

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRESIVO DI SOVIZZO</b> Via V. Alfieri, 3 - 36050 SOVIZZO (VI) TEL: 0444/551121 - 0444/536507 - FAX: 0444/378560 C.F. 95056500242 - COD. MECC.: VIIC83700N PEO: <a href="mailto:viic83700n@istruzione.it">viic83700n@istruzione.it</a> - PEC: <a href="mailto:viic83700n@pec.istruzione.it">viic83700n@pec.istruzione.it</a> SITO WEB: <a href="http://www.icsovizzo.edu.it">http://www.icsovizzo.edu.it</a></p>	
---	---	---

Prot. (Vedasi segnatura)

Sovizzo, (Vedasi segnatura)

Al Personale Docente  
Al Personale ATA  
Al servizio Hosting d'istituto  
Agli atti  
IC SOVIZZO

OGGETTO: Disposizioni organizzative a decorrere dal 15/03/2021.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001;  
VISTO il DPCM del 2/03/2021, in particolare gli artt 40 c. 2, 43 e 48;  
VISTA l'Ordinanza del 12/03/2021 del Ministero della salute;  
VISTA la nota del Ministero dell'istruzione n. 662 del 12/03/2021;  
RAVVISATO necessario individuare le attività indifferibili da rendere in presenza a garanzia della minimizzazione del numero di presenze fisiche nella sede di lavoro;  
SENTITI il DSGA d'istituto, i docenti collaboratori del dirigente e l'animatore digitale d'istituto negli incontri del 13/03/2021;  
VISTA la comunicazione del 13/03/2021 trasmessa ai genitori e al personale recante ad oggetto "comunicazione "zona rossa" da lunedì 15 marzo 2021";  
RITENUTO di integrare il contenuto della predetta comunicazione con le seguenti disposizioni al personale;

#### DISPONE

##### 1. PERSONALE ATA

A partire dal 15/03/2021, per le due settimane successive, l'orario di lavoro del personale ATA sarà il seguente:

- personale con orario a tempo pieno: 7.30 - 14.42;
- personale con orario ridotto: 7.30 - conclusione anticipata rispetto alle 14.42, coerentemente con il proprio orario di servizio;

Il DSGA è autorizzato a disporre una modifica alla presa di servizio mattutina per un numero massimo di n. 2 unità di personale.

Al fine di minimizzare la presenza di personale nei luoghi di lavoro, il DSGA predispone l'elenco delle attività indifferibili da rendere in presenza e i prospetti di turnazione del personale.

Il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in modalità agile.

**Firmato digitalmente da CARLO DAL MONTE**

Lunedì 15/03/2021. Per l'efficace organizzazione del servizio scolastico, in vista della necessaria attivazione delle attività didattiche a distanza e delle presenze a scuola connesse con le particolari esigenze degli alunni con BES e disabili, nella giornata di lunedì 15/03/2021 tutto il personale ATA sarà presente nelle rispettive sedi: i collaboratori scolastici saranno impegnati in attività di igienizzazione/sanificazione degli ambienti scolastici. Nei giorni successivi svolgeranno le consuete attività previste (vigilanza, pulizie, assistenza...) in considerazione della possibile presenza di alunni e personale docente.

## **2. PERSONALE DOCENTE**

### **a. Presenza a scuola**

Lunedì 15/03/2021: i docenti NON potranno recarsi a scuola, è consentito loro gestire le attività didattiche a distanza collegandosi direttamente dalla propria abitazione.

Da martedì 16/03/2021: la presenza a scuola del personale docente sarà limitata e strettamente connessa con:

- la necessità di garantire agli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali la possibilità di svolgere attività in presenza in ragione di mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli stessi;
- le necessità emergenti per il regolare svolgimento dell'attività didattica a distanza delle classi, a garanzia del mantenimento del collegamento on line con gli alunni della classe.

### **b. Organizzazione attività didattiche**

Le attività didattiche a distanza garantiscono il regolare svolgimento del programma e il costante contatto con gli alunni; si caratterizzano per un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone e vanno svolte coerentemente con il PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA d'istituto.

#### **1. Scuola primaria**

La lezione avrà una durata massima di 56 minuti con l'intero gruppo classe, di cui una parte destinata all'intervento sincrone (40 minuti per le classi 2<sup>a</sup>-3<sup>a</sup>-4<sup>a</sup>-5<sup>a</sup> e 30 minuti per la classe 1<sup>a</sup>) e una parte destinata a domande o dubbi da chiarire rispetto all'attività assegnata; il docente rimarrà pertanto collegato e sarà a disposizione per approfondire qualche domanda-spiegazione o rispondere a quesiti.

I docenti invieranno alle proprie classi i link per la partecipazione alle lezioni secondo l'articolazione che decideranno in autonomia.

Le lezioni sincrone saranno firmate direttamente nel registro elettronico seguendo la scansione per unità di insegnamento indicata e selezionando la dicitura "Fuori classe"?

Gli alunni assenti saranno registrati secondo le consuete modalità. Le giustificazioni di assenza saranno giustificate al rientro a scuola nel libretto personale.

## 2. Scuola secondaria

Gli alunni della scuola secondaria di primo grado seguiranno almeno 15 ore di video lezione: dal lunedì al venerdì, con lezioni della durata massima di 40 minuti ciascuna, distribuite per le diverse discipline.

I docenti invieranno alle proprie classi i link per la partecipazione alle lezioni secondo l'articolazione oraria prevista. Lo svolgimento delle lezioni va in ogni caso coordinato dal prof Menti.

Le lezioni sincrone saranno firmate direttamente nel registro elettronico seguendo la scansione per unità di insegnamento indicata e selezionando in .... "Fuori classe"?

Gli alunni assenti saranno registrati secondo le consuete modalità. Le giustificazioni di assenza saranno giustificate al rientro a scuola nel libretto personale.

### **C. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

#### Animatore digitale

L'animatore digitale d'istituto è incaricato di:

- individuare le postazioni da poter utilizzare a scuola per quanti (docenti impegnati in attività didattica a distanza) non dispongono degli strumenti per il collegamento da casa.
- attivare, di concerto con il DSGA e la segreteria, tutte le procedure necessarie alla cessione in comodato d'uso di dispositivi tecnologici per gli alunni che ne manifestano l'esigenza.

#### Alunni Bes

Il giorno lunedì 15/03/2021, alle 13.00 è convocato l'incontro con le Funzioni strumentali per l'inclusione per una prima disamina delle situazioni connesse con la presenza a scuola di alunni BES, in vista dell'attivazione tempestiva dei servizi.

Entro le ore 14.30 del medesimo giorno i coordinatori di classe indicheranno ai referenti di plesso circa la necessità di didattica in presenza in considerazione delle esigenze degli alunni BES.

#### Sospensione attività progettuali

Le attività progettuali pianificate per la giornata di lunedì 15/03/2021 sono sospese e saranno calendarizzate in data da destinarsi. La definizione delle date sarà successivamente comunicata dai referenti di progetto.

Il Dirigente

Dott. Dal Monte Carlo

*documento firmato digitalmente ai sensi del CAD*