



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO "Ungaretti"

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Cod.Sc. VIIC84600C – Cod.Fisc. 81000950246
Via Bauci n. 27
36070 Altissimo (VI)

Tel 0444-687695 – Fax 0444-489056
e-mail (min): viic84600c@istruzione.it
e-mail: info@comprensivungaretti.it

Altissimo, 01/02/2017

Il Dirigente Scolastico

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 26/01/2016, con la quale è stato adottato il PTOF per gli anni scolastici 2016/2019;

Nelle more dell'approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

Verificata ai sensi del D.L. n. 52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquisire la fornitura di carta da fotocopie tramite una convenzione-quadro Consip.

Visto l'art. 1 comma 150 della L. 228/12

Rilevata l'esigenza di esperire la procedura di affidamento diretto, per acquisizione della fornitura di carta da fotocopie, tenuto conto delle seguenti motivazioni: stampe e fotocopie per le esigenze dell'Istituto Comprensivo;

Visto il D.I. n. 44 del 01/02/2001, concernente "regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 2014 con la quale si innalza a 6000,00 euro il limite di spesa per la contrattazione relativa all'acquisizione di beni e servizi

Visto l'art. 36 comma 2 lett. A (contratti sotto-soglia) del D. Lgs 50/2016;

Visto l'art. 32, commi 9 e 10 del D. Lgs 50/2016 che esclude l'applicazione del termine dilatorio (c.d. clausola standstill) per le aggiudicazioni effettuate ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) e b)

determina

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - Di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto della fornitura di carta per fotocopie, a mezzo indagine di mercato, effettuata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza di cui all'art. 30, comma 1, del d.lgs n. 50 del 18/04/2016, nonché nel rispetto del principio di rotazione in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, così come previsto dall'art. 36, comma 1 del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016.

Art. 3 - L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in economia della fornitura/servizio, di cui all'art. 1 è stabilito in euro 1200,00 (milleduecento//00) iva esclusa, pari ad euro 1464,00 (millequattrocentosessantaquattro//00) iva inclusa.

Art. 4 - Il servizio richiesto deve essere reso successivamente alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5 - Il criterio di scelta del contraente è quello del “minor prezzo” rispetto all'importo massimo indicato all'art. 3, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera c del d. lgs. n. 50 del 18/04/2016.

Art. 6 - Ai sensi dell'art. 31 del d.lgs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 07/08/1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina.

Art. 7 - Tutti gli ulteriori raggugli e precisazioni circa la procedura saranno forniti agli Operatori Economici in maniera più dettagliata nella richiesta di offerta, che fa parte integrante del presente provvedimento.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Valeria Scotto di Fasano

VIIC84600C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000723 - 01/02/2018 - C.22 - I