

Prot. n. vedi segnatura

Altissimo, 11/01/2022

CIG: ZCC397452B

VIIC84600C - A8423BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000200 - 11/01/2023 - VI.2 - U

Spett.le Ditta  
Capozzo Viaggi  
Via Castelletto, 50  
36042 - Breganze (VI)  
Via mail  
[capozzoviaggi@capozzo.com](mailto:capozzoviaggi@capozzo.com)  
Tel 0445 300730  
P.IVA 02570220240

Spett.le Ditta  
Zanconato  
Via Cornelia Lovato, 4  
36072 Arzignano (VI)  
Via mail  
[info@zanconatoviaggi.it](mailto:info@zanconatoviaggi.it)  
Tel 0444 670062  
P.IVA 02430370243

Spett.le Ditta  
Travelpoint International S.r.l.  
Via dell'Industria 13/A  
36071 Arzignano (VI)  
Via mail  
[info@travelpointnet.com](mailto:info@travelpointnet.com)  
Tel 0444 453169  
P.IVA 02672550247

Spett.le Ditta  
Travel Friends  
Strada Marosticana, 26  
36100 Vicenza VI  
Via mail  
[info@travel-friends.it](mailto:info@travel-friends.it)  
Tel 0444 157 4970  
P.IVA 04027030248

Spett.le Ditta  
Tessari Viaggi  
Via Vigazzolo, 70  
36054 Montebello Vic.no (VI)  
Via mail  
[info@tessariviaggi.it](mailto:info@tessariviaggi.it)  
Tel 0444 648975  
P.IVA 03218630246

Spett.le Ditta  
La Betulla S.N.C Di Caliaro Michele & C.  
Via Chiesa Durlo, 21  
36070 Durlo di Crespadoro (VI)  
Via mail [ristorantelabetulla@gmail.com](mailto:ristorantelabetulla@gmail.com)  
Tel 0444 429377  
P.IVA 04341910240

Oggetto: **BANDO DI GARA** a procedura negoziata "**Servizio di trasporto per le uscite didattiche di un giorno a.s. 2022/23**" ai sensi del D.I. n. 129/2018

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il decreto 28 agosto 2018, n.129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

**Visto** il D.P.R. n.275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) relativo al periodo, come da delibera del Consiglio di Istituto n. 27 del 21/12/2021;

**Vista** la delibera n.2 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato in data 09/02/2022 il Programma Annuale dell'Istituzione Scolastica per l'anno 2022;

**Viste** le delibere del Collegio Docenti Unitario n. 20 del 08/11/2022 e del Consiglio di Istituto n. 23 del 01/12/2022 relative all'approvazione dei viaggi di istruzione/uscite didattiche per l'a.s. 2022/23;

**Vista** la necessità di affidare ad una Ditta il servizio di trasporto per le uscite per le quali non risulta possibile utilizzare il servizio di trasporto comunale;

**Vista** la Determina Dirigenziale, prot. n. 0172/VI del 11 Gennaio 2023, per l'affidamento del servizio di trasporto per le uscite didattiche di un giorno;

## INDICE IL PRESENTE BANDO DI GARA

relativo al servizio di trasporto per alcune uscite didattiche degli alunni della scuola Primaria e Secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo G. Ungaretti di Altissimo (VI) - a.s. **2022-23, come da elenco allegato.**

## E INVITA

a presentare la migliore offerta entro le ore **10,00 del giorno 27 Gennaio 2023.**

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (espresso in data ed ora).

**L'offerta riportante l'oggetto: "Preventivo servizio di trasporto per uscite didattiche a.s. 2021-22 - CIG ZCC397452B", dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: [viic84600c@pec.istruzione.it](mailto:viic84600c@pec.istruzione.it), mediante file zip protetto da password;** quest'ultima sarà comunicata alla Segreteria Scolastica, il giorno previsto per la valutazione delle offerte, ovvero **entro le ore 10.00 del giorno successivo.**

E' data la possibilità per le ditte interessate di poter presentare offerte per tutti o per singoli viaggi e la facoltà per la stazione appaltante di aggiudicazione degli stessi anche ad operatori diversi.

## CONDIZIONI

L'allegato CAPITOLATO, che costituisce parte integrante del presente bando, esplicita tutti gli oneri e le clausole da accettare e rispettare relativamente al servizio richiesto.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà contenere separatamente al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, **due allegati**, uno contenente l'offerta economica e l'altro la documentazione amministrativa;

**Allegato n. 1**, riportante la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**" e il nominativo dell'impresa partecipante, redatta in carta libera e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante, dovrà contenere la proposta economica, indicante analiticamente tutti i viaggi richiesti e i prezzi con iva esclusa ed iva inclusa, ed eventuale pedaggio autostradale, dove richiesto.

Dovranno essere formalizzate le dichiarazioni:

- di mantenimento dei prezzi indicati fino alla data del 30/06/2023;
- di garantire, in caso di assegnazione dell'appalto annuale per il noleggio dei pullman con autista, l'effettuazione di tutti i tragitti dell'a.s., anche quelli brevi.

