



Circ. n° vedi segnatura

Altissimo, 21 settembre 2023

Ai Docenti nell'anno di formazione e di prova  
Ai Docenti Tutors  
Ai Componenti del Comitato di valutazione  
AI DSGA

**OGGETTO: ANNO DI FORMAZIONE E DI PROVA DOCENTI NEOASSUNTI**

Il D.M. n. 226 del del 16 Agosto 2022 prevede che nell'anno di prova e formazione i docenti neoassunti effettuino il **Bilancio delle competenze** sia in itinere (*ALL. 1 - Bilancio delle competenze in entrata*) sia a conclusione del percorso.

La prima scadenza indicata all'art 5 comma 2 del decreto è la presentazione di un primo bilancio delle competenze a due mesi dalla presa di servizio. Vi chiedo pertanto di effettuarlo **entro il 31 ottobre 2023** e di trasmetterlo via mail all'indirizzo [info@comprensivoungaretti.it](mailto:info@comprensivoungaretti.it).

Sul modello consolidato vengono proposti 3 ambiti utili per avviare un primo bilancio delle competenze, selezionando quelle competenze che ritenete importanti da sviluppare per migliorare la vostra professionalità:

1. **AMBITO RELATIVO ALL'INSEGNAMENTO** - Aspetti didattici Organizzare contenuti e le situazioni di apprendimento - Gestire la progressione dell'apprendimento - Osservare e valutare gli studenti nelle situazioni di apprendimento, secondo un approccio formativo - Coinvolgere gli studenti nel loro percorso di apprendimento.
2. **AMBITO RELATIVO ALLA PARTECIPAZIONE SCOLASTICA** - Aspetti professionali Interagire con gli altri - Partecipare alla gestione della scuola - Informare e coinvolgere i genitori.
3. **AMBITO RELATIVO ALLA PROPRIA FORMAZIONE** - Aspetti formativi Servirsi delle nuove tecnologie - Sostenere l'ambiente sociale della scuola nel rispetto dei principi etici e di convivenza civile - Curare la propria formazione continua.

Ciò che si chiede in questa fase è da un lato guardare all'esperienza già compiuta in queste settimane, dall'altro quello di tracciare una linea di prospettive per i prossimi mesi in quanto il bilancio consente di compiere un'analisi critica delle competenze possedute, di delineare i punti da potenziare e di elaborare un progetto di formazione in servizio coerente con la diagnosi compiuta. L'art. 5 comma 3 del Decreto prevede che il Dirigente Scolastico e il docente neo-assunto, sulla base del *Bilancio delle competenze*, sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni della scuola, stabiliscono, con un apposito Patto (*ALL. 2 - Patto per la formazione e lo sviluppo professionale*), gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le attività formative. Al termine del periodo di formazione e prova, il docente neo-assunto, con la supervisione del docente tutor, traccia un nuovo bilancio di competenze per registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate, gli sviluppi ulteriori da ipotizzare.

Ferme restando le prescrizioni contenute nel D.M., si sintetizzano di seguito alcuni orientamenti cui dovranno ispirarsi le azioni di progettazione della formazione per i docenti neo-assunti:

1. la concreta formazione prenderà avvio da un primo bilancio delle competenze professionali che ogni docente curerà con l'ausilio del suo tutor (art. 5 del decreto);
2. il bilancio di competenze iniziale sarà tradotto in un patto formativo che coinvolge docente neoassunto, tutor e Dirigente scolastico;
3. sulla base dei bisogni rilevati l'amministrazione scolastica organizzerà indicativamente nei mesi di gennaio-marzo 2024 specifici laboratori di formazione (art. 8 del decreto), la cui frequenza è obbligatoria per complessive 12 ore di attività, con la possibilità, per i docenti, di optare tra le diverse proposte formative offerte a livello territoriale;
4. a partire dal terzo mese di servizio avranno inizio momenti di reciproca osservazione in classe concordati tra docente tutor e docente neo-assunto (peer to peer), per favorire il consolidamento e il

VIIIC84600C - A8423BA - CIRCOLARI - 0000015 - 22/09/2023 - VII.5 - U

miglioramento delle capacità didattiche e di gestione della classe (art. 9 del decreto); a tal fine saranno successivamente fornite opportune linee guida;

5. la formazione on line (art. 10 del decreto) sarà curata da INDIRE, con la messa a disposizione di una piattaforma dedicata, in cui ogni docente potrà documentare, in guisa di portfolio (art. 11 del decreto), le proprie esperienze formative, didattiche e di peer review; la piattaforma consentirà inoltre di fruire delle risorse didattiche digitali messe a disposizione da INDIRE;

6. le attività formative saranno concluse da un incontro finale (art. 7 del decreto) per la valutazione dell'attività realizzata, tale incontro potrà assumere forme differenziate sulla base delle diverse esigenze organizzative.

  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Serena Crivagnin

In allegato:

ALL. 1 - BILANCIO DELLE COMPETENZE IN ENTRATA (modello ed indicazioni operative-Indire)

ALL. 2 – Modello del PATTO PER LA FORMAZIONE E LO SVILUPPO PROFESSIONALE

ALL. 3 – 226 del del 16 Agosto 2022