

**PON AZIONE 10.2.2A. - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo
Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-
2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni
10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.**

**Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al
potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e
l'accoglienza**

10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-89 CUP F94C22000080001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la delibera del Collegio Docenti n. 21 del 08/11 /22 di designazione prot. 8036 del 09/11/2022;
- **Visto** la delibera del Collegio dei Docenti di partecipazione al progetto N 39 del 20/06/2022 prot. 4758 del 22/06/2022
- **Visto** la delibera del Consiglio di Istituto di partecipazione al progetto N 14 del 23/05/2022 prot. 4044 del 25/05/2022
- **Visto** il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato stipulato tra il Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo "G.Ungaretti " di Molino di Altissimo e l'insegnante STEFANO SLAVIERO;
- **Visti** gli artt. 437, 438 e 440 del D.Lvo n. 297/94 e successive integrazioni;
- **Visto** l'art. 68 del C.C.N.L. 29 novembre 2007;
- **Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- **Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **Vista** la nota di chiarimento dell'AdG sull'iter di reclutamento degli esperti prot. 0034815 del 02-08-2017;
- Per quanto in narrativa,

DISPONE

Firmato digitalmente da LUCIA GRIECO



- 1- a favore del docente STEFANO SLAVIERO nato a Valdagno (VI) il 18/07/1967 c.f. SLVSFN67L18L551W l'incarico aggiuntivo di **ESPERTO** del modulo "**PICCOLI MAKER CRESCONO**" per n.30 ore, compenso orario compenso orario lordo omnicomprendivo . € 70,00 per complessivi € 2.100,00 lordi.

La S.V. è tenuta ad espletare i seguenti compiti:

L'**esperto** è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

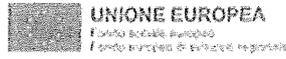
Firmato digitalmente da LUCIA GRIECO



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. UNGARETTI"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Istituto Comprensivo



Ministero dell'Istruzione

L'incarico si intende espletato a conclusione di tutte le attività previste dal Progetto comprese le operazioni sulla piattaforma on line.

Il compenso sarà erogato a seguito accredito all'Istituzione scolastica da parte dell'Autorità di gestione degli importi previsti in fase progettuale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Lucia Grieco

All'insegnante STEFANO SLAVIERO
Agli Atti

Firmato digitalmente da LUCIA GRIECO

VIIC84600C - A8423BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005086 - 07/06/2023 - I - U