**Allegato n. 2**, riportante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e il nominativo dell'impresa partecipante, dovrà contenere l'autocertificazione, l'informativa fornitori e la dichiarazione sostitutiva di atto notorio (come da modelli allegati e come da normativa).

**N.B. Per le uscite didattiche laddove è prevista la presenza di alunni disabili (vedi allegato), l'impresa aderente all'offerta dovrà disporre unicamente di un pullman dotato di pedana per disabili.**

### DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è dalla data di aggiudicazione fino al 30/06/2023.

### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa per ogni singolo viaggio, sulla base del capitolato, di cui si allega copia.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e conforme al presente avviso di gara.

**Valutazione offerte - entro il 27 Gennaio 2023** c/o ufficio Dirigente Scolastico

L'esame delle offerte sarà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che provvederà a redigere apposita graduatoria, che, dopo l'approvazione verrà pubblicizzata tramite affissione all'albo digitale dell'Istituto.

L'assegnazione dell'appalto annuale verrà effettuato alla ditta che avrà conseguito il punteggio maggiore in graduatoria, nel caso di mancata stipula l'amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

Sarà cura di questo Ufficio comunicare alla Ditta interessata la conferma dell'avvenuta assegnazione dell'appalto del servizio di noleggio pullman con autista per l'a.s. 2022/2023.

## ART. 1 - Cause di esclusione

Sono escluse dalla gara:

- le offerte pervenute, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza utile per la presentazione;
- le offerte non inviate tramite posta certificata;
- le offerte prive della documentazione o delle dichiarazioni richieste;
- le offerte non firmate con nome e cognome del Rappresentante legale e/o prive dell'indicazione della ragione sociale e della carica rivestita dal Rappresentante Legale;
- le offerte condizionate, incomplete, espresse in modo non analitico o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui, nonché le offerte nelle quali il prezzo stesso presenti tracce di cancellature;
- le offerte che presentano non corrispondenza tra offerta tecnica e le richieste del committente.

## ART. 2 - Riservatezza

Le Ditte offerenti si obbligano ad osservare e a far osservare la massima riservatezza sulla normativa in materia di trattamento dei dati.

## ART. 3 – Tracciabilità

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 delle Legge 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni. Se individuata come miglior offerente, compilerà la prescritta dichiarazione, relativa al conto corrente su cui dovranno essere effettuati i pagamenti da parte di questo Istituto, nonché i nominativi di coloro che sono autorizzati ad operare sul conto stesso.

## ART. 4 - Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente Disciplinare di gara, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Il presente invito non fa derivare alcuna obbligazione a carico di questa Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e dell'art. 5 della L. n. 241 del 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Lucia Grieco.

Il presente atto viene pubblicato sul sito web e nella sezione Amministrazione Trasparente.

## ALLEGATI:

- Capitolato trasporto per uscite didattiche;
- Offerta economica;
- Patto di Integrità;
- Moduli autocertificazioni;
- Informativa dati personali;
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- Uscite didattiche

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Lucia Grieco

**SCHEMA DI AUTOCERTIFICAZIONE**  
**DITTE FORNITRICI DI BENI E SERVIZI**

(da restituire in carta libera debitamente compilato e sottoscritto)

**AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE**

Il presente modulo di autocertificazione va sottoscritto dal legale rappresentante e ad esso va allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Deve essere compilato in stampatello, ed in modo leggibile in ogni sua parte provvedendo a cancellare (barrandole con una riga sopra) le parti che non interessano.

Il sottoscritto	
nato (luogo e data di nascita)	
residente in Via/Piazza	
legale rappresentante della ditta	
con sede in Via/Piazza	
comune	
partita IVA n.	
tel . n.	
fax n.	
Indirizzo di posta elettronica	

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, N. 445 e successive modifiche e integrazioni, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci,**

**D I C H I A R A**

**A)** che l'impresa \_\_\_\_\_ con sede

legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

è iscritta nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_

per attività corrispondente ai beni da fornire e ai lavori da eseguire ed attesta i seguenti dati :

numero di iscrizione \_\_\_\_\_ data di iscrizione \_\_\_\_\_

forma giuridica dell'impresa \_\_\_\_\_

carica di legale rappresentante ricoperta da :

**B)** di mantenere le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative presso la:

sede INPS di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

sede INAIL di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

e di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso i predetti Enti.

**CCNL** applicato \_\_\_\_\_

**C)** di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 , e in particolare di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dal comma 1 del suddetto elencate in dettaglio alla pagina 3 della presente dichiarazione;

**D)** di accettare esplicitamente e impegnarsi a rispettare tutti gli oneri e le clausole previste dal bando di gara anche ai sensi degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile;

**E)** di impegnarsi ad osservare le disposizioni di cui al D.L.vo 81 del 9 aprile 2008 e successive modifiche e integrazioni, in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro;

**F)** di assumersi a proprio carico ogni responsabilità civile e penale derivante dallo svolgimento dell'attività di cui trattasi sollevando nel contempo l'amministrazione scolastica;

**G)** che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L .n. 68/99) oppure che l'impresa non è soggetta agli obblighi di assunzione previsti dalla normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68/99), specificandone la motivazione;

**H)** di essere in regola con la certificazione di regolarità contributiva INPS e INAIL (durc), a norma della legge 266/2002 e successive.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA LEGGIBILE  
DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

---

## Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003 per il trattamento di dati personali

Spett.le

Gentile Signore/ra,

ai sensi del D.Lgs. 196/2003, sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, il trattamento delle informazioni che La riguardano, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del predetto decreto, Le forniamo quindi le seguenti informazioni.

