



COMUNE DI ALTISSIMO
(Provincia di Vicenza)

Determinazione N. 98 del 18/07/2018

AREA TECNICA

OGGETTO:	APPROVAZIONE AVVISO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE LOCALE AD USO ABITATIVO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO G. UNGARETTI.
-----------------	--

Il Responsabile AREA TECNICA

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 43 in data 12.07.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale veniva stabilito l'atto di indirizzo per la concessione in comodato d'uso gratuito dei locali adibiti ad alloggio del custode siti in Via Bauci n. 27, parte del complesso scolastico Scuola Secondaria di primo grado "G. Ungaretti".

VISTA la convenzione n. 120 rep. in data 17.12.2015 stipulata con il Comune di Crespadoro per la gestione della Scuola Media Statale "G.Ungaretti";

RITENUTO, pertanto, opportuno approvare un avviso da esporre al pubblico per l'affidamento in oggetto, rivolto a coloro che sono interessati;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Visto il decreto Sindacale Prot. 4739 del 10.07.2014 di conferimento delle funzioni di Responsabile Area Tecnica all'arch. Cisco Alberto;

Visto il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n.50 del 30.11.2011;

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153 comma 5 del Decreto Legislativo 267/2000 espresso in calce alla presente;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

D E T E R M I N A

Di considerare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 1) di approvare, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale in premessa richiamata, l'allegato "Avviso per l'affidamento in concessione di un locale ad uso abitativo della Scuola Secondaria di primo grado G. Ungaretti di via Bauci, 27, unitamente allo schema di domanda, quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione in atti al fascicolo;
- 2) di provvedere alla pubblicazione del predetto avviso all'Albo comunale;
- 3) di comunicare e trasmettere copia del predetto avviso al Comune di Crespadoro e

all'Istituto Comprensivo "G. Ungaretti" per la pubblicazione nei rispettivi albi.

Il Responsabile AREA TECNICA

F.to Arch. Alberto Cisco
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE



COMUNE DI ALTISSIMO
(Provincia di Vicenza)

N.RO DETERMIN A	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVIT A'
98	18/07/2018	AREA TECNICA	18/07/2018

OGGETTO:	APPROVAZIONE AVVISO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE LOCALE AD USO ABITATIVO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO G. UNGARETTI.
-----------------	--

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune in data 18/07/2018 e vi rimarrà affisso per 15 giorni consecutivi.

Lì, 18/07/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Livio Bertoia
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente.



COMUNE DI ALTISSIMO

(Provincia di Vicenza)

C.F e Partita IVA 00519170245

Tel.0444/687613 - Fax. 0444/687262 - E.mail: utc@comune.altissimo.vi.it
posta elettronica certificata <ufficiotecnico.comune.altissimo.vi@pecveneto.it>

Prot. N. _____

Lì, _____

OGGETTO: Avviso per affidamento concessione in uso di locale comunale sito in Molino di Altissimo presso la sede della Scuola Media Statale "G. Ungaretti".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.L.vo n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale n.50 del 30.11.2011;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

RENDE NOTO

Il Comune di Altissimo intende affidare in concessione d'uso un appartamento di proprietà dei Comuni di Altissimo e Crespadoro posto in Molino di Altissimo, presso la sede della Scuola Media "G. Ungaretti".

Per l'utilizzo di tale appartamento, per tutta la durata della concessione, non dovrà essere versato alcun corrispettivo, né saranno addebitate le spese di riscaldamento, della fornitura di energia elettrica e di acqua, secondo i consumi di un normale nucleo familiare.

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione soggetti aventi i seguenti requisiti:

- età non inferiore agli anni 18 e non superiore a 60 anni ;
- idoneità fisica allo svolgimento dei servizi da espletare, facoltativamente accertata dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- reddito ISEE più basso riferito al nucleo familiare;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione;

2. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione, debitamente sottoscritta e redatta in carta semplice, deve essere indirizzata e presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Altissimo – via Roma, 1 - 36070 Altissimo - oppure inoltrata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 20 agosto 2018;**

La data di presentazione, nel primo caso, è quella apposta con il timbro dell'Ufficio Protocollo, mentre nel secondo caso è comprovata dal timbro e dalla data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il quinto giorno successivo alla scadenza del termine, indipendentemente dalla causa del ritardo.

Nella domanda di ammissione, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché la residenza e l'eventuale recapito;
- b) le eventuali condanne penali riportate (anche se è stata concessa amnistia, condono o perdono giudiziale) e i procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne penali;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dei servizi da espletare;

Nella domanda di ammissione deve essere eventualmente indicato il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative alla selezione; in carenza di tali indicazioni, le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al presente avviso di selezione, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Lo schema della domanda è ritirabile presso l'Ufficio Tecnico del Comune.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità di quanto fatto oggetto di dichiarazione nella domanda di partecipazione, così come previsto dal D.P.R. n. 445/2000; nel caso fossero riscontrate dichiarazioni mendaci il candidato sarà escluso dalla graduatoria finale, sarà dichiarato decaduto dall'eventuale affidamento e sarà segnalato il fatto alle competenti autorità.

3. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del concessionario:

- Il servizio di guardiano e di custodia dei locali scolastici e degli impianti sportivi;
- L'apertura e la chiusura dei cancelli del complesso in occasione delle attività sportive;
- La pulizia delle aree esterne del complesso immobiliare secondo la planimetria agli atti, compreso lo spargimento del cloruro di sodio per la difesa antighiaccio sulla rampa di accesso e sulle scale di ingresso al fabbricato;
- Lo sfalcio dell'erba in tutte le aree verdi di pertinenza del complesso scolastico escluso il campo sportivo;
- La tenuta del registro di accesso ai locali degli impianti sportivi e della palestra;
- Le spese di manutenzione ordinaria e di pulizia dell'appartamento;
- La stipula di adeguata polizza di assicurazione per responsabilità civile e per i danni alla struttura ed impianti in dipendenza di responsabilità causata dal *comodatario* o suoi famigliari;

- Il divieto assoluto di sub-concessione o cessione in uso ad altri, a qualsiasi titolo. Il *comodante* potrà accogliere nell'immobile di via Bauci n.26 concesso in comodato i propri famigliari e precisamente il coniuge ed i figli.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

L'affidamento decorrerà dalla data di comunicazione della concessione e avrà scadenza al 01.09.2022, con possibilità di proroga alla scadenza, previa valutazione dell'attività svolta.

L'Amministrazione si riserva comunque la possibilità di recedere dal contratto di concessione in qualsiasi momento laddove venissero disattese le finalità per le quali la struttura è stata affidata.

5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione delle richieste avverrà da parte del Segretario Comunale, a giudizio insindacabile, sulla base dei requisiti richiesti.

Sono disponibili presso l'Ufficio Tecnico – via Roma, 1 – Altissimo – le planimetrie dei locali oggetto del presente avviso.

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione con le modalità indicate al precedente punto 2. **entro le ore 12,00 del giorno 20 agosto 2018.**

Per informazioni e sopralluoghi alla struttura gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico Comunale.

6. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.L.VO 196/2003

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto previsto dalla normativa in materia.

I dati dei candidati saranno utilizzati per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato anche tramite supporti informatici, comunicato al personale dell'Amministrazione comunale coinvolto nel procedimento.

7. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, riaprire o revocare la selezione di cui al presente avviso, se lo riterrà opportuno o necessario nell'interesse dell'Ente senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Dell'avvenuta proroga sarà data comunicazione al pubblico con le stesse modalità di diffusione dell'avviso, mentre della revoca sarà data diretta partecipazione a ciascun concorrente.

Il presente bando è conforme alla Legge 10 aprile 1991, n. 125 recante "Azioni positive per la realizzazione delle parità uomo-donna nel lavoro".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cisco arch. Alberto

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER AFFIDAMENTO CONCESSIONE IN USO DI LOCALE COMUNALE SITO IN MOLINO DI ALTISSIMO

Al Sig.
SINDACO
del Comune di Altissimo
via Roma, 1
36070 ALTISSIMO (VI)

Il/la sottoscritto/a, _____ in riferimento all'avviso di selezione, scadente il _____ per affidamento concessione in uso di locale comunale sito in Molino di Altissimo

CHIEDE

di essere ammesso/a alla suddetta selezione e a tal fine (compilando ove richiesto e contrassegnando le caselle), sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

- 1) di essere nato/a a _____ () il ___/___/___ e quindi di avere l'età non inferiore a 18 anni né superiore a 60 anni;
- 2) di essere residente in _____ () cap _____ Via _____ n. ___ tel. ___/_____;
eventuale domicilio al quale vanno rivolte le comunicazioni concorsuali:

_____;
- 3) di essere cittadino/a _____;
oppure
- 4) di non aver subito condanne penali;
oppure
- 5.1 di aver subito le seguenti condanne penali:

_____;
- 6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 7) di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabili;
- 8) (solo per i candidati maschi) di avere la seguente posizione agli effetti degli obblighi militari:

_____;
- 9) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso ed esente da difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio;
- 10) di accettare, senza alcuna riserva, le disposizioni contenute nel presente avviso per l'affidamento;

- 11) di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo all'Ufficio Tecnico di codesto Comune, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- 12) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, in conformità all'informativa inserita nel bando di concorso.

Il sottoscritto è consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Li, _____

(firma autografa per esteso)

=====

Si allegano alla presente, in carta semplice, i seguenti documenti:

- 1) fotocopia di documento di identità personale in corso di validità;
- 2) documenti attestanti eventuali titoli di preferenza e precedenza;
- 3) documenti che il candidato ritenga utile presentare ai fini della graduatoria di merito;
- 4) per le richieste di eventuali cittadini extra U.E., copia del permesso di soggiorno con validità fino al 30 settembre 2016 o successiva.
- 5) elenco in duplice copia dei documenti presentati.