



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza) e-mail: viic84400r@istruzione.it -
viic84400r@pec.istruzione.it tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010 C.F. 84006310241

Lusiana Conco, 17 aprile 2026

Ai/Alle docenti
delle Scuole Primarie e Secondarie di I grado
dell'Istituto Comprensivo "P. Mario Pozza"
di Lusiana Conco

all'Albo online
Al Sito web

Oggetto: Adozione libri di testo A.S. 2026/27. Indicazioni operative.

Gentili docenti,

con la presente di fornisco le indicazioni operative essenziali della procedura in oggetto. La normativa allegata ha determinato quanto necessario, in particolare i prezzi di copertina dei testi per la scuola primaria e i tetti di spesa per la secondaria.

In particolare, con riferimento all'a.s. 2025/26 si evidenzia che i tetti di spesa riferiti alle classi di scuola secondaria di I grado, entro i quali i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria, sono stabiliti nell'allegato 1 del relativo decreto di cui trattasi.

Come ogni anno l'adozione dei testi scolastici, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ad essi, è deliberata dal Collegio dei Docenti entro la seconda decade di maggio, sentito il parere dei Consigli di Interclasse (Scuola Primaria) e di Classe (Scuola Secondaria di I grado).

La comunicazione dei testi adozionali sarà effettuata a cura della segreteria didattica entro l'otto giugno p.v. tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it.

Il Collegio Docenti può confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della Scuola Primaria, per le classi prime della Scuola Secondaria di primo grado.

Per quanto riguarda le nuove Indicazioni nazionali (DM 221/2205) si fa presente che a partire dall'anno scolastico 2026/2027 l'editoria scolastica adegua i contenuti dei libri di testo, pertanto i libri di testo per la prima classe della scuola primaria e per la prima classe della scuola secondaria di primo grado devono risultare rispondenti alle citate Indicazioni nazionali. Per i libri di testo degli altri anni di corso della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado continuano ad applicarsi le Indicazioni nazionali per il curricolo di cui al decreto ministeriale n. 254/2012 fino al loro naturale esaurimento.

In caso di nuove adozioni, si dovranno adottare libri nelle versioni digitali o miste, come previsto nell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).

Si prega di limitare, per quanto possibile, e fatte salve l'autonomia didattica e la libertà di scelta dei docenti, il costo che annualmente le famiglie devono sostenere per l'acquisto dell'intera dotazione libraria. Pertanto, qualunque richiesta di nuova adozione da inoltrare al Collegio Docenti,

Firmato digitalmente da RICCARDO POLETTO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza) e-mail: viic84400r@istruzione.it -
viic84400r@pec.istruzione.it tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010 C.F. 84006310241

oltre a dover rispettare i vincoli previsti dalla normativa, dovrà essere adeguatamente motivata con dettagliata relazione.

PROCEDURA

Fase di consultazione

La fase di consultazione e di valutazione dei testi prodotti dalle diverse case editrici rappresenta un momento importante per il corretto svolgimento della procedura. A questo proposito, i rappresentanti delle diverse case editrici sono autorizzati a depositare i libri di testo in appositi spazi all'uopo individuati per favorire la consultazione.

Fase di esame comparato e di proposta di adozione

I Consigli di Classe e di Interclasse, gli incontri di programmazione e i Dipartimenti costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente.

Considerata l'opportunità di una prassi didattica condivisa, per classi parallele, è auspicabile l'adozione di testi uguali per corsi diversi per garantire omogeneità di offerta formativa e coerenza con il PTOF.

I docenti del Consiglio di Interclasse/Classe dovranno firmare le tabelle per le NUOVE ADOZIONI o DI RICONFERMA che verranno allegate al verbale e consegnate in copia in Segreteria, all'Ufficio didattico.

Si ricorda che i docenti **devono controllare ed eventualmente aggiornare tutti i dati**: il codice ISBN, l'autore, il titolo, il prezzo, la Casa Editrice, il volume e la breve motivazione della scelta proposta.

