

Altissimo, 30/08/2022

Prot. n. (vedasi segnatura)

Agli Atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'organico di diritto assegnato a questo Istituto Comprensivo, pari a 2 unità di assistenti amministrativi;
- **Considerato** che, a seguito di pubblicazione degli esiti delle proposte di assunzione per la stipula di contratto di lavoro a tempo determinato del personale inserito in graduatoria provinciale permanente da parte dell'UAT di Vicenza prot. n. 0010130 del 25/08/2022, nessun assistente amministrativo di I[^] fascia è stato assegnato all' I.C. "G. Ungaretti";
- **Considerata** l'assenza di personale con profilo A.A. con contratto a T.I. presso codesta istituzione;
- **Considerato** che l'assistente amministrativa Carmelina Nascè, nominata dal dirigente, assumerà le funzioni di DSGA per l'anno 2022/2023;
- **Visto** che nel mese di agosto fino al 29 l'ufficio è stato coperto da due assistenti amministrativi, che hanno svolto solo l'ordinaria amministrazione e che le necessarie operazioni amministrative propedeutiche per l'avvio dell'anno scolastico (predisposizione e aggiornamento del registro elettronico, conferimento delle supplenze brevi necessarie per coprire assenze temporanee...) sono in ritardo, tanto da comprometterne il regolare inizio;
- **Considerato** che a tutt'oggi non risultano restituiti alle Istituzioni Scolastiche i posti vacanti e disponibili per il personale ATA, profilo Assistente Amministrativo, per la stipula di contratti a T.D. ;
- **Considerato** che il 1° settembre gli uffici di segreteria rimarrebbero completamente sprovvisti di personale con incarico di assistenti amministrativi;
- **Considerato** che il 1° settembre prenderanno servizio tutti i docenti neo immessi in ruolo e non nominati il che comporta procedure amministrative che dovranno essere condotte nei tempi previsti onde non ledere i diritti degli interessati;
- **Considerato** che tutte le procedure propedeutiche all'inizio dell' a.s. 2022/2023 possono, nel caso in oggetto, essere tutelate e garantite solo attraverso l'inserimento di almeno 2 unità di assistente amministrativo, da nominare **immediatamente**;
- **Considerato** che una convocazione dalla graduatoria di III[^] fascia comporterebbe un aggravio delle procedure amministrative in atto;



- **Considerato** che un eventuale incarico a personale di III[^] fascia in posizione utile richiederebbe un affiancamento con ricadute in termini di efficacia ed efficienza di codesta amministrazione;
- **Considerata** la necessità di garantire la continuità del servizio;

DETERMINA

di procedere al conferimento di n. 2 supplenze brevi a partire **dal 01/09/2022** e fino all'avente diritto ai seguenti assistenti amministrativi individuati regolarmente da graduatoria e già in servizio presso codesta amministrazione nell'a.s. 2021/2022: **Turiano Silvana** nata a Messina (ME) il 04/08/1988 c.f. TRNSVN88M44F158X; **Sclafani Giuseppe** nato a Sciacca (AG) il 10/06/1985 c.f. SCLGPP85H10I533M.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA LUCIA GRIECO

VIIIC84600C - A8423BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005491 - 30/08/2022 - VII - U