



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE UNGARETTI"  
ALTISSIMO**

**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Via Bauci, 27 – 36070 – Altissimo (VI)  
Cod. Mecc.: VIIC84600C – Cod. Fisc.: 81000950246  
Tel.: 0444 687695  
Sito web: [www.comprendivoungaretti.edu.it](http://www.comprendivoungaretti.edu.it)  
E-mail: [viic84600c@istruzione.it](mailto:viic84600c@istruzione.it) – P.E.C.: [viic84600c@pec.istruzione.it](mailto:viic84600c@pec.istruzione.it)



Protocollo n.: vedasi segnatura

Altissimo, 31 marzo 2026

Alla DSGA

Ai Revisori dei conti

Albo online

Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Adozione del Piano annuale 2026 dei flussi di cassa ex art. 6, comma 1 del Decreto Legge 19 ottobre 2024, n. 155, convertito con modificazioni dalla Legge 9 dicembre 2024, n. 189.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** l'art. 6 del D.L. 9 agosto 2024, n. 155, convertito con modificazioni dalla Legge 7 ottobre 2024, n. 189, che obbliga le istituzioni scolastiche a adottare entro il 28 febbraio di ciascun anno un piano annuale dei flussi di cassa contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi;
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e in particolare l'art. 25, comma 2, che attribuisce al Dirigente scolastico la responsabilità della gestione delle risorse finanziarie dell'istituzione scolastica;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", e in particolare il Capo II, che disciplina il Programma Annuale, e l'art. 11, comma 1, che attribuisce al Dirigente scolastico la realizzazione del Programma Annuale;

**Firmato digitalmente da MICHELA LUPO**



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE UNGARETTI"  
ALTISSIMO**

**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Via Bauci, 27 – 36070 – Altissimo (VI)  
Cod. Mecc.: VIIC84600C – Cod. Fisc.: 81000950246  
Tel.: 0444 687695  
Sito web: [www.comprensivoungaretti.edu.it](http://www.comprensivoungaretti.edu.it)  
E-mail: [viic84600c@istruzione.it](mailto:viic84600c@istruzione.it) – P.E.C.: [viic84600c@pec.istruzione.it](mailto:viic84600c@pec.istruzione.it)



VIIC84600C - A8423BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001936 - 24/03/2026 - VI.3 - U

- VISTA** la Nota MIM prot. n. 2284 del 06/02/2026 contenente le indicazioni operative sulla predisposizione e trasmissione del Piano annuale dei flussi di cassa;
- VISTA** la Nota MIM prot. n. 21133 del 26/02/2026, avente ad oggetto "Adozione del Piano annuale dei flussi di cassa, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.L. 19 ottobre 2024, n. 155. Istruzioni operative", con la quale, in sede di prima applicazione, è stato previsto che le istituzioni scolastiche possano procedere all'adempimento entro e non oltre il mese di marzo 2026;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 76 del 12/02/2026 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026;
- ESAMINATO** il Piano annuale dei flussi di cassa per l'esercizio finanziario 2026, redatto dalla Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi;
- VERIFICATA** la coerenza del Piano dei flussi di cassa con il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto e con le disponibilità finanziarie dell'Istituzione Scolastica;
- CONSIDERATO** che il Piano dei flussi di cassa costituisce strumento essenziale per la programmazione finanziaria della scuola, il rispetto dei tempi di pagamento previsti dalla normativa vigente, il raggiungimento degli obiettivi della milestone M1C1-72bis del PNRR, e la razionalizzazione della gestione della liquidità;
- RITENUTO** che il Piano proposto risponde ai requisiti normativi e contiene un cronoprogramma dettagliato e realistico degli incassi e dei pagamenti previsti per l'esercizio 2026;

nell'esercizio delle proprie competenze in materia di gestione amministrativo-contabile dell'Istituzione scolastica,

**DECRETA**

**Firmato digitalmente da MICHELA LUPO**



**ISTITUTO COMPRENSIVO "GIUSEPPE UNGARETTI"  
ALTISSIMO**

**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Via Bauci, 27 – 36070 – Altissimo (VI)  
Cod. Mecc.: VIIC84600C – Cod. Fisc.: 81000950246  
Tel.: 0444 687695  
Sito web: [www.comprendivoungaretti.edu.it](http://www.comprendivoungaretti.edu.it)  
E-mail: [viic84600c@istruzione.it](mailto:viic84600c@istruzione.it) – P.E.C.: [viic84600c@pec.istruzione.it](mailto:viic84600c@pec.istruzione.it)



- di adottare il Piano annuale dei Flussi di cassa relativi all'esercizio finanziario 2026 predisposto dalla Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi. Il Piano dei flussi di cassa comprende il cronoprogramma degli incassi e dei pagamenti, come dettagliato nell'allegato piano annuale dei flussi di cassa. Il Piano dei flussi di cassa sarà oggetto di:
  - monitoraggio mensile dell'andamento effettivo rispetto alle previsioni;
  - verifica trimestrale dell'attendibilità delle previsioni sulla base dei resoconti elaborati dal sistema di contabilità;
  - eventuale aggiornamento in caso di significative variazioni delle entrate o delle spese rispetto alle previsioni iniziali.

Gli aggiornamenti del Piano saranno adottati con decreto della Dirigente Scolastica, su proposta della DSGA, e trasmessi all'Organo di Revisione;

- di disporre la trasmissione del presente documento all'organo di revisione per la verifica prevista dall'art. 6, comma 2, del D.L. 155/2024;
- di disporre la pubblicazione del decreto nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web istituzionale sottosezione *Bilanci*, ai sensi del D.lgs. 33/2013;
- di fornire comunicazione al Consiglio di Istituto per conoscenza;
- di trasmettere il presente atto alla Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi per l'esecuzione e la conservazione agli atti.

Il presente decreto ha efficacia immediata e produce i suoi effetti fino al 31 dicembre 2026, salvo eventuali aggiornamenti adottati nel corso dell'esercizio.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR territorialmente competente entro 60 giorni dall'avvenuta pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Michela Lupo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.lgs. 82/2005 e norme ad esso connesse)

**Firmato digitalmente da MICHELA LUPO**