

ATTO DI NOMINA A AMMINISTRATORE DI SISTEMA E CONTESTUALE DESIGNAZIONE A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Tra

L'Istituto Comprensivo di Sovizzo in persona del Dirigente Scolastico *pro tempore*, Dott. Dal Monte Carlo (di seguito, la "Scuola" o il "Titolare"), in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito della propria organizzazione ai sensi del D.lgs n. 196 del 30/06/2003 (Codice della privacy) e del Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 (GDPR)

e

La Ditta, con sede in, via, n., P.IVA, in persona del proprio legale rappresentante, (di seguito, il "Fornitore") (di seguito, collettivamente, definite le "Parti")

PREMESSO CHE

- a) la Scuola ed il Fornitore hanno stipulato in data _____ il contratto (di seguito "Contratto") avente ad oggetto l'erogazione, da parte del Fornitore stesso, del servizio di _____;
- b) lo svolgimento del suddetto Servizio da parte del Fornitore comporta il trattamento, da parte di quest'ultimo, per conto della Scuola, dei dati personali di interessati di cui la Scuola stessa è Titolare (di seguito "Dati Personali");
- c) il Fornitore dichiara di possedere esperienza, competenze tecniche e risorse che gli consentono di mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate atte a garantire la conformità alla normativa in materia di tutela dei dati personali e la tutela degli interessati;
- d) con il presente atto, le Parti intendono regolare anche i trattamenti dei Dati Personali da parte del Fornitore ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (di seguito, "GDPR");
- e) il Fornitore viene qualificato anche, nel prosieguo, quale Responsabile;

Tutto ciò premesso (e costituendo le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto di designazione), fra le Parti si conviene e si stipula quanto segue:

1. OGGETTO - Con il presente atto il Fornitore è nominato dalla Scuola Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'erogazione del Servizio.

2. OBBLIGHI DEL RESPONSABILE- Il Fornitore è tenuto a trattare i Dati Personali solo ed esclusivamente ai fini dell'esecuzione del Servizio, nel rispetto di quanto disposto dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali, nonché delle istruzioni del Titolare riportate nei successivi articoli e di ogni altra indicazione scritta che potrà essergli dallo stesso fornita.

3. MISURE DI SICUREZZA - 3.1 Ai sensi dell'art. 32 del GDPR il Responsabile del trattamento è tenuto a mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio. - 3.2 Eventuali modifiche delle misure di sicurezza rese necessarie a causa di modifiche e aggiornamenti della normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché a causa di mutamenti delle tipologie, natura, contesto e finalità del trattamento, o variazioni del rischio o a seguito di evoluzioni tecnologiche delle applicazioni utilizzate dal Fornitore, saranno adottate ed implementate dal Fornitore a onere e spese del Fornitore stesso; - 3.3 Il Responsabile si impegna, altresì, ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, lett. f), ad assistere la Scuola in relazione all'obbligo del Titolare di mettere in atto proprie misure tecniche ed organizzative adeguate di cui all'art. 32 del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Fornitore.

4. ASSISTENZA AL TITOLARE – Il Responsabile in ossequio all'art. 28, paragrafo 3, let. e) del GDPR assiste il Titolare fornendogli idonea assistenza al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare

seguito alle richieste di esercizio dei diritti da parte degli interessati e di ottemperare al rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR.

5. VIOLAZIONI DI DATI PERSONALI (CD. "DATA BREACH")- Il Responsabile si impegna ad informare, senza ingiustificato ritardo e comunque entro 48 ore dal momento in cui ne è venuto a conoscenza, il Titolare di ogni violazione della sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai Dati Personali trasmessi, conservati o comunque trattati, ed, ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, lett. f) del GDPR, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Fornitore, a prestare ogni necessaria collaborazione al Titolare in relazione all'adempimento degli obblighi sullo stesso gravanti di notifica delle suddette violazioni all'Autorità ai sensi dell'art. 33 del GDPR o di comunicazione della stessa agli interessati ai sensi dell'art. 34 del GDPR.

6. ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE D'IMPATTO PRIVACY – Il Responsabile deve assistere il Titolare, se richiesto, nelle attività di Valutazione d'impatto privacy o di preventiva consultazione con l'Autorità Garante (GDPR, Considerando n. 95).

7. ISPEZIONI – Il responsabile per effetto dell'articolo 28, paragrafo 3, lett. h) è tenuto a mettere a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui all'articolo 28 del GDPR e a consentire e contribuire alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato.

8. ATTIVITÀ DI COOPERAZIONE – Il responsabile è tenuto a collaborare con l'Autorità Garante (vedi artt. 31 e 58 del GDPR), cooperare con gli organismi indipendenti di certificazione (vedi art. 42, paragrafo 6 del GDPR e a prestare supporto al Responsabile della protezione dei dati (art. 38, paragrafo 1).

9. NOMINA DI SUB-RESPONSABILI – Il Fornitore può procedere alla nomina di sub-responsabili per l'espletamento dell'incarico ricevuto a condizione che informi il Titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 28, paragrafo 2, del GDPR.

10. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO - 6.1 Il Fornitore garantisce che l'accesso ai Dati Personali sarà limitato esclusivamente ai soli propri dipendenti e collaboratori il cui accesso ai Dati Personali sia necessario per l'esecuzione del Servizio, previamente identificati per iscritto. - 6.2 Il Responsabile ai sensi dell'articolo 28 paragrafo 3, lett.b) del GDPR garantisce che tutte le persone interne autorizzate al trattamento sono state espressamente designate con impegno di riservatezza in merito alle informazioni di cui vengono a conoscenza.

