



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

IPOSTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

Il giorno **21.03.2024** alle ore **12.00** nel locale di **Presidenza** viene sottoscritta la presente Ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'**Istituto Comprensivo Statale "Floriani" di RECOARO TERME.**

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Prof. **Antonio STANZIONE**

PARTE SINDACALE

R.S.U. Prof. **Davide SANDRI**

Prof.ssa **Barbara TREVISAN**

Pers. ATA **Carla CEOLA**

SINDACATI	FLC/CGIL.....
SCUOLA	CISL/SCUOLA.....
TERRITORIALI	SNALS/CONFSAL.....
	GILDA/UNAMS.....

VIIC848004 - A2213C4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002686 - 23/05/2024 - VI.3 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

Aggiornato secondo le disposizioni di cui al CCNL di comparto Istruzione e Ricerca per il triennio 2019/21, entrato in vigore il 19/01/2024

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica IC "Floriani" di Recoaro Terme (VI).
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2023-24, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2025, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

TITOLO SECONDO – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I – RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.

AS

[Handwritten signatures]



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, <http://www.icrecoaro.edu.it>

- i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30, c. 4, lett. c3);
- i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019 (art. 30, c. 4, lett. c4);
- i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (art. 30, c. 4, lett. c5);
- i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vitalavorativa e vita familiare (art. 30, c. 4, lett. c6);
- i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30, c. 4, lett. c7);
- i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30, c. 4, lett. c8);
- i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30, c. 4, lett. c9);
- il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 30, c. 4, lett. c10);
- i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023 (art. 30, c. 4, lett. c11).

Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 30, c. 9, lett. b1);
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 30, c. 9, lett. b2);
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 30, c. 9, lett. b3);
 - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 30, c. 9, lett. b4);
 - i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi (art. 30, c. 9, lett. b5);
 - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA (art. 30, c. 9, lett. b6).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

AS
Al 8h
Cov B



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5, c. 4);
 - tutte le materie oggetto di confronto (art. 5, c. 4);
 - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 30, c. 10, lett. b1);
 - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 30, c. 10, lett. b2);
 - i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 del CCNL 2019-2021 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito
1. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione in forma scritta di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 33 e più in generale all'art. 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30, c. 4, lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi (art. 30 c. 4, lett. c2);

[Handwritten signatures]

VIIC848004 - A2213C4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002686 - 23/05/2024 - VI.3 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata nell'atrio della sede centrale, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale "Laboratorio di musica" situato presso la sede centrale dell'Istituto, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni aloro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico della sede centrale, nonché delle portinerie delle Scuole di Rovegliana e Merendaore, per cui n. 3 unità di personale ausiliario e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La

AS *[Signature]* *[Signature]*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

Art. 12 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Per i servizi minimi da garantire in caso di sciopero, si applicano le disposizioni di cui al Protocollo di intesa sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 – Criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori

1. I criteri per l'attribuzione e la determinazione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale sono i seguenti:
 - *per l'attribuzione: competenze ed esperienze professionali pregresse e documentate;*
 - *per la determinazione: caratteristiche dell'incarico in termini di complessità, impegno orario.*
2. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 15 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
 - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
 - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le già menzionate fasce temporali sono i seguenti:
 - l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;

AK

Sup R 86



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

	IMPORTO	a.s. 2023-24	Economie anni precedenti
a) per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione Scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007	Lordo Dipendente	€ 22727,17	€ 2891,63
	Lordo Stato	€ 30158,95	€ 3837,19
a bis) Valorizzazione del personale scolastico	Lordo Dipendente	€ 6600,76	-
	Lordo Stato	€ 8759,21	-
b) per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	Lordo Dipendente	€ 512,80	€ 1801,48
	Lordo Stato	€ 680,48	€ 2390,56
c) per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	Lordo Dipendente	€ 2661,43	-
	Lordo Stato	€ 3531,71	-
d) per gli incarichi specifici del personale ATA	Lordo Dipendente	€ 1362,95	-
	Lordo Stato	€ 1808,64	-
e) per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	Lordo Dipendente	€ 208,67	-
	Lordo Stato	€ 276,91	-
f) per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	Lordo Dipendente	€ 1.109,26	€ 151,62
	Lordo Stato	€ 1471,98	€ 201,19
		€ 35.183,04	€ 4844,73

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 20 – Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 21 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano delle attività del personale ATA.
2. La ripartizione di cui al comma precedente è oggetto di contrattazione con le RSU dell'Istituto, e viene stabilito che a tal fine sono assegnati per le attività del personale docente il 75% delle risorse e per le attività del personale ATA il 25%.
3. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

Art. 22 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Tabella riepilogativa:

VIIC848004 - A2213C4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002686 - 23/05/2024 - VI.3 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

- l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.

