



# Istituto Comprensivo Statale di Sovizzo

Via V. Alfieri, 3 - C.A.P. 36050 SOVIZZO (prov. Vicenza)

**Tel:** 0444/551121 – 0444/536507 – **FAX:** 0444/378560 –

COD. FISC. 95056500242 COD. MECC. VIIC83700N

<http://www.icsovizzo.it> e-mail: [VIIC83700N@ISTRUZIONE.IT](mailto:VIIC83700N@ISTRUZIONE.IT) - PEC: [VIIC83700N@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:VIIC83700N@PEC.ISTRUZIONE.IT)



\\serverseg\\docserver\\07 gestione beni e servizi\\7.02 acquisti\\acquisti e progetti\\emessi 17-18\\determine\\determina per corso formazione segreteria digitale axios e installazione applicativo.doc

Prot. (vedi segnatura)

Sovizzo, (vedi segnatura)

**CIG: Z58234B46C**

All'ALBO on-line della Scuola  
All'amministrazione trasparente  
Agli ATTI

**OGGETTO: Determina a contrarre per affidamento diretto con contestuale impegno di spesa per installazione applicativo AXIOS su nr. 3 PC e servizio di formazione sul software Axios – gestione pagelle.**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie generale n. 91 del 19-4-2016);  
VISTO il PTOF aa.ss. 2016/2019 approvato con delibera n. 52 del Consiglio d'Istituto del 11 gennaio 2016;  
VISTO il D.I. 1 febbraio 2001, n. 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
VISTO il Regolamento interno di Istituto che disciplina l'attività negoziale finalizzata all'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 26 gennaio 2015;  
VISTA la delibera n. 72 del 5 luglio 2016 del Consiglio di Istituto che ha autorizzato la stipula di un contratto pluriennale per la gestione in digitale delle pratiche di segreteria;  
VISTO il Programma Annuale 2018;  
VISTA la propria determina del Prot. N. 2755/E02 del 04 novembre 2016 con la quale si è provveduto ad acquisire il programma Diamond di Axios;  
CONSIDERATA la necessità di formare il personale di segreteria per l'utilizzo del nuovo programma – area didattica/pagelle;  
CONSIDERATO che con provvedimento prot. Nr. 3460 del 19/12/2017 si è provveduto ad acquistare nr. 3 PC DESKTOP per la segreteria;  
VERIFICATO che la formazione per l'utilizzo del programma Axios e l'installazione dell'applicativo non è altrimenti fruibile se non incaricando direttamente il rivenditore Axios;  
VISTO il CIG n. **Z58234B46C** acquisito da questa stazione appaltante;  
ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;  
ATTESO che la fornitura del servizio è coerente e funzionale alla realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e all'acquisizione delle competenze tecniche necessarie per l'utilizzo del software;  
RITENUTO di procedere con l'acquisizione del servizio di formazione sul nuovo software Axios Diamond, con affidamento diretto in quanto l'importo di spesa risulta inferiore ad € 3.000,00, come da limite preventivamente fissato dal Consiglio di Istituto, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

## DETERMINA

- 1) di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001, alla ditta **Banelli Ezio S.r.l. di Verona (rivenditore Axios)**, della fornitura del servizio in premessa indicato;
- 2) di impegnare la spesa di **207,40 €** (duecentosette, 40) IVA inclusa all'aggregato con l'identificativo A01 – della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'E.F. 2018, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con l'emissione dell'ordine di acquisto della fornitura medesima e le cui clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;

- 3) di evidenziare il **CIG. n. Z58234B46C** relativo alla fornitura del servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 4) di informare la ditta aggiudicataria che:
  - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - si assume l'obbligo di Fatturazione elettronica di cui al D. Min. MEF 3 aprile 2013, n 55;
  - si assume l'obbligo di comunicazione dei dati necessari ai fini della richiesta, da parte di questo Istituto, del DURC;
- 5) di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, quale Responsabile Unico del procedimento (RUP) il DSGA, Sig.ra Paola Spiller.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e pubblicata sul sito web dell'Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Carlo Dal Monte  
documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.