

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **SARTORI BARBARA**  
Indirizzo **VIA FORTINO N. 15/D - 36010 ROANA (VI)**  
Telefono **340-6629129**  
E-mail **sartoribarbara1@gmail.com**

Data di nascita **ASIAGO- 02/02/1976**

**TITOLI FORMATIVI**

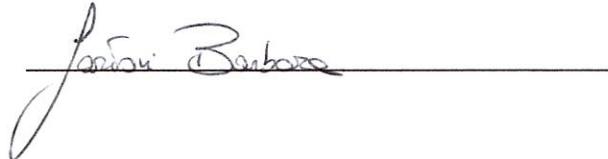
- Date (da - a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 13/06/1994  
I.P.S.I.A. "C. LOBBIA" - ASIAGO  
Economia Aziendale Diritto Informatica  
ADDETTO ALLA SEGRETERIA D'AZIENDA  
Votazione: 66.36/100
- 18/05/1998  
REGIONE VENETO  
Corso - 940029/I/3 - Legge 845/78  
Operatore turistico  
Operatore Sociale  
Educatore animatore  
Durata del corso - ore 700  
Progettazione , Lavoro di equipe, Marketing e Legislazione, informatica, Animazione in contesto turistico e nel rapporto con l'ambiente.  
TIROCINIO presso COMUNE DI ROANA (VI)

## TITOLI PROFESSIONALI

- Date (da – a) • 08/09/2022 - 30/06/2025
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità
  - MINISTERO DELL'ISTRIZIONE E DEL MERITO  
I.C. "PADRE MARIO POZZA" LUSIANA (VI)  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - tempo determinato  
UFFICIO DIDATTICA
  - 01/07/2022 - 07/09/2022
  - MINISTERO DELL'ISTRIZIONE E DEL MERITO  
I.C. "GALLIO " GALLIO (VI)  
COLLABORATORE SCOLASTICO - tempo indeterminato
  - 12/10/2021 - 30/06/2022
  - MINISTERO DELL'ISTRIZIONE E DEL MERITO  
I.C. "PATRIZIO RIGONI" ASIAGO (VI)  
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - tempo determinato  
UFFICIO DIDATTICA
  - 13/09/2018 - 11/10/2021
  - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
I.C "GALLIO" GALLIO (VI)  
COLLABORATORE SCOLASTICO - tempo indeterminato
  - 13-12-2006- 12/09/2018
  - STUDIO DENTISTICO CALGARO GIUSEPPE  
IMPIEGATO - ASSISTENTE ALLA POLTRONA  
Gestione appuntamenti - fatture - assistente alla poltrona
  - 2006- 2018 (SUPPLENZE VARIE)
  - MINISTERO DELL'ISTRIZIONE E DEL MERITO  
COLLABORATORE SCOLASTICO
  - 01/08/2001 - 04/09/2001
  - PANIFICIO RIGONI F.LLI NAPPA (Asiago)  
Addetto al banco - tempo determinato
  - 01/06/1997- 30/09/1997
  - S.P.A. POSTE ITALIANE FILIALE DI VICENZA  
IMPIEGATA - tempo determinato

|   |  |
|---|--|
| MADRELINGUA   | ITALIANA   |
| ALTRE LINGUA  | INGLESE - FRANCESE<br>Scritto e parlato livello scolastico   |
| CAPACITA' E COMPETENZE<br>RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE | Ottima capacità di pianificazione del lavoro, del rispetto delle scadenza e delle priorità,<br>capacità di focalizzarsi sugli obiettivi, sulla gestione dei progetti in autonomia.<br>Buona capacità di ascolto, affidabilità e adattamento nel lavorare in squadra. |
| CAPACITÀ E COMPETENZE<br>TECNICHE                     | <ul style="list-style-type: none"><li>- ATTESTATO DI ADDESTRAMENTO PROFESSIONALE DATILOGRAFIA<br/>UTILIZZO PACCHETTO MICROSOFT - WORD, EXCEL, POWER POINT, O UTLOOK.</li><li>- CERTIFICAZIONE PEXIT ESPERTO</li></ul>  |
| PATENTE O PATENTI                                     | B  |

Canove di Roana, 20/12/2024



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Barbara", is placed over a horizontal line. The signature is fluid and cursive, with a distinct 'B' at the beginning.