



Prot. n. vedi segnatura

Altissimo, 10/01/2022

Alla ditta Pelizzon Luigi S.r.l.  
Via G. Marconi, 1  
30035 – Mirano (VE)

**Oggetto: Determina affido diretto acquisto materiale di facile consumo per il progetto: "Scuola di carta" per l'Istituto Comprensivo "Ungaretti" di Altissimo.**

**Cod CIG: Z5734BE853**

### Il Dirigente Scolastico

**Valutata** la necessità di acquistare del materiale per il progetto: "SCUOLA DI CARTA" per il Plesso Primaria di San Pietro Mussolino a.s. 2021/22;

**Ritenuto** opportuno provvedere in merito predisponendo il relativo impegno di spesa;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**Vista** la legge 59/1997;

**Visto** il D. P. R. 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;

**Visto** il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii".;

**Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come novellato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd, decreto correttivo);

**Visto** in particolare l'art. 30 c.1 del Decreto Legislativo 50/2016;

**Visto** il Regolamento d'Istituto con la delibera n.11 del 2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 2014 con la quale si innalza a 6000,00 euro il limite di spesa per la contrattazione relativa all'acquisizione di beni e servizi;

**Visto** il decreto 28 agosto 2018, n.129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTA** la delibera n. 4 del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato in data 01/02/2021 il Programma Annuale dell'Istituzione Scolastica per l'anno 2021;

**VISTO** il prot. n. 83/VI.2 del 05/01/2022 con il quale il Dirigente Scolastico decreta l'esercizio provvisorio per l'anno finanziario 2022 nel limite di un dodicesimo;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) relativo al periodo, come da delibera del Consiglio di Istituto n. 25 del 21/12/2020;

**Accertato** che sussiste copertura finanziaria;

**Rilevata** l'assenza dei beni/servizi in oggetto in Convezioni Consip;

**Ritenute** comunque adeguate, per procedere all'affidamento diretto in economia, ai sensi dell'Art. 36, c. 2, lett. a, D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 le seguenti motivazioni:

a) competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi del mercato di riferimento;

A8423BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000156 - 10/01/2022 - VI.2 - U



- b) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione e corrispondenza dell'offerta all'interesse pubblico;
- c) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane destinate allo svolgimento delle procedure di gara;

### determina

- 1) Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) l'indizione della procedura previa consultazione per l'affidamento (ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. A del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50);
- 3) Di utilizzare per detta acquisizione il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): **Z5734BE853**;
- 4) Di autorizzare il DSGA ad imputare la relativa spesa all'attività P.02, impegnando la somma di € 54,96 IVA esclusa, € 67,05 IVA inclusa;
- 5) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e dell'art. 5 della L. n. 241 del 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Grieco.

Ai sensi dell'art. 16 del D. I. 129/2018, la liquidazione della spesa sarà effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore.

Il presente atto viene pubblicato sul sito web e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
*Dott.ssa Lucia Grieco*

A8423BA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000156 - 10/01/2022 - VI.2 - U