



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T.VECELLIO"**

Via T. Vecellio, 28 – 36030 SARCEDO

tel. 0445/884178 - Cod. VIIC83800D C. FISCALE: 84006650240

E-mail: [viic83800d@istruzione.it](mailto:viic83800d@istruzione.it) / Web: [www.icvecellio.edu.it](http://www.icvecellio.edu.it)



Prot. N° vedi segnatrice

lì, vedi segnatrice

Codice CUP: **D54D25002660007**

**Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di TUTOR/ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto dal titolo Vecellio OrientaMenti – codice progetto ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-42.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto l'avviso prot. **57173 del 14/04/2025** "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - **Avviso pubblico "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"** - Priorità Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+) - Obiettivo specifico Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado - Azione Azione: **ESO4.6.A4 Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica**;
- Vista la delibera del Collegio docenti **n. 31 del 17 dicembre 2024** e del Consiglio di Istituto. **n. 53 del 12 febbraio 2025** di adesione al progetto PN in oggetto;
- Visto l'inoltro del Progetto **Vecellio OrientaMenti**, protocollato con. **n. 78014 del 19/05/2025** dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- Vista la nota prot. **AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025** con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **Vecellio OrientaMenti** – codice **ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-42** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 13.320,00**;
- Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
- Vista la delibera del Consiglio di Istituto **Delibera n. 61 del 03/07/2025** relativa all'assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 13.320,00**;
- Visto il Decreto per l'avvio del procedimento relativo al progetto de quo prot.8669 del 17/11/2025;

**Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA PACE**

- Preso atto della necessità di individuare professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi;
- Visto l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.
- Visto il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;
- Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

### EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di **docenti tutor ed esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del **progetto** dal titolo **Vecellio OrientaMenti** – codice **ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-42**.

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella

Titolo modulo e Attività	Ore	Destinatari	Figura Professionale
<b>Modulo 1: Desiderare il futuro con consapevolezza_Galilei</b>	30	n.20 alunni secondaria di primo grado plesso Galilei	n. 1 Esperto n. 1 Tutor
<b>Modulo 2: Desiderare il futuro con consapevolezza_Vecellio</b>	30	n. 20 alunni secondaria di primo grado plesso Vecellio	n. 1 Esperto n. 1 Tutor

### Articolo 1 – oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di n. 2 esperti e n. 2 tutor** nell'ambito del progetto dal titolo **Vecellio OrientaMenti** – codice **ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-42** sopra richiamato.

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Il **TUTOR** con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

L'**ESPERTO** con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
6. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

## Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- B. a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- C. da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (persone fisiche).

## Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI VALUTAZIONE ESPERTI				VOTO/TITOLO CONSEGUITO (compilazione a cura del candidato)	PUNTEGGIO ATTRIBUITO AL CANDIDATO
1. TITOLI CULTURALI (ISTRUZIONE E FORMAZIONE)	VOTO	PUNTI			
1.1 Possesso Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale affacente alla selezione	110 e lode	10			
	110 - 101	8			
	100 - 90	6			
	< 90	4			
1.2 Possesso Laurea Triennale affacente alla selezione (da indicare IN ALTERNATIVA al punto 1.1)	110 e lode	5			
	110 - 101	4			
	100 - 90	3			
	< 90	2			
1.3 Diploma affacente alla selezione (da indicare IN ALTERNATIVA ai punti 1.1 e 1.2)	60 – 56 100 - 92	5			
	55 – 51 91 - 84	4			
	50 – 45 83 – 74	3			
	44 – 41 73 – 67	2			
	40 – 36 66 - 60	1			
1.4 Dottorato di ricerca affacente alla selezione	Verrà preso in considerazione un solo titolo per tipologia	2			
1.5 Master Universitario di I Livello affacente alla selezione		0,25			
1.6 Master Universitario di II Livello affacente alla selezione		0,75			
1.7 Diploma Scuola di Specializzazione post lauream		2			
SUBTOTALE 1			/15	/15	
2. CERTIFICAZIONI CONSEGUITE NELL'ULTIMO QUINQUIENNIO (riconosciute dal Ministero Istruzione)					
2.1 I.C.T. Certificate (tutti i moduli)		3			
2.2 Linguistiche certificate livello C1		4			
2.3 Linguistiche certificate livello B2 (in alternativa al C1)		3			
2.4 Linguistiche certificate B1 (in alternativa al B2)		2			
2.5 Madrelingua (in alternativa al C1)		5			
2.6 Altre competenze certificate affacenti alla selezione (massimo 1 punto per certificazione)		2			
SUBTOTALE 2			/10	/10	
3. TITOLI PROFESSIONALI COERENTI ALL'ATTIVITA' PROFESSIONALE RICHIESTA					
3.1 Abilitazione alla professione affacente alla selezione		1			
3.2 Esercizio della libera professione affacente alla selezione		1			
3.3 Abilitazione all'insegnamento per discipline correlate (immissione in ruolo per concorso pubblico per esami e titoli)		1			
SUBTOTALE 3			/3	/3	
4. ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE					