1. I dati personali da Lei forniti verranno trattati per finalità specifiche dell'istituto scolastico e comunque nell'ambito e per i fini propri dell'attività amministrativa e gestionale ed in generale per la normale gestione dei rapporti commerciali;
2. Il trattamento sarà effettuato sia attraverso strumenti informatici che in modo manuale;
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata o parziale esecuzione del contratto;
4. I dati non saranno oggetto di diffusione ad eccezione delle pubblicazioni autorizzate sul sito web ufficiale della scuola, e potranno essere comunicati ai seguenti enti:
  - a. Asl n.5;
  - b. Ufficio Scolastico Provinciale (USP) di Vicenza;
  - c. URS, Ufficio scolastico regionale per il Veneto;
  - d. altri Istituti Scolastici nei casi previsti dalla legge;
5. Il titolare del trattamento è: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI ALTISSIMO - Via Bauci, 27 36070 ALTISSIMO (VI) - tel. 0444/687695 – fax 0444/489056 - Email: [viic84600c@istruzione.it](mailto:viic84600c@istruzione.it);
6. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs. 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

### Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
2. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
  - a) *dell'origine dei dati personali e sensibili;*
  - b) *delle finalità e modalità del trattamento;*
  - c) *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
  - d) *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
  - e) *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*
3. *L'interessato ha diritto di ottenere:*
  - a) *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
  - b) *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
  - c) *l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
4. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
  - a) *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
  - b) *al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

### Consenso al trattamento

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, l'interessato: - presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa?

Do il consenso  ..... Nego il consenso

Firma dell'interessato

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

titolare  legale rappresentante  
(barrare la casella che interessa)

della Ditta di Autotrasporti

della agenzia Viaggio \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

1. di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio professionale dell'Agenzia di Viaggio rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ (solo per le agenzie viaggio);
2. di essere in possesso di regolare autorizzazione all'esercizio dell'attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente rilasciata dalla Regione del Veneto n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, della quale si allega fotocopia;
3. di rendersi responsabile *in toto* dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio che la Ditta di autotrasporti effettuerà per conto dell'Istituto Comprensivo Statale "Ungaretti" di Altissimo assumendosi la responsabilità in ordine a eventuali omissioni o inadempienze;
4. di garantire che gli autisti di cui intende avvalersi in occasione delle uscite didattiche sono stati sottoposti agli accertamenti volti ad appurare l'assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti come prevede il comma 4 dell'art.41 del D. Lgs. 81/08;
5. di garantire che l'autista osserverà le norme in vigore in materia di guida che prevedono un riposo non inferiore ai 45 minuti ogni 4 ore e mezza di servizio come pure rispetterà il periodo di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
6. di garantire che il personale che verrà utilizzato è regolarmente assunto presso la ditta e che è in possesso di regolare patente di tipo D, E e della Carta di

Qualificazione del Conducente (CQC) prevista dal Ministero dell'Interno – Dipartimento Pubblica Sicurezza – prot. n° 300 del 14.04.2008 e rilasciata dal competente Ufficio della Motorizzazione Civile;

7. di garantire, qualora l'automezzo sia in movimento per un periodo superiore alle 9 ore, la presenza di due autisti con osservanza del regolamento CEE n. 3820 del 20.12.1985;

8. di garantire che verranno utilizzati pullman Gran Turismo, provvisti di:

---

---

9. che gli automezzi che verranno utilizzati per i viaggi sono in possesso di tutti i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente come pure dei requisiti contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione autoveicoli;

10. che gli automezzi che verranno utilizzati per i viaggi sono i seguenti :

	TELAIO	TARGA	ANNO 1^ IMMATRICOLAZIONE	N. POSTI ESCLUSO IL CONDUCENTE
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

11. di garantire per gli automezzi (regolarmente forniti di cronotachigrafo) regolare copertura assicurativa pari a € \_\_\_\_\_;

12. di applicare eventuali penali in caso di sospensione o annullamento delle uscite /viaggi come segue:

---

---

---

13. di aver svolto con esito positivo nei precedenti tre anni scolastici almeno n. 3 appalti di servizi di trasporto in favore di Pubbliche Amministrazioni;
14. di possedere almeno 3 veicoli immatricolati ad uso di terzi e regolarmente autorizzati per il servizio di noleggio con conducente e con le caratteristiche già indicate.

Firma

---

VIIC84600C - A8423BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000200 - 11/01/2023 - VI.2 - U