



## Istituto Comprensivo n. 4 "Antonio Barolini"

Via Remnio Palemone n. 20 - 36100 Vicenza (VI)

TEL 0444/1813411- peo: [viic839009@istruzione.it](mailto:viic839009@istruzione.it) - pec: [viic839009@pec.istruzione.it](mailto:viic839009@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: VIIC839009 - Codice Fiscale:80016410245

Codice univoco: UFV5SV - Sito Web: [www.ic4barolini.edu.it](http://www.ic4barolini.edu.it)



Prot. e data v. segnat

AL D.S.G.A.

ALLE R.S.U.

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO WEB - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

**OGGETTO: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE COMPENSI A CARICO DEL FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA AL PERSONALE DOCENTE E ATA**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2023/2025;  
**VISTO** il C.C.N.L. Scuola 29/11/2007;  
**VISTO** il C.C.N.L. Scuola 19/04/2018;  
**VISTO** il C.C.N.L. Scuola 2019/2021  
**VISTI** gli artt. 5 e 17 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss. mm. ii e l'art. 34 del D. Lgs. n.150 del 27/10/2009;  
**VISTO** il Contratto Integrativo d'Istituto sottoscritto in data 20.12.2023;  
**VISTA** la Certificazione di compatibilità finanziaria della Contrattazione Integrativa di Istituto 2023/2024 da parte dei Revisori dei Conti come da verbale n. 2 del 30.04.2024;  
**VISTE** le dichiarazioni e le rendicontazioni presentate dal personale ATA in merito alle attività aggiuntive ed incarichi svolti;  
**VISTE** le tabella di liquidazione acquisite agli atti della scuola;  
**ACCERTATA** la coerenza con i criteri di indirizzo del P.T.O.F.;  
**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione dei compensi contrattuali di cui sopra spettanti al personale Docente e ATA;

### DETERMINA

di liquidare al personale ATA i compensi per gli incarichi e le attività relative all'a. s. 2023/2023 da retribuire con il Fondo di Istituto, nelle forme previste dalla circolare MIUR n. 3980 del 16/05/2011 in applicazione all'art.2 comma 197 L.191/2009 (Cedolino Unico) secondo i prospetti allegati.

Il FIS verrà liquidato tramite il sistema ministeriale "Cedolino Unico" - Service Personale Tesoro appena le risorse saranno allocate sui pertinenti capitoli di spesa.

Per quanto comunicato il Direttore S.G.A. vorrà procedere alle dovute erogazioni.

la Dirigente Scolastica  
dott.ssa Giovanna Chiricosta

**Firmato digitalmente da GIOVANNA CHIRICOSTA**