



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza)

e-mail: viic84400r@istruzione.it - viic84400r@pec.istruzione.it

tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010

C.F. 84006310241

Lusiana Conco, 11 agosto 2025

All'Albo online

Al sito web istituzionale

Alla Sezione Amministrazione trasparente del sito web di questa Istituzione Scolastica

OGGETTO: CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE come ESPERTO ESTERNO per l'attuazione dei progetti Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate). Titolo Progetto: “SCUOLA APERTA: IMPARARE, CREARE E CRESCERE”. Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-134 CUP: G54D24001450007.

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

CIG: B7F3FBA8AD

TRA

L'Istituto comprensivo “P. M. Pozza” con sede in Via Sette Comuni n. 18, 36046 – Lusiana Conco, codice fiscale 84006310241, d'ora in poi denominato “committente”, rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Catteruccia, nata a Bagnoregio (VT) il 01/12/1968 codice fiscale CTTLRA68T41A577F

E

il Sig. GEOFFREY GEORGE WATSON, C.F. WTSGFR77L30Z114A, nato a Londra (UK) il 30/07/1977, residente a COLCERESA (VI) in via G. VERDI, 18, di seguito indicato come “prestatore”

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

CONSIDERATO il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza)

e-mail: viic84400r@istruzione.it - viic84400r@pec.istruzione.it

tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010

C.F. 84006310241

completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento *"l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica"*;

CONSIDERATO necessario ampliare e sostenere l'offerta formativa delle scuole con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

CONSIDERATO che, a valere sul Programma nazionale *"Scuola e competenze"* 2021-2027 – Obiettivo specifico ESO4.6, è possibile attivare, durante la sospensione estiva delle lezioni e per una durata biennale, iniziative per studentesse e studenti, finalizzate allo svolgimento di attività sportive, teatrali, di approfondimento e rafforzamento delle competenze, ricreative e, più in generale, iniziative che favoriscano l'aggregazione, l'inclusione, la socialità, l'accoglienza e la vita di gruppo;

CONSIDERATO che i destinatari delle iniziative in questione sono le studentesse e gli studenti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e di secondo grado iscritti all'anno scolastico 2023-2024 e 2024-2025;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

PRESO ATTO delle Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alle note MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017;

VISTA la nota Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 - Fondi Strutturali Europei – Programma

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n. 45 del 14/05/2024 di adesione al progetto PN 21-27 in oggetto;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 44 del 22/05/2024 di adesione al progetto PN 21-27 in oggetto;

VISTA la Candidatura del 23/05/2024 *"FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025"*;

VISTE le graduatorie definitive AOOGABMI N. 0000021 del 07/06/2024 da cui risulta nella graduatoria della regione Veneto la candidatura presentata dall'I.C. *"P. M. Pozza"* di Lusiana Conco tra quelle finanziate;

VISTA l'autorizzazione del Progetto da parte del MIM con nota AOOGABMI n. 83244 del 12/06/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 51 del 28/06/2024 di formale assunzione a bilancio del finanziamento PN in oggetto per € 47.655,00;

VISTO il Decreto dirigenziale di formale assunzione in Bilancio prot. n. 2381 del 01/07/2024;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal Programma Nazionale 2021-27;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza)

e-mail: viic84400r@istruzione.it - viic84400r@pec.istruzione.it

tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010

C.F. 84006310241

VISTO il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione e di contratti di prestazione d'opera interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 35 del 01/03/2024;

CONSIDERATO che l'esigenza di conferire incarichi per lo svolgimento di attività di formazione finanziate dal PN 2021-27 induce questo Istituto ad espletare procedure di individuazione e/o reclutamento del personale conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal Programma Nazionale 2021-27;

VISTA la nomina a RUP del Dirigente Scolastico, Dott.ssa Laura Catteruccia, prot. n. 2321 del 23/07/2024, ai sensi dell'art. 31, il D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90;

VISTA la Determina dirigenziale prot. n. 4495 del 28/11/2024 di avvio della procedura di selezione;

VISTO il relativo Avviso prot. n. 4514 del 29/11/2024;

VISTE le graduatorie definitive pubblicate con decreto prot. n. 184 del 14/01/2025;

DATO ATTO che l'esperto in oggetto è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Art. 2 - Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di ESPERTO ESTERNO per il corso "UN MONDO DI PAROLE: ALLA SCOPERTA DELL'INGLESE".
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione e non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 3 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata di un numero massimo di 30 ore a decorrere dalla data di sottoscrizione ed entro il 15 settembre 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 4 - Compenso

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto viene stabilito in euro 70,00 (euro settanta) orario al lordo dell'IVA, se dovuta, e delle ritenute di legge a carico del prestatore e del committente, se incluse, per un totale di € 2.100,00 (Euro DUEMILACENTO/00) ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza)

e-mail: viic84400r@istruzione.it - viic84400r@pec.istruzione.it

tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010

C.F. 84006310241

2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetto al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. Della Legge 08/08/1995 n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuato entro 30 gg. dal ricevimento della nota di addebito e, comunque, non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIM.
5. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla scrivente istituzione scolastica:
 - nota debito o fattura elettronica;
 - dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione.
6. Il Codice Univoco dell'Istituto è il seguente: UFPM8N.

Art. 5 - Compiti da svolgere in seguito di accettazione dell'incarico

L'assunzione dell'incarico di ESPERTO dovrà:

- Partecipare agli incontri propedeutici ed in itinere;
- Accettare il calendario proposto, tenendo conto che tutti gli incontri potranno svolgersi in orario antimeridiano, ma anche pomeridiano;
- Svolgere attività finalizzata al raggiungimento degli obiettivi formativi previsti dal Progetto;
- Predisporre un piano delle attività definendo obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti e metodologie, modalità e criteri di valutazione;
- Compilare il registro presenze;
- Produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo (calendario, dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- Promuovere processi di partecipazione, operatività e apprendimento cooperativo;
- Collaborare con le altre risorse umane individuate nell'ambito del Progetto, per organizzazione e la registrazione di tutte le attività previste (organizzative, logistiche e didattiche) e la predisposizione del materiale necessario per la rilevazione delle competenze di partenza anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna;
- Effettuare attività di verifica e valutazione delle competenze in ingresso ed in uscita;
- Predisporre relazione finale dell'intervento svolto e scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo.

Art. 6 - Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di avere preso visione del Regolamento sulla sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.
3. Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza)

e-mail: viic84400r@istruzione.it - viic84400r@pec.istruzione.it

tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010

C.F. 84006310241

Art. 7 – Altre disposizioni

1. È facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente ha la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sotto forma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
3. Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.
4. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Vicenza.
5. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
6. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso di uso ai sensi dell'art. 10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa all'imposta di Registro.
7. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.

Art. 8 - Responsabile del progetto

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Laura Catteruccia.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

Il prestatore con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del GDPR 25 maggio 2018 e ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Il Firmatario
Sig, Geoffrey George Watson
(Firma apposta digitalmente ai sensi
del D.Lg.vo n. 82/2005)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Laura Catteruccia
(Firma apposta digitalmente ai sensi
del D.Lg.vo n. 82/2005)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Laura Catteruccia

Firma di Laura Catteruccia

Firma

Geoffrey George Watson

Firma di Geoffrey George Watson

Firma