ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "U.FLORIANI Recoaro Terme
Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 Recoaro Terme (VI) - Tel. 0445/75056 - Fax 0445/75174
C.M. VIIC848004 – C. F. 85001410241 – e – mail: viic848004@istruzione.it - sito: www.icrecoaro.edu.it

Prot. n. 5039/VI.2 Recoaro Terme, 27/11/2023

DETERMINA 2023

CIG ZCF3D75938 del 27/11/2023

DETERMINA DIRIGENZIALE A CONTRARRE

Acquisizione di fornitura di beni/servizi ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando di importo inferiore a € 40.000,00

Visto Il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto Il D.Lgs. n. 56/2017, "Correttivo al Codice degli appalti" art. 36 comma 2 lettera a, e le le linee Guida ANAC n. 4 – edizione marzo 2018 per l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

Vista la disciplina vigente in base al D.L. 32/2019 convertito dalla Legge 55/2019;

Visto Il D.I. n. 129/2018 del 28/08/2018 Regolamento di contabilità per la gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

Visto Il Programma Annuale 2023, e la disponibilità finanziaria nella: **A.5.1 - VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE**
risorse: 6.4 Contributi da privati Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero

Viste la necessità di provvedere alla spesa per:
Prenotazione visita guidata a Mantova per il 24.05.2024 - classe 5^A Primaria Capoluogo

Vista **la disponibilità nella Scheda A5.1 come sopra descritto;**

Ritenuto di procedere in merito;

Vista la Delibera 48 del 26/05/2020 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato all'unanimità di innalzare il limite di spesa per lo svolgimento da parte del D.S. dell'attività negoziale da € 10.000,00 ad € 39.999,00== come da normativa vigente per le Pubbliche Amministrazioni prevista dal D.Lgs. n. 50/2016.

DETERMINA

ART. 1

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

ART. 2

di provvedere all'impegno di spesa per:

Prenotazione visita guidata a Mantova per il 24.05.2024 - classe 5^A Primaria Capoluogo

[X] **Procedura con affidamento diretto alla ditta** **ANDES NAVI S.R.L.**

[ ] Procedura RDO su MEPA: comparazione di offerta, criterio del prezzo più basso, e/o tramite "short list";

[ ] Procedura aperta al mercato: comparazione dellle offerte raccolte e con il prezzo più basso e/o tramite *"short list";*

[ ] Clausola di rotazione: par 3,7 delle Linee Guida ANAC n. 4 del D.Lgs. 56/2017;

[ ] Deroga clausola di rotazione: per peculiatrità del settore con numero esiguo di operatori, o particolare soddisfazione del rapporto e competitività del prezzo offerto, o ai costi/mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato *"par 3,7 delle Linee Guida ANAC n. 4 del D.Lgs. 56/2017";*

ART. 3

di assumere apposito impegno di spesa nell'Aggregato/Progetto **Scheda A.5.1 - VIAGGI E VISITE D'ISTRUZIONE**

imponibile	iva	totale	articoli
360,00	0,00	360,00	ingresso scolaresca
360,00	**0,00**	**360,00**	**TOTALE**

la copertura della spesa viene così definita:
risorse: 6.4 Contributi da privati Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero

ART. 4

di perfezionare l'affidamento del servizio di cui trattasi con la sottoscrizione di regolare contratto/ordine;

Firmato digitalmente da ANTONIO STANZIONE

ART. 5

Il pagamento per il servizio/fornitura sarà effettuato su presentazione di regolare fattura elettronica;

ART. 6

Il Dirigente Scolastico è il responsabile unico del procedimento, art. 31 del D.Lgs. 50/2017;

ART. 7

il Dsga è responsabile dell'attivita negoziale e all'attribuzione della spesa nel capitolo di bilancio sopra indicato.

ART. 8

di informare l'aggiudicatario che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

Il Dirigente Scolastico

prof. Antonio Stanzione

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. N. 82/2005 e norme correlate

Firmato digitalmente da ANTONIO STANZIONE