



Protocollo: vedi segnatura

- All'Albo dell'Istituto
- Al Sito web
- Agli atti

DECRETO DI NOMINA PERSONALE ATA - Assistenti amministrativi

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Codice Identificativo: **3.1.3A-FESRPON-VE-2022-48 CUP F99J22000160006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275 dell'8 marzo 1999 concernente il Regolamento recante Norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della L. n. 59 del 15/03/1997;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 12 9 / 1 8 , concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.Lgs n. 50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici”;

VISTA la L. n. 107 del 13/07/2015 concernente “Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'Avviso del Ministero dell'Istruzione (M.I.) all'Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.Cod. Progetto 13.1.3A-FESRPON-VE-2022-48CUP F99J22000160006

VISTA la nota Prot. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 di autorizzazione progetto:

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -

Firmato digitalmente da LUCIA GRIECO

VIIC84600C - A8423BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005127 - 21/07/2022 - VII.6 - U



Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti N 30 del 09/02/2022 prot. 1568 A01 , del 23/02/2022

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto N 06 del 09/02/2022 prot. 3785A 16-05-2022

VISTO il decreto prot. n 4173 del 31/05/2022; di assunzione in bilancio del finanziamento con la quale viene integralmente iscritto nel programma annuale 2022 il finanziamento del Progetto di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, in applicazione dell'art. 34/e del Regolamento CE n.1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea del 21.06.1999 e successive modifiche d integrazioni;

VISTO l'avviso di reclutamento per il profilo di Assistenti Amministrativi in servizio presso l'IC "UNGARETTI" DI Altissimo, prot.n. 4841 del 27/06/2022 per il supporto amministrativo del progetto- Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

ACQUISITE le domande di disponibilità agli atti della scuola;

VISTA l'istanza da lei presentata prot. n. 4874 del 29/06/2022 con la quale dichiara la Sua disponibilità alla partecipazione alle attività di cui sopra;

VALUTATA con attestazione del DS l'istanza di partecipazione dalla quale emerge che la S.V. ,in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo determinato, possiede i necessari requisiti per l'affidamento dell'incarico relativo all'area amministrativo - contabile;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Di affidare l'incarico in qualità di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**, Progetto PON: Avviso pubblico prot.n.50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica", al personale come di seguito indicato:

Cognome e nome	GRAZIELLA DETI BERIS
Luogo e data di nascita	
Codice Fiscale	
Qualifica	Assistente Amministrativo
Residenza e domicilio e telefono / cellulare	

Il servizio affidato all'**Assistente Amministrativa** è di complessive 10 ore, da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/08/2022.

Le attività svolte dovranno essere debitamente documentate e saranno espletate in riferimento ai moduli del progetto.

I compiti da svolgere sono quelli richiamati nella richiesta di disponibilità:

- Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione del progetto;
- Provvedere alla preparazione della documentazione amministrativa da acquisire agli atti;
- Raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- Provvedere all'acquisto di fornitura di beni e servizi utili al progetto;
- Richiedere e trasmettere documenti;

Firmato digitalmente da LUCIA GRIECO

VIIC84600C - A8423BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005127 - 21/07/2022 - VII.6 - U



Ministero dell'Istruzione

- Volgere ogni altra attività di supporto che dovesse rendersi necessaria garantendo tempestività ed efficienza nell'azione ausiliare;

Il compenso viene stabilito in euro 19,77 ad ora lordo Stato.

La liquidazione del dovuto avverrà successivamente all'effettiva erogazione dei fondi comunitari e saranno operate le ritenute previste dalle leggi vigenti.

Per eventuali ritardi di pagamento nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla Scuola.

Firma per accettazione

