



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T.VECELLIO"**  
Via T. Vecellio, 28 – 36030 SARCEDO  
tel. 0445/884178 - Cod. VIIC83800D C. FISCALE: 84006650240  
E-mail: [viic83800d@istruzione.it](mailto:viic83800d@istruzione.it) / Web: [www.icvecellio.edu.it](http://www.icvecellio.edu.it)



*Protocollo e data, vedi segnatura*

*Codice univoco ufficio (per fatturazione elettronica): **UFZZOZ***

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE  
per lo Sportello Ascolto ed il Supporto Psicologico per le Scuole Primarie  
per l'anno scolastico 2022/2023**

Tra l'Istituto Comprensivo Statale "T. Vecellio", con sede in Sarcedo (VI) in Via T. Vecellio, 28 - codice fiscale n. 84006650240, in persona del suo legale rappresentante, **Dott.ssa Marzia Rizzato**, nata a Bressanvido (VI), il 14/03/1960, domiciliata per la sua funzione in Via T. Vecellio, 28 – 36030 SARCEDO (VI)

e

l'esperto esterno **Dott.ssa SARA TESCARI**, nata a Schio (VI) il 03/11/1993, residente in Via Valle Zaccona, 16/B - 36030 Fara Vicentino (VI), codice fiscale TSCSRA93S43I531E

**PREMESSI I SEGUENTI RIFERIMENTI**

- Art. 21, Legge 15 marzo 1997, n.59;
- Decreto Legislativo del 6 marzo 1998, n. 59;
- Art. 14, D.P.R. 275/99, concernente il regolamento che disciplina l'autonomia delle istituzioni scolastiche;
- D.I. n. 129 del 31/08/2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Decreto Legislativo 165/2001, art. 7;
- Legge n. 244/2007;
- Attività istruttoria di competenza, curata dal Direttore SGA;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

Art. 1 – Le premesse che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto che ha validità per il corrente anno scolastico 2022/23.

Art. 2 – L'esperto esterno, **Dott.ssa SARA TESCARI**, svolgerà detto incarico all'interno dei locali dell'Istituzione scolastica, il calendario sarà da concordare con l'insegnante responsabile del progetto, nel rispetto del protocollo condiviso tra Comune e Istituto per la prevenzione sui luoghi di lavoro per le norme in vigore del COVID-19, per gli alunni delle scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo Statale "T. Vecellio" di Sarcedo.

Art. 3 - Per la prestazione d'opera pattuita sarà corrisposto alla **Dott.ssa SARA TESCARI** un compenso, onnicomprensivo di ogni altro costo e di ogni onere riflesso, sia a c/esperto sia a c/Scuola, pari ad **€ 2.000,00** (duemila/00) per un totale di 50 ore, da imputare in P.2.14 Sportello Ascolto scuola Primaria e Secondaria (30 ore per gli alunni delle scuole primarie di Zugliano - € 1.200,00) e in A.3.42 Assistenza e Supporto Psicologico (20 ore per gli alunni della scuola primaria di Sarcedo - € 800,00).

**Firmato digitalmente da RIZZATO MARZIA**

Art. 4 - A conclusione dell'incarico la **Dott.ssa SARA TESCARI** presenterà una breve relazione sull'attività svolta con dichiarazione delle ore svolte e dei risultati conseguiti.

Art. 5 - Il pagamento del compenso di cui al precedente art.3 sarà effettuato previa presentazione di fattura con codice univoco UFZZOZ entro 30 gg. dal ricevimento.

Art. 6 - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale e l'Istituto Comprensivo provvede, limitatamente al periodo di durata del contratto, alla copertura assicurativa contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale della scuola .

Art. 7 - L'amministrazione ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto. Nel caso il recesso sia del Committente verrà liquidato il lavoro fino a quel punto svolto e accettato calcolato in proporzione sull'incarico complessivo.

Art. 8 - La **Dott.ssa SARA TESCARI** è tenuta ad osservare il più stretto riserbo su tutte le informazioni riguardante il Committente di cui verrà a conoscenza per espletare l'incarico di prestazione occasionale.

Art. 9 - E' a disposizione della **Dott.ssa SARA TESCARI** il documento di valutazione dei rischi che potrà essere consultato a richiesta nei locali dell'istituto.

Art. 10 - La **Dott.ssa SARA TESCARI** dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del Committente ai sensi del Dlgs 196/2003 e GDPR 679/2016 e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente accordo.

Art. 11 - Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicano le norme del Codice Civile (art. 2229 e seguenti) .

Art. 12 - In caso di controversie il foro competente è quello di Vicenza e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della **Dott.ssa SARA TESCARI**.

Letto, approvato, sottoscritto

L'ESPERTO ESTERNO  
Dott.ssa SARA TESCARI

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Marzia Rizzato

---