Per agevolare tale operazione, l'AIE mette a disposizione di tutti gli interessati il catalogo aggiornato, con codici ISBN a tredici cifre, volumi e prezzi, relativi ai libri di testo proposti per l'a.s. 2025/2026. Tale catalogo è consultabile on line, sul sito <http://www.adozioniaie.it>.

SCUOLA PRIMARIA

1. Fase 1: ogni gruppo di docenti che sceglie il medesimo testo (solo per le nuove adozioni) elaborerà una relazione scritta sul modulo predisposto per ciascun testo che vorrebbe adottare per il prossimo anno scolastico;
2. Fase 2: nel contesto dei Consigli di Interclasse di maggio si presenteranno ai genitori i nuovi testi adottati oppure si renderà nota la riconferma;
3. Fase 3: le schede di tutte le adozioni e le relazioni per le nuove adozioni (modelli A e B), debitamente compilate con codice ISBN, autore, titolo, prezzo, Casa Editrice, volume e la breve motivazione della scelta proposta, saranno inviate, a cura del referente di plesso, entro sabato 9 maggio alla segreteria didattica all'indirizzo e-mail viic84400r@istruzione.it.

SCUOLA SECONDARIA

1. Fase 1: ogni gruppo di docenti che sceglie il medesimo testo (solo per le nuove adozioni) elaborerà una relazione scritta, sul modulo predisposto, per ciascun testo che vorrebbe adottare per il prossimo anno scolastico;
2. Fase 2: durante le riunioni dei Consigli di Classe del di maggio si procederà alla presentazione delle proposte di nuova adozione o alla comunicazione della riconferma, si chiede già in questa fase di verificare che non si superino i tetti di spesa, in caso contrario andranno riviste alcune adozioni al fine di evitare il superamento (v. sotto);

Firmato digitalmente da RICCARDO POLETTTO


ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza) e-mail: viic84400r@istruzione.it -
 viic84400r@pec.istruzione.it tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010 C.F. 84006310241

3. Fase 3: le schede di tutte le adozioni e le relazioni per le nuove adozioni (modelli A e B), debitamente compilate, con codice ISBN, autore, titolo, prezzo, Casa Editrice, volume e la breve motivazione della scelta proposta, saranno inviate, a cura del coordinatore di classe entro sabato 9 maggio 2025 alla segreteria didattica all'indirizzo e-mail viic84400r@istruzione.it.

Tetti di spesa
SCUOLA PRIMARIA

I prezzi di copertina dei libri di testo della **Scuola Primaria**, nella versione on line o mista, sono stabiliti come indicato nell'allegata tabella A del D.M. n. 50 del 23 marzo 2026:

Classe	Libro della prima classe	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1a	€ 13,54				€ 8,31	€ 4,08
2a		€ 18,97				€ 6,12
3a		€ 27,11				€ 8,18
4a			€ 17,54	€ 21,78	€ 8,31	€ 8,18
5a			€ 21,27	€ 25,38		€ 10,23

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

I tetti di spesa entro cui i docenti sono tenuti a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria di ciascuna classe della **Scuola Secondaria di primo grado**, sono quelli stabiliti nell'Allegato 1 del D.M. n. 51 del 23 marzo 2026.

Classe	Tetto di spesa
I anno	€ 303
II anno	€ 121
III anno	€ 136

Firmato digitalmente da **RICCARDO POLETTO**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"**

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza) e-mail: viic84400r@istruzione.it -
viic84400r@pec.istruzione.it tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010 C.F. 84006310241

1. Essi sono ridotti del 10% se, nella classe considerata, tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (**modalità mista di tipo b** – punto 2 dell'allegato al D.M. 781/2013);
2. Sono ridotti del 30% se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (**modalità digitale di tipo c** – punto 2 dell'allegato al D.M. 781/2013).

