



Vicenza, 20/05/2021
Prot. n. 3772 /D04

AL DSGA
Istituto comprensivo n. 3 V. Scamozzi

Oggetto: determina fornitura di materiale per la pulizia e l'igiene dei locali dei plessi scolastici
CIG: ZB93194A64

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 129/18 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
VISTO il D. Lgs. n. 165/01 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni
VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo"
VISTO il D. Lgs. 50/2016 "Nuovo codice degli appalti"
VISTO l'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. 56/2017 per quanto riguarda l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di euro 40.000,00
VISTO il D.L. 06 luglio 2012, n. 95 convertito con modificazioni dalla legge 07/08/2012, n. 135;
VISTA Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale approvato con delibera n. 22 del Consiglio d'Istituto del 25/06/2020;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 65 del 12/02/2021- prot. n. 1233 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2021;
CONSIDERATO che fra le convenzioni attive su CONSIP Spa non figurano servizi conformi alle necessità di questo Istituto Comprensivo;
VISTA la conferma prezzi con validità al 31.12.2021 e dello sconto del 30% su tutti i prodotti
CONSIDERATO che occorre provvedere alla fornitura di materiale per la pulizia e l'igiene e dei locali scolastici
CONSIDERATO che la spesa trova copertura finanziaria nel Programma Annuale e.f. 2021 nelle apposite schede finanziarie nella categoria di destinazione-aggregato **A1-1**

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante del presente provvedimento di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto alla **Ditta BIANCHI INGROSSO SRL** di Via Desman n. 503 Borgoricco (PD) per una spesa prevista di **€ 7.703,39**=(IVA inclusa e scontata del 30%)
2. per le seguenti forniture: detersivi per le pulizie e l'igiene, attrezzature varie;
3. di evidenziare il seguente **CIG: ZB93194A64** relativo alla sopraindicata fornitura;
4. di nominare il DSGA Dott.ssa Vittoria Paolino quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018
5. di informare l'operatore economico che:
 - assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010
 - assume l'obbligo di fatturazione elettronica di cui al D. Min. MEF 3 aprile 2013, n. 55
 - assume l'obbligo di comunicazione dei dati necessari ai fini della richiesta, da parte di questo Istituto, del DURC
6. di richiedere allo stesso una dichiarazione sostitutiva che attesti il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016
7. Il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo on line dell'Istituto.
8. Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è il Dirigente scolastico.



Il Dirigente scolastico
Giovanna Pozzato