



Prot. e data: *vedasi segnatura*
CIRCOLARE

Al PERSONALE DOCENTE e ATA NEOASSUNTO a T.I.

OGGETTO: COMUNICAZIONE PER IL PERSONALE NEOIMMESSO IN RUOLO (CONTRATTO A T.I.) – ADEMPIMENTI CONNESSI AL CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

Premesso che si consiglia vivamente di rivolgersi ad un Caaf per quanto riguarda gli adempimenti sottoriportati, si ricorda che il personale in oggetto dovrà compilare:

- la **dichiarazione dei servizi, obbligatoria per tutto il personale in oggetto**; tramite *Istanze OnLine* (utilizzando l'apposita funzione *Dichiarazione dei servizi* presente nel portale MIM); la dichiarazione è opportuno venga fatta IL PRIMA POSSIBILE e comunque entro la durata dell'anno di prova-formaz. . Numerosi Sindacati raccomandano di farla ENTRO IL 30 SETTEMBRE dell'a.s. di immissione in ruolo.
La dichiarazione deve essere resa anche se negativa.
- la **domanda di riconoscimento del servizio pre-ruolo ai fini della ricostruzione carriera**, tramite *Istanze OnLine* (utilizzando l'apposita funzione *Richiesta di Ricostruzione Carriera* presente nel portale MIM), da parte di coloro che hanno superato l'anno di prova-formazione . La domanda dovrà essere fatta entro la scadenza del 31 dicembre dell'a.s. nel quale è avvenuto il superamento dell'anno prova-formazione .
La domanda di ricostruzione di carriera verrà presa in carico dalla istituzione scolastica di titolarità.
- Ai fini pensionistici, in relazione alla situazione personale, potrebbe essere necessario presentare all'INPS anche **domanda di riscatto-computo** (ad es. per il riscatto oneroso per periodo di studi universitari non in costanza di rapporto; altri impieghi presso altre amm.bi pubbliche...). La situazione va sottoposta alla attenzione di un CAAF.

Inoltre, ai fini di far confluire eventuali contributi pensionistici versati per **pregresse attività lavorative presso PRIVATI (di varia natura giuridica)** per una unica pensione statale, si ricorda che, in applicazione della legge n. 29/79 e della legge n. 45/90, si può fare **domanda di ricongiunzione** di tali periodi. Essendo una domanda onerosa in relazione allo stipendio in godimento alla data di presentazione della domanda, si consiglia di presentarla il prima possibile.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Renata De Grandi
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

FIRMA per ricevuta copia (STACCARE META' FOGLIO) : _____



Prot. e data: vedasi segnatura

CIRCOLARE

COPIA DA CONSEGNARE AL DIPENDENTE

Al PERSONALE DOCENTE e ATA NEOASSUNTO a T.I.

OGGETTO: COMUNICAZIONE PER IL PERSONALE NEOIMMESSO IN RUOLO (CONTRATTO A T.I.) –
ADEMPIMENTI CONNESSI AL CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

Premesso che si consiglia vivamente di rivolgersi ad un Caaf per quanto riguarda gli adempimenti sottoriportati, si ricorda che il personale in oggetto dovrà compilare:

- la **dichiarazione dei servizi, obbligatoria per tutto il personale in oggetto**; tramite *Istanze OnLine* (utilizzando l'apposita funzione *Dichiarazione dei servizi* presente nel portale MIM); la dichiarazione è opportuno venga fatta IL PRIMA POSSIBILE e comunque entro la durata dell'anno di prova-formaz. . Numerosi Sindacati raccomandano di farla ENTRO IL 30 SETTEMBRE dell'a.s. di immissione in ruolo.
La dichiarazione deve essere resa anche se negativa.
- la **domanda di riconoscimento del servizio pre-ruolo ai fini della ricostruzione carriera**, tramite *Istanze OnLine* (utilizzando l'apposita funzione *Richiesta di Ricostruzione Carriera* presente nel portale MIM), da parte di coloro che hanno superato l'anno di prova-formazione . La domanda dovrà essere fatta entro la scadenza del 31 dicembre dell'a.s. nel quale è avvenuto il superamento dell'anno prova-formazione .
La domanda di ricostruzione di carriera verrà presa in carico dalla istituzione scolastica di titolarità.
- Ai fini pensionistici, in relazione alla situazione personale, potrebbe essere necessario presentare all'INPS anche **domanda di riscatto-computo** (ad es. per il riscatto oneroso per periodo di studi universitari non in costanza di rapporto; altri impieghi presso altre amm.bi pubbliche...). La situazione va sottoposta alla attenzione di un CAAF.

Inoltre, ai fini di far confluire eventuali contributi pensionistici versati per **pregresse attività lavorative presso PRIVATI (di varia natura giuridica)** per una unica pensione statale, si ricorda che, in applicazione della legge n. 29/79 e della legge n. 45/90, si può fare **domanda di ricongiunzione** di tali periodi. Essendo una domanda onerosa in relazione allo stipendio in godimento alla data di presentazione della domanda, si consiglia di presentarla il prima possibile.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Renata De Grandi

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*