



Prot. n. vedi segnatura

Altissimo, 23-11-2021

Il Dirigente Scolastico

Valutata la scadenza del contratto relativo al privacy management ed alla nomina del DPO, presso l'Istituto Comprensivo "Ungaretti" di Altissimo (VI) e la necessità di riconfermare l'incarico alla ditta vincitrice di bando per l'a.s. 2021/22;

Ritenuto opportuno provvedere in merito predisponendo il relativo impegno di spesa;

Visto il Programma Annuale 2021;

Accertato che sussiste copertura finanziaria;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

Vista la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Viste le LINEE GUIDA n.4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n.1097 del 26/10/2016;

CONSIDERATO che le suddette Linee Guida n.4, al punto 4.3.2, per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in forma sintetica;

CONSIDERATO inoltre che le stesse Linee Guida n.4, stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;

Vista la delibera N.11 del 2019 con la quale si è approvato l'apposito "REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI";

Visto il D. P. R. 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

Visto il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii".;

Visto il Decreto legislativo 50/2016 "Codice degli contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss. mm. ed ii.;

Visto in particolare l'art. 30 c.1 del Decreto Legislativo 50/2016;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 2014 con la quale si innalza a 6000,00 euro il limite di spesa per la contrattazione relativa all'acquisizione di beni e servizi;

Visto il Piano triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) relativo al periodo, come da delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 21/12/2020;

VIIC84600C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006595 - 23/11/2021 - C.22 - U



VISTA la delibera n. 4 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato in data 01/02/2021 il Programma Annuale dell'Istituzione Scolastica per l'anno 2021;

RILEVATA l'assenza dei beni/servizi in oggetto in Convezioni Consip;

Ritenute comunque adeguate, per procedere all'affidamento diretto in economia, ai sensi dell'Art. 36, c. 2, lett. a, D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 le seguenti motivazioni:

- a) competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi del mercato di riferimento;
- b) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione e corrispondenza dell'offerta all'interesse pubblico;
- c) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane destinate allo svolgimento delle procedure di gara;

determina

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di procedere all'acquisizione mediante la procedura di affidamento in economia – affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a, dell'art. 22 comma 2 del D.L. 50/2016 e dell'art. 34 del D.I. 44/2001, alla ditta SKYTEKNE S.r.l.s.;
- 3) Di utilizzare per detta acquisizione il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): **ZCE34096C2**;
- 4) Di autorizzare il DSGA ad imputare la relativa spesa all'attività A.01, impegnando la somma di € 900,00 IVA Esclusa, € 1.098,00 IVA Inclusa;
- 5) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e dell'art. 5 della L. n. 241 del 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Lucia Grieco.

Ai sensi dell'art. 16 del D. I. 129/2018, la liquidazione della spesa sarà effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore.

Il presente atto viene pubblicato sul sito web e nella sezione Amministrazione Trasparente

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Lucia Grieco

VIIC84600C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006595 - 23/11/2021 - C.22 - U