Al fine di agevolare il rispetto dei tetti di spesa, i docenti verificheranno con i colleghi della stessa classe che l'ammontare della spesa complessiva sia compatibile con il tetto, apportando le opportune modifiche in modo collegiale all'interno dei Consigli e dei Dipartimenti. Non si potranno consentire sforamenti superiori a quelli previsti dalla normativa in vigore, al momento delle deliberazioni del Collegio docenti e del Consiglio di Istituto.

Fase di adozione

Le relazioni per le nuove adozioni verranno presentate in Collegio Docenti, programmato per il 13 maggio 2026. La delibera del Collegio, relativa all'adozione dei libri di testo, è soggetta, limitatamente alla verifica del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 123/2011.

Si ricorda che le adozioni deliberate non possono essere modificate ad anno scolastico iniziato.

Fase di trasmissione dati e di pubblicazione adozioni

La delibera di adozione dei libri di testo sarà trasmessa, per via telematica, all'Associazione Italiana Editori (AIE) e sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola oltre che sul portale ministeriale "Scuola in chiaro", suddividendo i libri per singola classe tra obbligatori e consigliati.

E' fondamentale il rispetto assoluto dei tempi per consentire alla Segreteria di poter inserire i dati rivisti in tempo utile per il controllo finale, preventivo al Collegio Docenti di maggio.

Man mano che le correzioni/integrazioni proposte saranno inserite, i coordinatori potranno essere contattati dalla Segreteria per la verifica dell'esattezza di quanto risulta sulle schede.

Si ricorda inoltre che:

Testi consigliati

Possono essere indicati dal Collegio Docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non possono rientrare tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo.

Realizzazione diretta di materiale didattico digitale (art. 6, c. 1, legge n. 128/2013)

Al di fine di potenziare la disponibilità e la fruibilità, a costi contenuti, di testi, documenti e strumenti didattici da parte delle scuole, degli alunni e delle loro famiglie, gli Istituti Scolastici possono elaborare il materiale didattico digitale per specifiche discipline da utilizzare come libri di testo e strumenti didattici per la disciplina di riferimento; l'elaborazione di ogni prodotto è affidata ad un docente supervisore che garantisce, anche avvalendosi di altri docenti, la qualità dell'opera sotto il profilo scientifico e didattico, in collaborazione con gli studenti delle proprie classi in orario

Firmato digitalmente da RICCARDO POLETTTO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Padre Mario Pozza"

Via Sette Comuni n. 18 - 36046 LUSIANA CONCO (Vicenza) e-mail: viic84400r@istruzione.it -
viic84400r@pec.istruzione.it tel. 0424/406007 - fax. 0424/406010 C.F. 84006310241

curriculare.

Regolazione modalità di incontro docenti e rappresentanti delle Case Editrici

Al fine di avviare una prima fase di consultazione delle proposte editoriali e di assicurare l'acquisizione da parte dei docenti di un quadro esauriente di informazioni sulla relativa produzione per il prossimo anno scolastico, e al fine di regolamentare gli incontri tra i docenti che devono operare la scelta dei nuovi libri di testo ed i rappresentanti delle Case Editrici, si dispone quanto segue:

- i rappresentanti potranno accedere alla scuola per consegnare i libri da visionare, rimanendo nello spazio individuato per la durata della consegna ed eventualmente dei brevi colloqui con i docenti liberi da impegni didattici, potranno inoltre lasciare il proprio recapito ai Collaboratori Scolastici dei plessi per essere poi ricontattati dai docenti interessati;
- i libri dovranno essere collocati in un apposito spazio dove i/le docenti potranno prenderne visione.

I Collaboratori Scolastici sono tenuti all'osservanza della presente disposizione.

Si ringrazia per l'attenzione.

Cordialmente

Il Dirigente Scolastico

Prof. Riccardo Poletto

(Firma apposta digitalmente ai sensi del D.Lg.vo n. 82/2005)