11. DURATA E TERMINE DEL TRATTAMENTO – Il Responsabile è tenuto a eliminare i dati personali detenuti, tenuto conto degli obblighi legali di conservazione e per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento. Il Responsabile ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, let. g) del GDPR è tenuto a cancellare o a restituire tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento, avendo cura di cancellare anche le copie esistenti.

12. GRATUITÀ DELLA NOMINA – Gli impegni assunti dal responsabile con la presente nomina si intendono a titolo non oneroso in quanto già retribuiti dal negozio giuridico (contratto, accordo, ecc.) alla base del servizio esternalizzato.

13. LEGGE APPLICABILE - In ottemperanza all'articolo 28, paragrafo 3, del GDPR 2016/679 la presente nomina è disciplinata dalle norme sul contratto d'appalto del codice civile italiano. (artt. 1677 e seguenti del c.c.).

14. INCARICO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA – In forza del contratto il Fornitore si è impegnato ad assumersi l'**incarico di "Amministratore del Sistema"** e che per tale ruolo ha individuato il Sig.

Nello svolgimento dell'incarico l'Amministratore di sistema si impegna a rispettare il **Provvedimento dell'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali del 27 novembre 2008** in relazione alle mansioni di gestione e manutenzione degli strumenti informatici della Scuola.

Specificatamente, il Fornitore incaricato quale Amministratore di Sistema si impegna ad attenersi alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali e alle istruzioni qui riportate:

- impostare e gestire un sistema di autenticazione informatica per i trattamenti di dati personali effettuati con strumenti elettronici, conforme a quanto previsto dagli articoli 32 e seguenti del regolamento Ue 2016/679;
- collaborare attivamente con il Titolare (ed eventualmente con i Responsabili del Trattamento) nonché con il Responsabile della protezione dei dati (RPD) nominato, per verificare costantemente che la Scuola adotti misure idonee di sicurezza ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e provvedendo a segnalare prontamente adeguamenti eventualmente necessari (a titolo esemplificativo verificare che il Titolare abbia adottato adeguati programmi antivirus, firewall ed altri strumenti software o hardware atti a garantire la massima misura di sicurezza);
- suggerire al Titolare (nonché al Responsabile del Trattamento) l'adozione e l'aggiornamento delle più ampie misure di sicurezza atte a realizzare quanto previsto, dall'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679 il quale dispone che tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative idonee per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, se del caso:
 1. la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
 2. la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
 3. la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
 4. una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.
- curare, su incarico del Titolare, l'adozione e l'aggiornamento delle misure "idonee" di cui al punto precedente;
- attivare e aggiornare con cadenza almeno semestrale, o meglio secondo le misure idonee individuate, idonei strumenti elettronici atti a proteggere i dati trattati attraverso gli elaboratori del sistema informativo a affidato, contro il rischio di intrusione e contro l'azione dei virus informatici, aggiornando analogamente, i programmi volti a prevenire la vulnerabilità degli strumenti elettronici e a correggerne i difetti;
- indicare al personale competente o provvedere direttamente alla distruzione e smaltimento dei supporti informatici di memorizzazione logica o alla cancellazione dei dati per il loro reimpiego, alla luce del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati personali del 13 ottobre 2008 in materia di smaltimento strumenti elettronici;
- adottare procedure per la custodia delle copie di sicurezza dei dati e per il ripristino della disponibilità dei dati e dei sistemi, e organizzare il salvataggio dei dati con frequenza almeno settimanale;
- sovraintendere alle attività tecniche atte ad evitare la perdita o la distruzione dei dati e provvedere al salvataggio periodico degli stessi e alla loro conservazione (attività di backup e recovery);
- controllare il corretto funzionamento della rete didattica;
- provvedere alla disattivazione dei "codici identificativi personali", in caso di perdita della qualità che consentiva ad utente o incaricato l'accesso all'elaboratore, oppure nel caso di mancato utilizzo dei codici per almeno 6 mesi;
- supportare l'ufficio di segreteria per eventuali problematiche di ordine tecnico;
- collaborare con il Titolare per la redazione del registro dei trattamenti ai sensi dell'articolo 30 del Regolamento UE 2016/679
- predisporre un piano di controlli periodici, da eseguirsi con cadenza almeno annuale, dell'efficacia delle misure di sicurezza adottate per la scuola;
- rispettare ed attenersi alle istruzioni che il Titolare le provvederà a parte in ordine all'utilizzo degli strumenti elettronici nella scuola.

L'Amministratore sarà tenuto a riferire periodicamente, al Titolare sullo svolgimento dei propri compiti, dando inoltre piena collaborazione nello svolgimento delle verifiche periodiche circa il rispetto delle disposizioni di legge e l'adeguatezza delle misure di sicurezza adottate aziendali.

Per l'espletamento dell'incarico, vengono assegnate all'Amministratore di sistema le credenziali di autenticazione che gli permettono l'accessibilità al sistema per lo svolgimento delle relative funzioni assegnate e i necessari poteri e supporti organizzativi, per l'adeguamento di tutte le misure minime di sicurezza, come previsto dalle vigenti disposizioni in materia di sicurezza del trattamento dei dati.

Della nomina ad Amministratore di sistema, così disposta con il presente atto, verrà data opportuna informazione nell'ambito dell'organizzazione a tutto il personale scolastico.

_____, lì

Il Dirigente Scolastico

Luogo, data

L'amministratore di sistema – Responsabile del trattamento

ULTIMO AGGIORNAMENTO OTTOBRE 2022