

Prot. n.4827
CIG: B7977D37A4

Altissimo, 09-07-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- Vista** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- Visto** Il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;
- Visto** Il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- Tenuto Conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- Visto** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Visto** Il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 35 del 16/01/2025;
- Vista** La Legge 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- Considerato** Che il servizio in oggetto è finalizzato alla realizzazione di un contratto di noleggio di macchine fotocopiatrici della durata di 36 mesi;
- Rilevata** L'assenza di convenzioni Consip per la fornitura/servizio di cui all'oggetto alle condizioni descritte nel contratto in essere tra le parti;
- Rilevata** L'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione di forniture e servizi mediante affidamento diretto ex D. Lgs.n. 36 /2023 per importi inferiori a 140.000,00 euro;
- Rispettati** I principi di cui al D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 di economicità, efficacia, trasparenza tempestività e correttezza;
- Considerato** Che la ditta si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 ss.mm. ii pena la nullità del contratto, utilizzando a tal fine, come previsto dalla normativa, apposito conto corrente dedicato, sul quale si dovranno far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi ed alle forniture pubbliche;
- Precisato** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui D. Lgs. n. 36 del

Firmato digitalmente da RITA ESPOSITO

31 marzo 2023;

Visto in particolare l'art. 1, comma 2, lettera b del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, per i contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35, l'affidamento diretto può essere disposto in conformità a quanto previsto dall'art. 1, comma 2 lettera a e in ogni caso previa valutazione di convenienza economica e di congruità dell'offerta;

Ritenuto che la D.S. dell'Istituzione Scolastica, Prof.ssa Rita ESPOSITO, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 6 del D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

Dato atto della necessità di affidare il servizio di noleggio di nr. 9 fotocopiatrici il cui prezzo per pezzo al mese è di € 49,00 iva esclusa, con copie illimitate;

Dato atto della non idoneità della Convenzione CONSIP a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica per insoddisfacente livello di assistenza di manutenzione già sperimentata con altre macchine in convenzione Consip e il mancato riscontro di tutte le condizioni specificate nel contratto tra le parti;

Considerato di prevedere una durata contrattuale pari a 36 mesi;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione».

DECIDE

Art. 1 Oggetto

Si decide di procedere all'affidamento del noleggio, secondo la procedura in economia - affidamento diretto - (*art. 1, comma 2, lettera b, D. Lgs 36/2023 e art.34 Decreto Interministeriale 01/02/2001 n.44*) – **PROCEDURA DI ACQUISTO NR. 1183841- ORDINATIVO NR. 8634521** per un importo del canone mensile di €. 441,00 iva esclusa.

Art. 2 Criterio del contraente

L'operatore economico è stato individuato sulla base dei criteri di seguito specificati:

- comprovata esperienza nel settore oggetto della fornitura;
- prezzo più basso;
- pregio tecnico, caratteristiche estetiche e funzionali del materiale;
- condizioni tempistiche di consegna adeguate rispetto ai tempi di scadenza imposti.
- Condizioni di assistenza e continuità del servizio non presenti su CONSIP

Art. 3

Per tutto quanto sopra premesso, analizzato il preventivo proposto dalla Ditta **TECNOCOPY S.R.L** di Creazzo, con sede legale in Via Olmo 40 (VI) P.IVA 03585550241, si decide di affidare alla stessa e alle condizioni del preventivo presentato, il servizio di noleggio alle condizioni sopra descritte e specificate nel contratto di stipula tra le parti.

Art. 4

Di perfezionare il servizio di noleggio, di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste nelle procedure di acquisizione di beni e servizi inserite nel Regolamento di Istituto

Art. 5

La Ditta **TECNOCOPY S.R.L.** si impegna a realizzare la fornitura a partire dal 01/09/2025.

Art.6

Firmato digitalmente da RITA ESPOSITO

Viene nominato Responsabile del Procedimento la Dott.ssa Rita ESPOSITO - Dirigente Scolastico.

Art. 7
Pubblicità e Trasparenza

Il presente atto, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato nella apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito internet <https://comprensivoungaretti.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rita ESPOSITO

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)