



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"**

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza)

e-mail: [viic84400r@istruzione.it](mailto:viic84400r@istruzione.it) - [viic84400r@pec.istruzione.it](mailto:viic84400r@pec.istruzione.it)

tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010

C.F. 84006310241

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europlus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione E-SO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025) CUP G14D25002780007

Azione specifica ESO4.6.A4.A-FSEPVE-2025-489

Titolo Progetto: “INSIEME SI CRESCE”

Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPVE-2025-489 CUP: G54D24003310007

All’interessato  
All’albo on line

**LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE DI ATTIVITA’  
AGGIUNTIVA – TUTOR PER ILPROGETTO: INSIEME SI CRESCE**

- **TITOLO DEL MODULO: 149157 - LINGUA STRANIERA (INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLA SCUOLA PRIMARIA) (THE ENGLISH ADVENTURE)**

**VISTO** il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e in modo particolare l’art. 15;

**VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

**VISTO** il Programma Annuale 2025, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 24 del 13/02/2025;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**CONSIDERATO** necessario ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2024-2025 e 2025-2026;

**CONSIDERATO** che, a valere sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6 –, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo;

**CONSIDERATO** che i destinatari delle iniziative in questione sono le studentesse e gli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e di secondo grado iscritti all'anno scolastico 2024- 2025 e 2025-2026;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**PRESO ATTO** delle Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito Decreto Ministeriale n. 96 del 22 maggio 2025;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al Decreto n. 96 del 22 maggio 2025 del Ministro dell'istruzione e del Merito;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;

**VISTA** l'autorizzazione del Progetto da parte del MIM con nota AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025;

**VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.5 del 18-09-2025 di assunzione a bilancio del PN in oggetto;

**CONSIDERATO** il decreto di assunzione a bilancio del PN in oggetto, prot 4695 del 21-10-2025, del finanziamento di € 47.655,00 (Obiettivo ESO4.6 Sottoazione A4.A Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPVE-2025-489

**VISTO** il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione e di contratti di prestazione d'opera interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 35 del 01/03/2024;

**CONSIDERATA** la conclusione dell'incarico di reggenza del precedente Dirigente Scolastico e il decreto di assegnazione dell'incarico triennale di dirigenza allo scrivente presso l'istituzione scolastica VIIC84400R - IC "Padre Mario Pozza" Lusiana-Conco prot. USRV 3882 del 26/08/2025

**VISTO** il decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. 5956 in data 17/12/2025;

**VISTA** l'autorizzazione all'incarico aggiuntivo per la direzione e il coordinamento delle attività relative alle progettualità di cui sopra Protocollo USRVE n. 29877/210 del 26-09-2025;

**VISTO** il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione e di contratti di prestazione d'opera interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.5 del 18-09-2025;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. del 2255 del 28.04.2026;

**PRESO ATTO** che la docente CANTELE MONICA è in possesso delle competenze necessarie per l'incarico richiesto

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDIVIDUA

la docente CANTELE MONICA per l'incarico di prestazione di attività aggiuntiva del seguente progetto e modulo:

- **CODICE PROGETTO ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2025-489 CUP: G54D24003310007**

TITOLO MODULO DESCRIZIONE	ORE MODULO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>149157 - LINGUA STRANIERA (INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLA SCUOLA PRIMARIA) (THE ENGLISH ADVENTURE)</b></li> </ul>	30

### Oggetto della prestazione

L'esperto si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" nel modulo in oggetto, i cui compiti sono elencati nell'All.1.

### Durata della prestazione

La prestazione consiste in n.° 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 dicembre 2026.

### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in €. 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dalla fine del modulo, che sarà attivato a condizione che si raggiunga il numero minimo di partecipanti (15), e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIM.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) REGISTRO PRESENZE DEBITAMENTE COMPILATO IN PIATTAFORMA PN.
- 2) TIME SHEET PRESENZE DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO
- 3) RELAZIONE FINALE ATTIVITA' E RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

### Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. L'insegnante, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

L'INCARICATO

IL R.U.P.  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

## Allegato 1 – COMPITI DEL TUTOR

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
3. Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata.
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale.
7. Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta.
8. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale
9. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

## Elenco firmatari

**Riccardo Poletto**

Firma di Riccardo Poletto

Firma .....

**Monica Cantele**

Firma di Monica Cantele

Firma .....