

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU





Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

VIIC83700N - A83C979 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000884 - 28/02/2024 - IV.5 - U

	<p>Istituto Comprensivo Statale di Sovizzo Via V. Alfieri, 3 - C.A.P. 36050 SOVIZZO (prov. Vicenza) Tel.: 0444/551121 – 0444/536507 – FAX: 0444/378560 – COD. FISC. 95056500242 COD. MECC. VIIC83700N http://www.icsovizzo.edu.it e-mail: viic83700n@istruzione.it – PEC: viic83700n@pec.istruzione.it</p>	
---	---	---

Prot. nr. (vedasi segnatura)

Sovizzo, (vedasi segnatura)

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO WEB-Amministrazione trasparente

AGLI ATTI

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Avviso di selezione per il conferimento di massimo n. 10 incarichi individuali, aventi ad oggetto la realizzazione di un Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e di un Gruppo di lavoro per il multilinguismo

Titolo del Progetto "Una scuola attiva per formare i futuri cittadini digitali europei"

C.U.P. I84D23001810006



Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di massimo n. 10 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti per sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di attività tecnica così esemplificata:
 - Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM: effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM;
 - Gruppo di lavoro per il multilinguismo: effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica;
 - Personale amministrativo in qualità di supporto tecnico/amministrativo alla realizzazione delle attività;
 - Personale ausiliario in qualità di supporto ausiliario per lo svolgimento delle attività in orario extrascolastico.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;



- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
 - x. siano docenti e/o personale ATA dell'Istituto con incarico a tempo indeterminato o annuale fino al 31/8/2024;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Sarà valutato il possesso dei seguenti titoli: Diploma di istruzione superiore e/o laurea vecchio ordinamento o magistrale, laurea triennale, ulteriore laurea, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento e/o specializzazione, diploma master, corsi di aggiornamento inerenti all'incarico in oggetto e esperienza professionale/lavorativa.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati e sull'esperienza professionale/lavorativa.
3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	fino a 91 <i>punti</i> 20 da 92 a 99 <i>punti</i> 25 da 100 a 104 <i>punti</i> 30 da 105 a 109 <i>punti</i> 35 da 110 a 110/l <i>punti</i> 40	Max 40 punti



	Votazione riportata al termine del corso di laurea triennale (senza conseguimento della specialistica)	punti 15	
	Votazione riportata al diploma di istruzione superiore	Da 60/100 a 80/100: 10 punti Da 81/100 a 100: 15 punti oppure Da 36/60 a 48/60: 1 punti. Da 49/60 a 60/60: 2	Max 15 punti
	Ulteriori titoli di laurea, Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream	per l'ulteriore titolo di laurea posseduto/Dottorato di ricerca <i>punti 5</i> in caso di Master di I livello, Master di II livello, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento <i>punti 4</i>	Max 30 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	<ul style="list-style-type: none"> - Nomina di Funzione strumentale - Referente di Area - Coordinatore di Dipartimento - Animatore Digitale - Titolarità nell'Istituzione scolastica a seguito di superamento di periodo di prova - Esperienza nella gestione delle piattaforme PNRR (indicare nr. di PNRR) - Incarichi specifici svolti negli ultimi 5 anni inerenti alle attività da svolgere 	per ciascuna esperienza professionale <i>punti 4</i>	Max 40 punti



4. Qualora si presentasse un singolo candidato per un Gruppo tecnico, la valutazione della sua candidatura, pervenuta nei termini previsti dal presente avviso e sulla base dei criteri di valutazione della precedente tabella, avverrà direttamente ad opera della Dirigente Scolastica, senza l'istituzione di una Commissione.
5. In caso di parità di punteggio tra più candidati, la Commissione incaricata, in sede di valutazione, conferirà l'incarico al candidato più giovane.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà concludersi entro il 30.06.2025 a partire dalla data di conferimento dello stesso.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo stato comprensivo di eventuale iva e di ogni altro onere a carico dell'istituzione scolastica verrà stabilito sulla base delle istruzioni operative emanate dal MIM relative al PNRR Investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà liquidato a conclusione delle attività effettivamente svolte, previo conteggio delle ore certificate e registrate su apposito timesheet. I compensi erogati ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, saranno assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo. Il tutto verrà specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10,00 del 11/03/2024, esclusivamente brevi manu presso l'Ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica o via PEC all'indirizzo email viic83700n@pec.istruzione.it. Anche la domanda inviata via PEC dovrà essere debitamente datata e sottoscritta.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:



- i. il *curriculum vitae* del candidato formato europeo (pubblicabile) attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. la fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;



- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'istituto Comprensivo di Sovizzo (C.F. 95056500242 - telefono 0444/551121– email viic83700n@istruzione.it) nella persona del Dirigente Scolastico e legale rappresentante pro tempore, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: viic83700n@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è il dott. Federico Croso contattabile al numero telefonico: 0163 03 50 22 o all'indirizzo email: dpo@gdprscuola.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.



Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di avviso di ricerca è Maria Chiara Porretti, in qualità di Dirigente scolastica e-mail istituzionale viic83700n@istruzione.it, numero di telefono 0444551121.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icsovizzo.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale,



sotto-sezione BANDI DI GARA, al seguente link: https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/VIIC83700N/3/IN_PUBBLICAZIONE/87451b80-942a-4be5-bd36-9a426fab05c0/show

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Maria Chiara Porretti

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione