazione, si tiene conto che il precedente operatore individuato per corsi di inglese presso il nostro Istituto è stato altro (L.S.);

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto ha acquisito il codice identificativo della gara (CIG) indicato in oggetto;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli **obblighi di tracciabilità** dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022 nella scheda A03-08;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto del servizio descritto al successivo art.1 per l'importo complessivo, inferiore alla soglia comunitaria, della prestazione indicato nel medesimo articolo;
- e di affidare il servizio all'operatore economico indicato al successivo art. 2.

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto della fornitura e importo spesa

Oggetto della fornitura: INCARICO DI ESPERTI per corsi di LINGUA INGLESE rivolti a bimbi delle scuole dell'infanzia, come da offerta prot. n. 9174/2021.

Importo complessivo della fornitura: € 2.600,00 IVA inclusa.



- Corsi di 7 ore ciascuna sezione delle 7 due scuole dell'infanzia del Comprensivo per un **TOTALE DI N. 49 ore di attività**

La spesa totale imputata al bilancio 2022 è finanziata da: Risorse ex art 58, comma 4, D.L. 73/2021 (€ 29.198,61)

Articolo 2 - Individuazione Operatore economico

E' individuato unico operatore economico:

<u>DITTA</u>	DITTA PINGU'S ENGLISH NOVENTA (CDB CRISTINA DAL BELLO)
<u>SEDE</u>	CORTE FERRIGHI 7 ---36025 NOVENTA VICENTINA
<u>PARTITA IVA</u>	04100540246

L'individuazione è stata effettuata dopo aver accertato, per la citata ditta, i seguenti requisiti di ordine generale di cui all'art. 80- 83 del Codice Appalti 50/2016, ossia:

Accertamenti	Estremi di protocollazione
posizione regolare nei confronti del versamento dei contributi previdenziali-assistenziali obbligatori tramite DURC	Richiesta contestualmente alla presente dichiarazione di non obbligo del dурc
Verifica regolarità fiscale	Non dovuta per importi non superiori a € 5000,00

L'Operatore economico individuato dovrà **AUTODICHIARARE**, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, TRAMITE ALLEGATO MODELLO, di possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 83 del D.Lgs. N. 50/2016;
 - essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale;
 - essere in regola con gli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa in materia con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
 - di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia di cui all'art. 80 del D.Lgs. N. 50/2016;

La dichiarazione sopra richiesta dovrà pervenire tassativamente in tempi **non** successivi alla restituzione della presente determina controfirmata per accettazione.

Si richiede altresì la compilazione e restituzione:

1. del PATTO DI INTEGRITA' (allegato)
 2. e della dichiarazione di non obbligo del possesso del DURC

In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti nonchè della non restituzione di quanto richiesto ai punti 1 e 2, sarà disposta la risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Articolo 3 - Durata contrattuale della fornitura e Modalità della fornitura

La fornitura dei beni-servizi avverrà, previa ACCETTAZIONE di quanto stabilito nel presente atto, mediante SOTTOSCRIZIONE della presente determina e restituzione della stessa

entro e non oltre **il 08-02-2022**

ad uno dei seguenti indirizzi: viic83300a@istruzione.it oppure viic83300a@pec.istruzione.it

Firmato digitalmente da  RENATA DE GRANDI



Per la calendarizzazione dei corsi, verranno presi accordi con l' amm.ne scolastica.

Articolo 4– Condizioni di fornitura

COMUNICAZIONE degli esperti:

la ditta si impegna a comunicare i nominativi degli esperti che, di fatto, svolgeranno l'attività e si impegna a comunicare, in tempi congrui, eventuali variazioni dei medesimi.

Modalità e termini per l'espletamento del servizio

I prezzi offerti nella gara dovranno essere comprensivi di tutte le spese necessarie per rendere funzionale il servizio.

La ditta aggiudicataria, qualora previsto, espressamente si obbliga all'osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii .

Fatte salve le cause di risoluzione previste dalla legislazione vigente, l'Istituto potrà procedere alla risoluzione del contratto ex articolo 1456 Codice Civile, nei seguenti casi, fermo restando il risarcimento dell'eventuale maggiore danno:

- mancata e/o non conforme prestazione del servizio secondo i termini e l'offerta indicati;
- accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti auto-dichiarati di cui all'art.2
- accertamenti giudiziali contro reati di pedofilia relativamente agli esperti in contatto diretto con i minori per un periodo superiore a 15 giorni (disposizione interna dirigenziale interne prot.n.11643/24-10-19 (essendo previsti 15 incontri a classe, non si dà corso all'accertamento giudiziale di cui all'art.2 del D.leg.vo n.39/2014 nei confronti degli esperti. Qualora, per alunni di classe 3¹, si procedesse alla richiesta del servizio aggiuntivo per la preparazione dell'esame A2, si procederà con l'accertamento penale a fronte della presenza del/i medesimi esperti)

Articolo 5 – Modalità di pagamento

Si stabilisce la seguente MODALITÀ DI PAGAMENTO: 100 % dell'importo complessivo fatturato ENTRO 30 GIORNI DAL RICEVIMENTO DELLA FATTURA, PREVIO RELAZIONE POSITIVA del servizio svolto.

Nell'ipotesi di problematiche tecnologiche quali: mancanza di connessione alla rete, scarto dell'OIL, ecc., non imputabili all'Amm.ne Appaltante, il pagamento potrà essere protratto di ulteriori 20 giorni.

La FATTURA dovrà essere intestata a

Istituto Comprensivo Statale "A. Fogazzaro" di Noventa Vicentina (VI)

Via G. Marconi, 13 CAP 36025 Noventa Vicentina. (Codice Fiscale 80017090244)

La fattura dovrà tassativamente riportare il codice CIG ed il codice CUP indicati in oggetto.

Nell'ipotesi di parziale realizzazione dell'attività a causa della emergenza in atto covid o altra motivazione, verrà liquidato il numero di ore realmente svolte e relazionate entro il corrente anno scolastico.

L'appaltatore assume tutti gli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art.3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e successive modifiche .

La Ditta si impegna a comunicare il conto dedicato (si allega modello) .

Articolo 6 – Trattamento dati e pubblicazione in Amministrazione trasparente

Trattamento dati ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) Regolamento UE 2016/279: I dati forniti da ciascuna ditta, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FOGAZZARO" - NOVENTA VICENTINA

VIA G. MARCONI N. 13 – 36025 – NOVENTA VICENTINA

tel. 0444/787117 - fax 0444/789322 - Cod.Mecc. VIIC83300A – Cod. Fisc. 80017090244

indirizzo e-mail: viic83300a@istruzione.it; posta PEC: viic83300a@pec.istruzione.it;

sito: <https://icsnoventavi.edu.it/>



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



ISTITUTO COMPRENSIVO
STATALE
NOVENTA VICENTINA

disposto dal GDPR. La determina, dopo la sottoscrizione per accettazione, sarà pubblicata all'albo istituzionale nella prescritta sezione di AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Articolo 7 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dr.ssa Renata De Grandi.

Per detto incarico dichiara che non riceverà alcun compenso.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Renata De Grandi

Il sottoscritto	
in qualità di	

ACCETTA

le condizioni di vendita-contratto indicate nella presente determina a contrarre.

Data _____

Firma _____ *

**La firma per accettazione, se non digitale, deve essere accompagnata, quale allegato, da un documento di identità in corso di validità del firmatario.*

S:\CONTABILE\CONT1-DSGA\aaa PTOF PROGETTI\PTOF 2021-22\21-22 INGLESE PER INFANZIE\deter INGLESE INFANZIA 2021-22.doc