



Protocollo e data, vedi segnatura

**AVVISO DI SELEZIONE
PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI PSICOLOGO
PER ATTIVITA' DI SPORTELLO ASCOLTO PER DOCENTI E GENITORI DELLA
SCUOLA PRIMARIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "T.VECELLIO" DI SARCEDO
A.S. 2025-2026**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Progetto, prot. 6787 del 18/09/2025 presentato dalla docente Referente, inserito nel PTOF 2022/25;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 in particolare gli articoli 32,33 e 40 che
CONSIDERATA l'esigenza di procedere alla ricerca di un esperto psicologo per attività di "Sportello ascolto" a favore di docenti e famiglie nell'ambito della Scuola Primaria dell'Istituto Comprensivo "T. Vecellio" di Sarcedo;

CONSIDERATO che per garantire neutralità e autonomia professionale alla figura di psicologo non si procede a verificare la presenza delle competenze richieste all'interno dell'istituto .

EMANA

Il seguente avviso di selezione per l'individuazione di una figura professionale di Psicologo/a per l'anno scolastico 2025/2026.

Art. 1- Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - vii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.



3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 2- Criteri di selezione

La selezione dello/a Psicologo/a avviene sulla base dei criteri di selezione e condizioni di seguito indicati:

- a) 5 anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi
- b) Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente bando con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c) Ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'Istituzione Scolastica.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, in base alla seguente tabella di valutazione:

TABELLA DI VALUTAZIONE

CRITERI DI VALUTAZIONE ESPERTI		
	VOTO	PUNTI
1. TITOLI CULTURALI (ISTRUZIONE E FORMAZIONE)		
1.1 Possesso Laurea vecchio ordinamento o laurea afferente alla selezione	110 e lode	10
	110 - 101	8
	100 - 90	6
	< 90	4
1.2 Master Psicologia scolastica		5
1.3 Partecipazione corsi afferenti la selezione	1 p. per corso	Max 5 Punti
SUBTOTALE 1		/20
2. TITOLI PROFESSIONALI COERENTI ALL'ATTIVITA' PROFESSIONALE RICHIESTA		
2.1 Iscrizione all'albo degli Psicologi da almeno 5 anni (riportare anno di iscrizione all'Albo)		3
2.2 Iscrizione all'albo degli Psicologi da più di 5 anni (riportare anno di iscrizione all'Albo)		5
SUBTOTALE 2		/5
3. ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE		
3.1 Esperienza di Esperto in progetti afferenti la selezione negli ultimi 5 anni presso Istituzioni scolastiche (indicare n. progetti da riscontrare sul curriculum)	1 p. per esperienza	Max 20 punti
		Max 15 punti
3.2 Esperienza di attività afferenti la selezione negli ultimi 5 anni presso Enti pubblici/ Associazioni		
SUBTOTALE 3		/35
TOTALE PUNTEGGIO		



1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 10 dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola <https://icvecellio.edu.it/>.
5. Trascorso il termine di 15 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 3- Modalità di partecipazione

Tutti i professionisti psicologi interessati dovranno presentare domanda di partecipazione redatta secondo il modello Allegato 1 alla quale vanno obbligatoriamente allegati:

- a) il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- b) La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La domanda, con annessa documentazione attestante i requisiti, le competenze e le prestazioni richieste, dovrà pervenire alla segreteria dell'Istituto Comprensivo sito in via Vecellio, 28 – Sarcedo (VI) **entro le ore 12.00 di lunedì 3 novembre 2025.**

La documentazione potrà altrimenti essere inviata tramite mail all'indirizzo di **posta elettronica** viic83800d@istruzione.it oppure via **pec** all'indirizzo di posta elettronica certificata viic83800d@pec.istruzione.it dell'Istituto Comprensivo.

Le domande prive degli allegati richiesti o pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

La commissione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, qualora pienamente corrispondente ai requisiti richiesti.

Art. 4- Incarico e compenso

Il servizio richiesto consiste in:

Attività di sportello ascolto per docenti e genitori della scuola primaria. Il professionista dovrà fornire counseling psicoeducativo volto a cogliere bisogni, domande insolite, problemi allo stato nascente, forme di disagio in incubazione o disagio conclamato. Il professionista dovrà quindi fornire informazioni, formazione, supporto e sostegno:

- ai docenti favorendo nelle classi la gestione delle problematiche affinando le abilità di osservazione degli insegnanti stessi dal punto di vista emotivo/relazionale;
- ai genitori, che spesso si trovano in difficoltà nell'affrontare le problematiche di gestione familiare e in rapporto con l'istituzione scolastica.

Diventare un possibile "ponte" tra scuola, famiglia e servizi del territorio



Il compenso per l'incarico in oggetto sarà pari ad € 40,00/ora , omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa. L'incarico avrà una durata massima di n. 90 da suddividere nei 3 plessi della primaria da svolgersi entro l'a.s. 2025/2026. Il compenso sarà corrisposto previa verifica sull'attività svolta e previa relazione finale ed in seguito all'invio di Fattura Elettronica.

Art. 5- Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs.n. 196/2023, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101 del 10/08/2018, e del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE) n. 679/2016 il trattamento riguarderà unicamente le finalità istituzionali dell'Istituzione scolastica, nonché quelle richieste dell'Interessato per i procedimenti amministrativi facoltativi rientrati tra i compiti dell'Istituzione scolastica medesima.

Il conferimento dei dati personali è necessario per la gestione di tutte le fasi della procedura ; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata ammissione alla procedura stessa. A garanzia dei diritti dell'interessato il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dalla predetta normativa, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza.

Il trattamento è svolto sia in forma cartacea che mediante strumenti informatici e telematici e prevede come fasi principali : raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, comunicazione, diffusione e la cancellazione quando i dati cessano di essere necessari.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Il titolare del trattamento è **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE T. VECELLIO**, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **prof.ssa Pace Maria Giovanna**;

Art. 6 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icvecellio.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Art. 7 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Giovanna Pace

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da MARIA GIOVANNA PACE