



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI SOVIZZO

Via V. Alfieri, 3 - 36050 SOVIZZO (VI)

TEL: 0444/551121 - 0444/536507 - FAX: 0444/378560

C.F. 95056500242 - COD. MECC.: VIIC83700N

PEO: [viic83700n@istruzione.it](mailto:viic83700n@istruzione.it) - PEC: [viic83700n@pec.istruzione.it](mailto:viic83700n@pec.istruzione.it)

SITO WEB: <http://www.icsovizzo.edu.it>



All'Animatore Digitale  
Ai Componenti del Team Digitale  
Alle Collaboratrici della DS  
AI DSGA  
AI DPO  
All'albo, amministrazione  
trasparente, sito web

## Decreto di Nomina del Gruppo di Lavoro per la redazione del Regolamento sull'IA per l'Anno Scolastico 2025/2026.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

#### PREMESSO CHE:

1. L'adozione di sistemi di Intelligenza Artificiale (IA) e IA Generativa (GenAI) nel contesto scolastico (didattico e amministrativo) impone all'Istituzione, in qualità di *Deployer* e Titolare del Trattamento dei Dati, la necessità di definire un assetto organizzativo e di *governance* idoneo a garantire la conformità al **Regolamento UE 2024/1689 (AI Act)** e al **Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**.
2. Le Linee Guida AgID per l'Adozione dell'IA nella Pubblica Amministrazione e le raccomandazioni in ambito scolastico sottolineano l'obbligo per le PA di adottare un modello strutturato di adozione dell'IA, affidando la gestione e il coordinamento della strategia al Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) e al suo ufficio, e formalizzando un Gruppo di Lavoro per l'Innovazione Digitale.
3. È riconosciuta l'importanza strategica di superare una "visione a silos" nella gestione dei processi amministrativi e didattici, promuovendo invece una logica di **co-progettazione** e collaborazione tra il personale docente, amministrativo e la dirigenza per una trasformazione digitale organica.
4. Il Dirigente Scolastico è responsabile dell'innovazione digitale e dell'adozione degli strumenti di IA a livello del singolo istituto, ed è tenuta a dimostrare l'impegno a gestire il processo nel rispetto dei diritti e delle libertà (*accountability*).

Firmato digitalmente da CINZIA MASELLA

## DECRETA

### ART. 1 - Istituzione del Gruppo di Lavoro per la redazione di un Regolamento sull'uso di strumenti di IA

1. È istituito il **Gruppo di Lavoro per la redazione di un regolamento sull'uso di strumenti di IA** per l'Anno Scolastico 25/26.
2. Il Gruppo IA opera come **organo consultivo e propositivo** del Dirigente Scolastico, con l'obiettivo primario di elaborare la strategia di adozione dell'IA nell'Istituto e di garantire la conformità etica, normativa e tecnica dei sistemi utilizzati.

### ART. 2 - Funzioni del Gruppo di Lavoro

Il Gruppo di lavoro svolge i seguenti compiti, in coordinamento con il DPO (Responsabile della Protezione dei Dati):

Funzione	Descrizione Operativa	Riferimento Normativo/Strategico
<b>Governance e Strategia</b>	Supportare il Dirigente Scolastico nell'analisi del contesto (valutazione di maturità AS Modello di adozione IA (AgID) IS/TO BE) e nella definizione della strategia di adozione dell'IA.	
<b>Policy e Regolamenti</b>	Redigere il Regolamento sull'uso dell'IA in ambito didattico e amministrativo (es. protocollo per il riconoscimento di elaborati generati da IA, divieto di trattamento di dati personali con strumenti IA non autorizzati).	Principi di Governance Etica (AI Act).
<b>Valutazione del Rischio (DPIA/FRIA)</b>	Collaborare con il DPO nella valutazione preliminare dei rischi (DPIA e FRIA) associati all'introduzione di strumenti IA, specialmente quelli che trattano dati personali (Alto Rischio). <sup>1</sup>	Gestione del Rischio (AI Act, GDPR).
<b>Alfabetizzazione IA (AI Literacy)</b>	Promuovere e monitorare l'alfabetizzazione digitale e l' <i>AI Literacy</i> di tutto il personale e degli studenti, in quanto requisito obbligatorio per l'uso consapevole.	Formazione e Sviluppo Competenze (AI Act, AgID P.19).
<b>Progettazione Casi d'Uso</b>	Definire e monitorare l'introduzione graduale di strumenti IA attraverso progetti pilota, concentrandosi inizialmente su casi d'uso a rischio minimo o nullo (es. supporto alla scrittura, correzione test a risposta chiusa, analisi normativa su testi pubblici).	Approccio <i>Risk-Based</i> (AI Act).
<b>Monitoraggio e Aggiornamento</b>	Aggiornare periodicamente il Dirigente Scolastico sugli sviluppi normativi e tecnologici e sulla <i>performance</i> delle soluzioni adottate.	Miglioramento Continuo (AgID).

### **ART. 3 - Composizione del Gruppo IA**

Il Gruppo di lavoro è composto dai seguenti membri:

<b>Componente</b>	<b>Ruolo Istituzionale</b>	<b>Incarico nel Gruppo di lavoro</b>
<b>Cinzia Masella</b>	Dirigente Scolastica	Presidente
<b>Andrea Milano</b>	Dsga	Membro del Gruppo di lavoro
<b>Simonetta Giuliano</b>	Docente/Animatore Digitale/Collaboratrice DS	Membro del Gruppo di lavoro
<b>Veronica Tommasin</b>	Docente/Team Digitale/ Collaboratrice DS	Membro del Gruppo di lavoro
<b>Federica Carraro</b>	Docente/Team Digitale	Membro del Gruppo di lavoro
<b>Maria Teresa Polito</b>	Docente/Team Digitale	Membro del Gruppo di lavoro
<b>Samanta Dilavanzo</b>	Docente/Team Digitale	Membro del Gruppo di lavoro
<b>Federico Croso</b>	DPO	Membro del Gruppo di lavoro

### **ART. 4 – Validità, Revisione e Compenso**

1. La presente nomina è valida per l'Anno Scolastico 25/26.
2. Il Gruppo di lavoro opera senza oneri per l'Amministrazione.
3. La composizione e le funzioni del Gruppo sono soggette a revisione in base all'evoluzione normativa.

**La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Cinzia Masella**

**Firmato digitalmente da CINZIA MASELLA**