



## Istituto Comprensivo n. 4 "Antonio Barolini"

Via Remnio Palemone n. 20 - 36100 Vicenza (VI) - TEL 0444/1813411

- PEO: [viic839009@istruzione.it](mailto:viic839009@istruzione.it) - PEC: [viic839009@pec.istruzione.it](mailto:viic839009@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: VIIC839009 - Codice Fiscale: 80016410245

Codice univoco: UFV5SV - Sito Web: [www.ic4barolini.edu.it](http://www.ic4barolini.edu.it)



VIC839009 - AE3DF99 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005154 - 25/06/2024 - VII.2 - U

Prot. v. segnaturo

Alla docente Casarotto Sonia

e p.c. Alla Dsga Maria Daniela Barilà

ALL'ALBO

Oggetto: nomina sostituti del Dirigente scolastico assente per ferie – A.S. 2023/2024

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.34 del CCNL comparto scuola vigente;

VISTO l'art.25 del D.Lgs 165/01;

CONSIDERATO che la delega di compiti ai docenti non costituisce affidamento di mansioni superiori o di funzioni vicarie;

CONSIDERATO la necessità di procedere alla sostituzione del Dirigente Scolastico assente per ferie dal 29 al 1 agosto 2024

CONSIDERATA l'esperienza pregressa della docente in relazione alle funzioni richieste;

PRESO ATTO della disponibilità del docente;

### DECRETA

di nominare la docente Sonia Casarotto in sostituzione della Dirigente scolastica, assente per ferie nei giorni 29-30-31 luglio e 1 agosto 2024.

Durante la sostituzione il docente potrà assumere atti interni all'istituzione scolastica e atti necessari al mantenimento dei rapporti tra l'istituzione scolastica e il MIUR/Enti Locali e/o altro.

Non potrà assumere impegni nei confronti di terzi esterni.

### DELEGA

inoltre, alla docente sopra nominata, i seguenti compiti:

- Collaborazione con il DSGA e l'ufficio di segreteria per l'espletamento di pratiche urgenti;
- Rapporti con studenti e famiglie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanna Chiricosta

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale  
e norme ad esso connesse*

Per avvenuta notifica ed accettazione:

Firma 

Firmato digitalmente da GIOVANNA CHIRICOSTA



## Istituto Comprensivo n. 4 "Antonio Barolini"

Via Remnio Palemone n. 20 - 36100 Vicenza (VI) - TEL 0444/1813411

- PEO: [viic839009@istruzione.it](mailto:viic839009@istruzione.it) - PEC: [viic839009@pec.istruzione.it](mailto:viic839009@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: VIIC839009 - Codice Fiscale: 80016410245

Codice univoco: UFV5SV - Sito Web: [www.ic4barolini.edu.it](http://www.ic4barolini.edu.it)



VIC839009 - AE3DF99 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005156 - 25/06/2024 - VII.2 - U

Prot. v. segnature

Alla docente Dal Lago Martina

e p.c. Alla Dsga Maria Daniela Barilà

ALL'ALBO

Oggetto: nomina sostituti del Dirigente scolastico assente per ferie – A.S. 2023/2024

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.34 del CCNL comparto scuola vigente;

VISTO l'art.25 del D.Lgs 165/01;

CONSIDERATO che la delega di compiti ai docenti non costituisce affidamento di mansioni superiori o di funzioni vicarie;

CONSIDERATO la necessità di procedere alla sostituzione del Dirigente Scolastico assente per ferie dal 12 al 16 agosto 2024

CONSIDERATA l'esperienza pregressa della docente in relazione alle funzioni richieste;

PRESO ATTO della disponibilità della docente;

### DECRETA

di nominare la docente Martina Dal Lago in sostituzione della Dirigente scolastica, assente per ferie nei giorni 12-13-14-16 agosto 2024.

Durante la sostituzione la docente potrà assumere atti interni all'istituzione scolastica e atti necessari al mantenimento dei rapporti tra l'istituzione scolastica e il MIUR/Enti Locali e/o altro. Non potrà assumere impegni nei confronti di terzi esterni.

### DELEGA

inoltre, alla docente sopra nominata, i seguenti compiti:

- Collaborazione con il DSGA e l'ufficio di segreteria per l'espletamento di pratiche urgenti;
- Rapporti con studenti e famiglie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanna Chiricosta

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale  
e norme ad esso connesse*

Per avvenuta notifica ed accettazione:

Firma

Firmato digitalmente da GIOVANNA CHIRICOSTA



## Istituto Comprensivo n. 4 "Antonio Barolini"

Via Remnio Palemone n. 20 - 36100 Vicenza (VI) - TEL 0444/1813411

- PEO: [viic839009@istruzione.it](mailto:viic839009@istruzione.it) - PEC: [viic839009@pec.istruzione.it](mailto:viic839009@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico: VIIC839009 - Codice Fiscale: 80016410245

Codice univoco: UFV5SV - Sito Web: [www.ic4barolini.edu.it](http://www.ic4barolini.edu.it)



VIC839009 - AE3DF99 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005155 - 25/06/2024 - VII.2 - U

Prot. v. segnature

Al docente Biagio Piemontese

e p.c. Alla Dsga Maria Daniela Barilà

ALL'ALBO

Oggetto: nomina sostituti del Dirigente scolastico assente per ferie – A.S. 2023/2024

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.34 del CCNL comparto scuola vigente;

VISTO l'art.25 del D.Lgs 165/01;

CONSIDERATO che la delega di compiti ai docenti non costituisce affidamento di mansioni superiori o di funzioni vicarie;

CONSIDERATO la necessità di procedere alla sostituzione del Dirigente Scolastico assente per ferie dal 8 al 9 agosto 2024

CONSIDERATA l'esperienza pregressa della docente in relazione alle funzioni richieste;

PRESO ATTO della disponibilità del docente;

### DECRETA

di nominare il docente Biagio Piemontese in sostituzione della Dirigente scolastica, assente per ferie nei giorni 8 e 9 agosto 2024.

Durante la sostituzione il docente potrà assumere atti interni all'istituzione scolastica e atti necessari al mantenimento dei rapporti tra l'istituzione scolastica e il MIUR/Enti Locali e/o altro.

Non potrà assumere impegni nei confronti di terzi esterni.

### DELEGA

inoltre, al docente sopra nominato, i seguenti compiti:

- Collaborazione con il DSGA e l'ufficio di segreteria per l'espletamento di pratiche urgenti;
- Rapporti con studenti e famiglie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giovanna Chiricosta

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale  
e norme ad esso connesse*

Per avvenuta notifica ed accettazione:

Firma

Firmato digitalmente da GIOVANNA CHIRICOSTA