



# ISTITUTO COMPRENSIVO VICENZA 3 "Vincenzo Scamozzi"



Vicenza, 05/12/2022

Prot. n. 11593/VI.10-V.9

**CIG: Z0838ED93C**  
**Codice univoco: UFEIRJ**

## **Contratto di Prestazione d'Opera intellettuale per l'espletamento dell'incarico di medico competente in materia di sorveglianza sanitaria**

### **TRA**

L' Istituto Comprensivo 3 "V. Scamozzi" di Via L. Einaudi, 74 – Vicenza, rappresentato legalmente dal **Dirigente Scolastico protempore**, dott.ssa Chiara Segato, codice fiscale: SGTCHR78P46A459U, e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto medesimo

e

Il Dr. **Matteo Tecchio** nato a Valdagno (VI) il 16/01/1988, codice fiscale TCCMTT88A16L551J, residente a Valdagno (VI) in Via Zara, 7 - in possesso del titolo di Medico Competente come risulta dall'Elenco Nazionale del Ministero della Salute dei medici competenti di cui all'articolo 38, comma 4, D.Lgs. 81/08

### **PREMESSO**

- che ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., al fine di garantire la salute e l'integrità dei lavoratori attraverso una specifica sorveglianza sanitaria, anche in relazione a quanto previsto dall'art. 81 comma 1 del D.L. 34 del 19/05/2020 che prevede che i datori di lavoro pubblici e privati assicurano la sorveglianza sanitaria eccezionale dei lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio;
- che in data 05/12/2022 con propria determina prot. n. 11586/VI.10-V.9 del 05/12/2022 il Dirigente Scolastico ha determinato di affidare l'incarico di Medico competente al dr. Matteo Tecchio
- che l'incarico suddetto, rientrando nelle competenze per le prestazioni sanitarie, non è soggetta ad IVA, ai sensi dell'art. 10 comma 1 n. 18 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e ss.mm.ii

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula:

#### **Art.1 – Oggetto dell'incarico**

L'Istituto comprensivo 3 "V. Scamozzi" di Vicenza rappresentato legalmente dal **Dirigente Scolastico**, dott.ssa **Chiara Segato** domiciliato per la sua carica presso l'Istituto medesimo affida al dr. **Tecchio Matteo**, nato a Valdagno (VI) il 16/01/1988, codice fiscale TCCMTT88A16L551J, l'incarico di medico competente dell'Istituto Comprensivo 3 "V. Scamozzi" di Vicenza;

#### **Art. 2 – Obblighi del medico competente**

L'incarico oggetto del presente contratto di prestazione d'opera intellettuale consiste nel garantire la salute e l'integrità psicofisica dei lavoratori dell'Istituto Comprensivo 3 "V. Scamozzi" di Vicenza.

In particolare, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 81/08 la sorveglianza sanitaria comprende:

- a) visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;

- f) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione.

Secondo quanto previsto dall'art. 25 del decreto in argomento, inoltre, il dr. Matteo Tecchio dovrà:

- a) collaborare sia con il datore di lavoro sia con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, ed alla organizzazione del servizio di primo soccorso (considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro);
- b) collaborare all'attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute"
- c) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D. Lgs. 81/08 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati
- d) aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria
- e) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Reg. UE 679/16, e con salvaguardia del segreto professionale
- f) consegnare al lavoratore alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio e fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; il tutto con le modalità che saranno stabilite in sede di riunione periodica
- g) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti
- h) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D. Lgs. 81/08 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria
- i) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni periodiche di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 81/08, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata
- j) fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori
- k) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o anche a cadenza diversa stabilita in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale dovrà essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi
- l) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori ai fini della valutazione dei rischi.

### **Art. 3 – Obblighi dell'Istituto**

L'Istituto, per quanto di sua competenza, provvederà:

- ad informare il medico competente relativamente all'organizzazione interna della scuola e ai rischi individuati, attraverso la tempestiva comunicazione del documento di valutazione dei rischi, di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/08;
- a fornire al medico competente gli elenchi del personale esposto ai vari rischi professionali e ad aggiornarlo con sollecitudine;
- a fornire al medico competente i dati previsti dall'art.18, comma 2 del D.Lgs 81/08 (infortuni, malattie professionali, etc.);
- a seguire le modalità di adempimento agli obblighi di informazione e formazione stabilite, per quanto di sua competenza;
- ad assistere, direttamente o tramite il RSPP, il medico competente durante lo svolgimento delle visite agli ambienti di lavoro;
- ad organizzare la riunione periodica di sicurezza preavvisando il medico competente con congruo anticipo;
- ad informare il medico competente relativamente ad ogni denuncia di malattia professionale o di infortunio sul lavoro intervenuti nel periodo intercorrente fra gli accertamenti sanitari periodici;
- ad informare il medico competente di eventuali controlli effettuati dall'Organismo di Vigilanza, ad a porre alla sua attenzione l'eventuale verbale di ispezione rilasciato.

### **Art. 4 – Sede, durata e modalità di svolgimento dell'incarico**

L'incarico di Medico Competente si intende riferito a tutti i plessi dell'I.C. 3 "V. Scamozzi" di Vicenza.

