

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

FC.  
VIA/.....  
.....  
.....

Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DOCENTE A TEMPO DETERMINATO DAL 1992 AL 2000.  
Docente a tempo indeterminato dal 01/09/2000 (DECORRENZA GIURIDICA).  
Ministero della Pubblica Istruzione  
  
Servizi, scuola primaria, docente presso un Istituto Comprensivo  
Docente

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di maturità magistrale a.s. 1984/1985  
Pubblico Concorso per titoli ed esami del Personale Docente per la scuola Elementare D.D.G. -  
2.4.99 Conc.Ord. Scuola elementare  
  
Docente elementare su posto comune

Pagina x - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, nome ]

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

**Firma**

Pagina x - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, nome ]

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO E MEDIAZIONE, EMPATICA, ESTROVERSA, COLLABORATIVA E COMUNICATIVA.

IN AMBITO SCOLASTICO REFERENTE E COORDINATRICE DI PLESSO, FIGURA STRUMENTALE, REFERENTE E COMPONENTE DI COMMISSIONI (PTOF, ALUNNI STRANIERI, INVALSI).

ATTIVA NELL'AMBITO DEL VOLONTARIATO E PARROCCHIALE PER LA DIREZIONE DI GRUPPI E CORI GIOVANILI.

DAL 2004 AL 2014 COMPONENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE CON NOMINA A PRESIDENTE DEL CONSIGLIO.

UTILIZZO DI WORD, EXCEL, POWER POINT

DIPLOMA DI TEORIA E SOLFEGGIO MUSICALE E COMPIMENTO INFERIORE DI PIANOFORTE PRESSO IL CONSERVATORIO "A. PEDROLLO" DI VICENZA (1984).

CORSI DI FORMAZIONE DI PROPEDEUTICA MUSICALE PRESSO S.I.M.E.O.S. DI VERONA. DAL 2003 E DI DANZE POPOLARI PRESSO ASSOCIAZIONI REGIONALI.

Patente di tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)