

- **Oggetto:** Fwd: a tutto il personale della scuola: convegno on line con permesso giornaliero.
- **Data ricezione email:** 28/10/2025 14:44
- **Mittenti:** Sede Vicenza [ Unione Sindacale di Base ] - Gest. doc. - Email: vicenza@usb.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':**
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Sede Vicenza [ Unione Sindacale di Base ] <vicenza@usb.it>

## **Allegati**

<b>File originale</b>	<b>Bachecca digitale?</b>	<b>Far firmare a</b>	<b>Firmato da</b>	<b>File firmato</b>	<b>File segnato</b>
Screenshot_20251027-222513~2.png	SI			NO	NO
Screenshot_20251027-222513~2.png	SI			NO	NO

## **Testo email**

---

Si trasmette la presente comunicazione affinche' ne sia data la massima pubblicizzazione sia inviando a ogni dipendente la presente, sia esponendo copia allegata nelle bacheche scolastiche. raniero germano. 