4.1 Attività di progettazione, coordinamento gestione e valutazione azioni finanziate con fondi strutturali europei (PON-POR ecc.) e da altri programmi europei (Erasmus) nonché in azioni finanziate con fondi nazionali (PNSD, fondi ex Legge 440 etc.) negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso	1 p. per esperienza	Max 5 punti		
4.2 Esperienza nell'uso delle piattaforme informatiche previste per la gestione dei progetti finanziati con fondi strutturali europei negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso		Max 3 punti		
4.3 Attività di gestione amministrativa e/o contabile nelle azioni finanziate con fondi strutturali europei (PON-POR ecc.) e con fondi nazionali (PNSD) negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso		Max 5 punti		
4.4 Incarico di Collaudatore (PON FESR) Facilitatore/Valutatore in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON F.S.E.) negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso		Max 5 punti		
4.5 Esperienza come funzione strumentale e/o Referente Dispersione scolastica, bullismo e/o cyberbullismo – Referente Invalsi – Referente		Max 5 punti		
Orientamento entrata/uscita negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso				
4.6 Esperienza di docenza nei progetti finanziati con fondi strutturali europei afferenti alla selezione (negli ultimi 5 anni e di durata minima di 10 ore)		Max 5 punti		
4.7 Esperienza di docenza, non di docenza presso Enti pubblici/associazioni afferente alla tipologia di intervento (negli ultimi 5 anni e di durata minima di 10 ore)		Max 5 Punti		
4.8 Ruolo Animatore Digitale negli ultimi 5 anni compreso l'anno in corso		Max 5 punti		
4.9 Esperienza di docenza universitaria afferente alla tipologia di intervento (negli ultimi 5 anni e di durata minima di 10 ore)		Max 5 punti		
4.10 Esperienza di Referente (docenza e attività funzionali) in progetti dell'Istituzione scolastica se attinenti alla selezione negli ultimi 5 anni, compreso quello in corso		Max 5 punti		
4.11 Esperienza di gestione amministrativa e/o contabile in progetti dell'istituzione scolastica se attinenti alla selezione negli ultimi 5 anni, compreso quello in corso.		Max 5 punti		
4.11 Esperienza lavorativa afferente alla tipologia di intervento		Max 5 punti		
4.12 In base alla selezione (se riguarda la scuola Primaria indicare solo esperienza di docenza nella Scuola Primaria, se riguarda la Secondaria di I Grado indicare solo esperienza di docenza nella Scuola Secondaria di I Grado ) Esperienza di docenza nella Scuola Secondaria di I Grado (il punteggio massimo assegnabile è 8) 0 in alternativa Esperienza di docenza nella Scuola Primaria (il punteggio massimo assegnabile è 8)	Anni			
	Da 1 a 5	1		
	Da 6 a 10	2		
	Da 11 a 20	4		
	Più di 20	8		
4.13 Esperienza di docenza in altri ordini di scuola		1		
<b>SUBTOTALE 4</b>			/67	/67
<b>5. PUBBLICAZIONI E FORMAZIONE</b>				
5.1 Pubblicazioni afferenti la selezione	0,5 p. Per pubblicazio ne	Max 2,5 punti		
5.2 Attività di partecipazione in qualità di corsista a corsi di formazione e aggiornamento per materie afferenti alla selezione	0,5 p. per attività	Max 2,5 punti		
<b>SUB TOTALE 5</b>			/5	/5
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>			/100	/100

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- **SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;



- **COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- **ESPERTI ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

### Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino a conclusione del progetto a decorrere dalla data dell'incarico/contratto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui **COSTI DIRETTI** per lo specifico percorso formativo:

Professionalità	Importo orario Lordo stato
Esperto	€ 70,00
Tutor	€ 30,00

2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:
  - a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato
  - b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **02/12/2025** all'ufficio Protocollo dell'Istituto **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE T. VECELLIO**, a mano o a mezzo mail all'indirizzo [viic83800d@istruzione.it](mailto:viic83800d@istruzione.it) | P.E.C.: [viic83800d@pec.istruzione.it](mailto:viic83800d@pec.istruzione.it).

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
7. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## Articolo 8 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://icvecellio.edu.it/>.
6. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

## Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

## Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

## Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **prof.ssa Pace Maria Giovanna**.

## Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici,

esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE T. VECCELLIO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **prof.ssa Pace Maria Giovanna**.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **Bianchin Fabio**. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [bianchin@geminiconsult.it](mailto:bianchin@geminiconsult.it)

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icvecellio.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

#### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

#### **Articolo 15 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**prof.ssa Pace Maria Giovanna**

È allegato al presente Avviso pubblico:

**All. A:** Schema di Domanda di partecipazione