



Istituto Comprensivo Statale di Sovizzo

Via V. Alfieri, 3 - C.A.P. 36050 SOVIZZO (prov. Vicenza)

Tel.: 0444/551121 – 0444/536507 – FAX: 0444/378560 –

COD. FISC. 95056500242 COD. MECC. VIIC83700N

<http://www.icsovizzo.edu.it> e-mail: viic83700n@istruzione.it - PEC: viic83700n@pec.istruzione.it



Prot (vedasi segnatura)

Sovizzo, (vedasi segnatura)

Al DSGA

Agli ATTI

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PRODROMICA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PTOF “SPORTELLI – PUNTO D’ASCOLTO” – A.S. 2024/25.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l’art. 7 c. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 VISTO l’art. 43 comma 3 del D.L. n. 129/2018;
 VISTO il Regolamento interno di Istituto che disciplina l’attività negoziale finalizzata all’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 65 del 24/06/2019;
 VISTO il progetto PTOF “Sportello – Punto d’Ascolto” per alunni, genitori e docenti dell’Istituto Comprensivo;
 PRESO ATTO che con nota prot. n. 12659 del 25/10/2024 il Comune di Sovizzo ha confermato per l’a.s. 2024/25 l’importo di 4.000,00 € per la realizzazione del progetto in parola;
 CONSIDERATO che il progetto presuppone un intervento specialistico e qualificato da parte di un esperto in psicologia;
 VISTO il Programma Annuale 2024 e accertata la copertura finanziaria;
 CONSIDERATO che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;
 CONSIDERATO che non si riesce a far fronte con personale in servizio allo svolgimento delle suddette attività;
 RITENUTO che l’effettuazione delle prestazioni professionali richieste dal citato progetto costituisce un presupposto per la realizzazione dell’offerta formativa ed è coerente e funzionale alla realizzazione del Piano Triennale dell’Offerta Formativa aa. ss. 2022/25;

DETERMINA

1. Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di procedere alla selezione di un esperto mediante comparazione di preventivi di spesa da acquisire avviso unico di selezione del personale dove dettagliare: l’oggetto dell’incarico, i requisiti di ammissione, i titoli valutabili, la durata dell’incarico, l’importo da attribuire all’esperto, le modalità ed il termine per la presentazione delle domande di partecipazione.
3. Di procedere all’affidamento dell’incarico seguendo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata esplicitando preventivamente i criteri di valutazione e i punteggi ad essi associati.
4. Di riservarsi la facoltà di assegnare l’incarico anche in presenza di un’unica offerta valida e di escludere che i servizi possano essere affidati a esperti sprovvisti dei requisiti generali e specifici richiesti o che presentino proposte non congrue.
5. Di impegnare la spesa di 4.000,00 € annua (omnicomprensiva di tutti gli oneri di legge sia a carico dell’esperto che dell’Istituto) all’aggregato con l’identificativo P02 Progetti in ambito “umanistico e sociale” della gestione in conto competenza del Programma Annuale, dando atto che la somma sarà formalmente impegnata con l’emissione dell’ordine di acquisto dei servizi richiamati in premessa le cui clausole negoziali essenziali sono contenute nell’offerta prodotta dal fornitore.
6. Di informare l’aggiudicatario che:
 - assume l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
 - assume l’obbligo di Fatturazione elettronica di cui al D. Min. MEF 3 aprile 2013, n 55.
 - assume l’obbligo di comunicazione dei dati necessari ai fini della richiesta, da parte di questo Istituto, del DURC.
7. Di stipulare un contratto con validità limitata all’a.s. 2024/25.
8. Di escludere che il contratto possa essere soggetto al tacito rinnovo e al rinnovo espresso, e di stabilire che lo stesso cessa alla sua naturale scadenza, senza obbligo di disdetta.
9. Di individuare, ai sensi dell’art. 5 della L.241 del 7 agosto 1990, quale Responsabile Unico del procedimento (RUP) il Dsga.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Cinzia Masella

documento firmato digitalmente

Firmato digitalmente da CINZIA MASELLA