Il presente contratto avrà la durata di **anni uno**, dal 05/12/2022 al 05/12/2023. Il medico competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con l'Istituto, comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente e con il D.Lgs.81/08.

Per le visite specialistiche e degli esami clinici, biologici e strumentali di cui al protocollo sanitario, il medico competente potrà, se del caso, avvalersi di professionisti e/o di Enti scelti di comune accordo con l'Istituto scolastico.

L'incarico di cui al presente punto, per le sue specifiche caratteristiche, verrà svolto dal Medico Competente in qualità di libero professionista, non comporterà alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario, e, così come esplicitamente voluto e dichiarato dai contraenti, non comporterà nessun rapporto di lavoro subordinato.

## Art. 5 – Compensi

L'Istituzione Scolastica a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal dr. Matteo Tecchio si impegna a corrispondere il seguente compenso **€ 353,80=(IVA 22% inclusa) costo prestazione annuale**, comprendente sopralluogo conoscitivo, relazione annuale e obblighi di legge: la prestazione consiste nella visita degli ambienti di lavoro, nella relazione sanitaria riassuntiva ed integrativa relativa alle visite effettuate, comprensiva di attestazione di idoneità per i singoli dipendenti esaminati, dei fattori di rischio e del protocollo A.S.P.P., invio agli organi competenti.

Per eventuali prestazioni che si rendano necessarie su segnalazione dell'Istituto, saranno eseguiti solo gli accertamenti, che saranno concordati, sulla base del sopralluogo e dei documenti presenti nell'Istituto:

Descrizione visite per il personale scolastico	Costo
<b>VISITA MEDICA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</b> <b>comprensiva dei seguenti servizi:</b>	<b>55,00</b> <b>€/lavoratore</b>
• Visita medica (annuale)	€ 25,00 Es.
• Visiotest (biennale)	€ 20,00 Es.
• Questionario EPM rachide (biennale)	€ 10,00 Es.
<b>VISITA COLLABORATORE SCOLASTICO</b> <b>comprensiva dei seguenti servizi:</b>	<b>54,00</b> <b>€/lavoratore</b>
• Visita medica (annuale)	€ 25,00 Es.
• Visiotest (biennale)	€ 29,00 Es.
• Questionario EPM rachide (biennale)	€ 10,00 Es.
<b>VISITA ADDETTO MENSA CUCINA</b> <b>comprensiva dei seguenti servizi:</b>	<b>54,00</b> <b>€/lavoratore</b>
• Visita medica (annuale)	€ 25,00 Es.
• Visiotest (biennale)	€ 29,00 Es.
• Questionario EPM rachide (biennale)	€ 10,00 Es.

Tutti gli importi dovuti al Medico Competente saranno liquidati in una rata annuale previa presentazione di fattura elettronica omnicomprendente da parte dello studio medico con le modalità vigenti.

## Art. 6 – Recesso e risoluzione

L'Istituto scolastico ha facoltà di recedere dal Contratto, anche nel caso la prestazione abbia avuto inizio, tenendo comunque indenne il Contraente delle spese, del lavoro eseguito e del mancato guadagno.

Il Prestatore, dr. Matteo Tecchio, ha facoltà di recedere dal Contratto per giusta causa, con conseguente diritto al rimborso delle spese sostenute e al compenso per la parte di attività svolta. La facoltà di recesso deve essere esercitata da parte del Prestatore in modo da evitare pregiudizio all'Istituto scolastico Committente.

Nel caso l'effettuazione della prestazione divenga impossibile per cause non imputabili ad alcuna delle parti la dr. Matteo Tecchio comunque diritto ad un compenso commisurato al lavoro prestato.

Il mancato adempimento delle prestazioni cui è tenuta la nell'assolvimento dell'incarico determina la risoluzione del presente contratto, fatti salvi gli effetti giuridici ed economici per la parte di attività comunemente svolte dal Contraente medesimo.

#### Art. 7 – Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.4.2016 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali della saranno trattati dall'Istituto nel rispetto della normativa, sia europea sia nazionale, sulla protezione dei dati personali e in conformità agli obblighi di riservatezza e di sicurezza, per i soli adempimenti richiesti dalla legge o inerenti il rapporto di lavoro e la sua gestione.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.4.2016 e del D. Lgs. 196/2003, il dr. Matteo Tecchio si impegna, nello svolgimento delle proprie mansioni presso l'Istituto Comprensivo 3 "V. Scamozzi" di Vicenza a trattare i dati personali e particolari del personale dell'Istituto nel rispetto della normativa, sia europea sia nazionale, sulla protezione dei dati personali e in conformità agli obblighi di riservatezza e di sicurezza.

Il dr. Matteo Tecchio ai sensi del Reg. UE 679/16 è titolare del trattamento dati.

#### Art. 8 – Rinvio di norme

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto le parti fanno rinvio alle norme del Codice civile che regolano il rapporto agli artt. 2229 e seguenti.

In caso di controversie il foro competente è quello di Vicenza.

Le eventuali spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del dr. Matteo Tecchio.

Letto, Approvato e sottoscritto:

IL MEDICO COMPETENTE  
Dr. Matteo Tecchio

---

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Chiara Segato*  
(documento firmato digitalmente)

VIIC84000D - A208461 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011593 - 05/12/2022 - VI.10 - U