



Istituto Comprensivo Statale di Sovizzo

Via V. Alfieri, 3 - C.A.P. 36050 SOVIZZO (prov. Vicenza)

Tel.: 0444/551121 - 0444/536507 - FAX: 0444/378560 -

COD. FISC. 95056500242 COD. MECC. VIIC83700N

<http://www.icsovizzo.gov.it> e-mail: viic83700n@istruzione.it - PEC: viic83700n@pec.istruzione.it

\lserverseg\docserv07 gestione beni e servizi\7.02 acquisti\acquisti e progetti\emessi 17-18\determina cancelleria 2018.doc

Prot.(vedi segnatura)



Sovizzo, vedi segnatura

All'ALBO on-line dell'Istituto
All'amministrazione trasparente
Al DSGA
Agli ATTI

OGGETTO: Determina a contrarre per l'acquisto di materiale di cancelleria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie generale n. 91 del 19-4-2016);
VISTO	il PTOF aa. ss. 2016/2019 approvato con delibera n. 52 del Consiglio d'istituto del 11 gennaio 2016;
VISTI	i progetti di ampliamento dell'offerta formativa adottati con delibera n. 115 del Consiglio di istituto del 20 novembre 2017;
VISTO	Il D.I. 1 febbraio 2001, n. 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il Regolamento interno di Istituto che disciplina l'attività negoziale finalizzata all'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 26/01/2015;
CONSIDERATO	che si rende necessario l'acquisto di materiale di cancelleria per tutti i plessi;
CONSIDERATO	che il valore economico della fornitura richiesta non può superare l'importo di € 7.000,00 (IVA inclusa assolta ai sensi art. 74 DPR 633/1972), ed essendo ricompreso nel limite di cui all'art 36 del D.lgs. 50/2016 e nel limite fissato dal Consiglio di Istituto è possibile procedere con affidamento diretto;
ATTESO	che alla data odierna non sono attive convenzioni-quadro "CONSIP" di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura dei beni richiesti risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;
ATTESO	che la fornitura dei beni è coerente e funzionale alla realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e alle esigenze di funzionamento amministrativo dell'istituto;
RITENUTO	di procedere con una indagine di mercato finalizzata a comparare più preventivi di spesa per gli acquisti da effettuare;

DETERMINA

- 1) di interpellare più operatori economici per acquisire preventivi di spesa relativi al materiale di cancelleria;
- 2) di comparare i preventivi acquisiti e di affidare la fornitura del materiale all'operatore economico che offre il materiale di cui allegato al minor prezzo complessivo;
- 3) di procedere in tal senso con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001,
- 4) di impegnare la spesa massima di € 7.000,00 (**IVA inclusa assolta ai sensi art. 74 DPR 633/1972**) all'aggregato con l'identificativo **A02** – della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'E.F. 2017, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con l'emissione dell'ordine di acquisto dei beni richiamati in premessa le cui clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;
- 5) di procedere, qualora il preventivo più basso dovesse eccedere la cifra di euro 7.000,00, depennando i beni in misura tale da riportare la spesa complessiva entro il limite predetto;
- 6) di informare l'aggiudicatario che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - si assume l'obbligo di Fatturazione elettronica di cui al D. Min. MEF 3 aprile 2013, n 55;
 - si assume l'obbligo di comunicazione dei dati necessari ai fini della richiesta, da parte di questo Istituto, del DURC;
- 7) di richiedere allo stesso una dichiarazione sostitutiva che attesti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016;
- 8) di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. N.50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, quale Responsabile Unico del procedimento (RUP) il DSGA, Sig.ra Spiller Paola.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e pubblicata sul sito web dell'Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente (Sez Provvedimenti Dirigenti)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott. Carlo Dal Monte

documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i.