



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 4 "BAROLINI"

VIA R. PALEMONE, 20 – C.A.P. 36100 VICENZA



Prot. v. segnatura

Vicenza, 5 gennaio 2023

Al D.S.G.A
All'albo dell'Istituto

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI MATERIALI DI CANCELLERIA E FACILE CONSUMO PER LA SEGRETERIA, LA SCUOLA DELL'INFANZIA E LA SCUOLA PRIMARIA.

PREMESSO che si rende necessario acquistare materiali di cancelleria e facile consumo per le esigenze della segreteria e per le esigenze didattiche della scuola dell'infanzia e della scuola primaria, come da comunicazione delle referenti di plesso;

VISTO il D.I. 129/18 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D. Lgs. n. 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. 165/01, dall'articolo 1, comma 78, della L. 107/15 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018 ;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO il D. Lgs. 50/2016, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. 56/2017 per quanto riguardo l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di euro 40.000,00;

VISTO il Regolamento di Istituto sull'attività negoziale approvato con delibera n. 44 del Consiglio di Istituto 18/09/2019.

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;

VISTO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano inferiori alla soglia di euro 10.000,00 per cui si può procedere ad affidamento diretto;

VISTA la necessità di disporre rapidamente del materiale oggetto della presente;

DETERMINA

- L'affidamento diretto della fornitura dei materiali di cancelleria di cui agli allegati elenchi;
- di affidare il succitato acquisto alla ditta **BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.R.L.** sede legale e amministrativa Via Giuseppe Gabrielli 1 10077 SAN MAURIZIO CANAVESE (TO) C.F. e P.I. 02027040019, per un importo complessivo di € 2.467,94 oltre IVA;
- di evidenziare il CIG n. Z643968B48 relativo al sopraindicato acquisto;
- il Responsabile Unico del procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Tarantola;
- La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo online sul sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Tarantola