


VIIC83300A - A546F5B - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008550 - 24/10/2025 - I.2 - U

Prot e data: *vedasi segnatura*

Alla cortese attenzione
del Personale Docente e ATA

All'ALBO ISTITUZIONALE

<https://icsnoventavi.edu.it/>

SEZIONE	MENU'
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE 	"Organizzazione" – Articolazione Uffici"

Oggetto: **ORARIO DI APERTURA DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA – A.S.2025/26**

L' Istituto Scolastico Comprensivo di Noventa Vicentina funziona con apertura dal lunedì al venerdì e sabato chiusura.

Fino al 5 GIUGNO 2026 (ossia fino all'ultimo giorni di lezione per gli studenti), gli Uffici di Segreteria dell'Istituto Comprensivo saranno aperti **per TUTTA L'UTENZA** (genitori, docenti, ATA, esterni...) col seguente orario:

MATTINO	MARTEDI' e VENERDI'	dalle ore 12:00 alle ore 13:00
	Mesi estivi a decorrere dal 1 luglio, vacanze Natale, Pasqua, <i>ponti</i> ...	Lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì: apertura solo al mattino, dalle 12:00 alle 13:00 Martedì: dalle 8:00 alle 10:00.
POMERIGGIO	LUNEDI'	Dalle 15:00 alle 18:00. E' assicurata l'apertura della Segreteria Didattica
	MERCOLEDI'	Dalle 15:00 alle 18:00. E' assicurata l'apertura della Segreteria Didattica e del Personale
	GIOVEDI'	Dalle 15:00 alle 18:00. E' assicurata l'apertura della Segreteria Didattica.
	Mesi estivi a decorrere dal 1 luglio, vacanze Natale, Pasqua, <i>ponti</i> ... Gli Uffici non sono aperti	

Il TELEFONO della Segreteria è attivo dalle ore 11:00 alle ore 12:00. Le comunicazioni con carattere di urgenza, quali assenze, disponibilità a contrarre supplenze, ecc., verranno evase con immediatezza.

Il Dirigente Scolastico riceve, di norma, su appuntamento.

Gli appuntamenti verranno concordati tramite il personale di portineria della Secondaria.

La Direttrice dei Servizi Generali ed Amm.vi, di norma, riceve su appuntamento concordati tramite il personale di portineria della Secondaria.

Per ESIGENZE DI SERVIZIO, da parte del personale Docente e ATA, gli uffici saranno aperti altresì tutti i giorni dalle 12.00 alle 13.30.

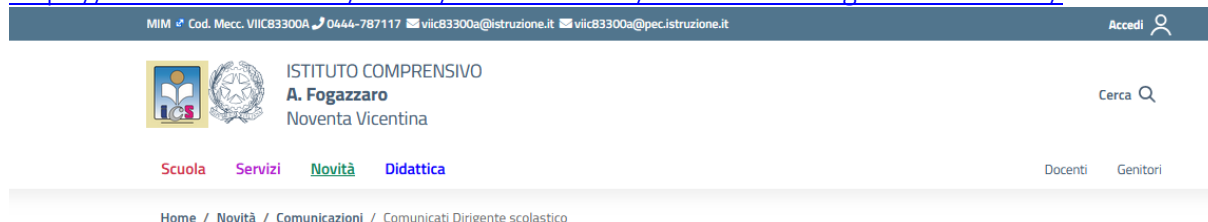
Firmato digitalmente da RENATA DE GRANDI



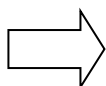
I Docenti incaricati di funzione strumentale e Referenti di plesso, potranno accedere agli Uffici con maggiore flessibilità.

CHIUSURA MOMENTANEA DEGLI UFFICI. Si informa che, in concomitanza di straordinarie esigenze di servizio (ad esempio, assenze del pers di segreteria, visite dei Revisori dei Conti, scadenze amm.ve importanti, ...), gli Uffici potranno essere momentaneamente chiusi al pubblico. Di tale eventualità si darà **AVVISO** MEDIANTE PUBBLICAZIONE NEL SITO ISTITUZIONALE alla sezione "SEGRETERIA/URP" raggiungibile al link:

<https://icsnoventavi.edu.it/novita/comunicazioni/comunicati-dirigente-scolastico/>



Comunicati Dirigente scolastico



AVVISO: eventuali comunicazioni di chiusura eccezionale degli uffici di segreteria rispetto all'orario ordinario, verranno comunicati in questa sezione del sito .

[INFORMATIVA PRIVACY per DIPENDENTI #](#)

Ci si può accertare preventivamente di questo, anche telefonando in portineria della secondaria.

AMPLIAMENTO ORARIO APERTURA IN DETERMINATI PERIODI: In relazione a determinati iter amm.vi, (es. iscrizioni alunni, graduatorie, ecc) , l'orario di apertura degli Uffici, limitatamente all'utenza interessata, potranno essere aperti in maniera più estesa; di questo, si darà informazione con specifica comunicazione all'albo (come sopra indicato) e/o circolare .

Il presente documento va STAMPATO e AFFISSO alla porta di ingresso ai singoli Uffici. LA AFFISSIONE VA FATTA **ANCHE ALL'ESTERNO DELLA SECONDARIA NEL CANCELLO**

MODIFICHE: Qualora, necessario e/o opportuno, il presente orario potrebbe essere modificato in corso d'anno dandone comunicazione mediante pubblicazione on-line.

PROROGA DELLE PRESENTI DISPOSIZIONI FINO AD ADOZIONE NUOVO ORARIO: in linea di massima, le presenti indicazioni restano in vigore fino ad emanazione di nuovo decreto per il prossimo anno scolastico.

Si porgono cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Renata De Grandi