Art. 16 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Il personale docente, educativo e ATA ha diritto a non essere contattato nei seguenti giorni e orari:
 - a. tutti i giorni, dalle ore 19 alle ore 7 del giorno successivo;
 - b. dalle ore 19 del venerdì alle ore 7 del lunedì;
 - c. dalle ore 19 di ogni giorno prefestivo fino alle ore 7 del primo giorno feriale successivo;
 - d. dalle ore 19 del giorno precedente all'inizio delle ferie alle ore 7 del giorno in cui è prevista la ripresa del servizio.
2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

Art. 17 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

Art. 18 – Personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali

1. Durante le assemblee sindacali, è individuato, qualora necessario in relazione al personale che intende partecipare all'assemblea, un collaboratore scolastico per ciascun plesso aperto nonché un assistente amministrativo per assicurare la vigilanza agli ingressi e la ricezione delle comunicazioni.
2. L'individuazione è effettuata nel rispetto di un criterio di rotazione per ogni assemblea.

TITOLO QUINTO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 19 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

Art. 22 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Tabella riepilogativa:

RISORSA	2023/24 (euro)
FIS Docenti + Ata 23/24	22.727,17
Valorizzazione merito 23/24	6.600,76
ECONOMIE A S 22/23	4.844,73
INDENNITA DSGA	-3.423,00
Compenso 1° collaboratore DS	- 2.750,00
Funz. Strum.li	2.661,43
Incarichi Specifici ATA	1.362,95
Ore eccedenti	1.109,26
Pratica sportiva	512,80
Aree a rischio Art.9	208,67
TOTALE DISPONIBILITA'	€ 33.854,77

Art. 23 – Stanziamenti docenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 20, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

COLLABORATORI A.S. 2023/2024				valore	totale
1	1° Vicario del Dirigente Scolastico	Sec.1°		2.750,00	4.250,00
2	2° Vicario del Dirigente Scolastico	Pr.cap.		1.500,00	

FIDUCIARI A.S. 2023/2024				valore	totale
1	Fiduciari plesso Infanzia Merendaore	Inf.M.		500,00	1.500,00
2	Fiduciari plesso Primaria Rovigliana	Pr.R.		500,00	
3	Fiduciari plesso Infanzia Rovigliana	Inf.R.		500,00	

COORDINATORI A.S. 2023/2024				valore	totale
1	Coordinatori di classe	Sec.1°	n. 8	€ 100,00	1.800,00
2	Referenti Team	Pr.cap.	n. 11	€ 100,00	

Handwritten signature



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

VIIC848004 - A2213C4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002686 - 23/05/2024 - VI.3 - U

COMMISSIONI A.S. 2023/2024			valore	totale
1	Comm.ne Cittadinanza Costituzione	Sec.1°	115,50	577,50
2	Comm.ne Cittadinanza Costituzione	Sec.1°	115,50	
3	Comm.ne Cittadinanza Costituzione	Pr.cap.	115,50	
4	Comm.ne Cittadinanza Costituzione	Inf.M.	115,50	
5	Comm.ne Cittadinanza Costituzione	Inf.R.	115,50	
1	Comm.ne Tecnologica e Didattica	Sec.1°	38,50	154,00
2	Comm.ne Tecnologica e Didattica	Pr.cap.	38,50	
3	Comm.ne Tecnologica e Didattica	Inf.M.	38,50	
4	Comm.ne Tecnologica e Didattica	Inf.R.	38,50	
1	Comm.ne Bullismo Inf. Merendaore	Inf.M.	77,00	385,00
2	Comm.ne Bullismo Prim. Rovegliana	Prim R	77,00	
3	Comm.ne Bullismo Prim. Capoluogo	Pr.cap.	77,00	
4	Comm.ne Bullismo Primaria Cap.	Pr.cap.	77,00	
5	Comm.ne Bullismo Inf. Rovegliana	Inf.R.	77,00	
1	Comm.ne classi Prime Secondaria	Sec.1°	96,25	288,75
2	Comm.ne classi Prime Secondaria	Sec.1°	96,25	
3	Comm.ne classi Prime Secondaria	Sec.1°	96,25	
1	Comm.ne PTOF Secondaria 1°	Sec.1°	96,25	866,25
2	Comm.ne PTOF Secondaria 1°	Sec.1°	96,25	
3	Comm.ne PTOF Secondaria 1°	Sec.1°	96,25	
4	Comm.ne PTOF Primaria Capoluogo	Pr.cap	96,25	
5	Comm.ne PTOF Primaria Rovegliana	Pr.R.	96,25	
6	Comm.ne PTOF Primaria Capoluogo	Pr.cap	96,25	
7	Comm.ne PTOF Primaria Rovegliana	Inf.R.	96,25	
8	Comm.ne PTOF	Pr.R.	96,25	
9	Comm.ne PTOF Infanzia Merendaore	Inf.M.	96,25	
1	Tutor Docenti Anno di Prova	Sec.1	192,50	962,50
2	Tutor Docenti Anno di Prova		192,50	
3	Tutor Docenti Anno di Prova	Pr.cap.	192,50	
4	Tutor Docenti Anno di Prova	Pr.cap.	385,00	
1	Comitato di valutazione	Sec I g		346,50
2	Comitato di valutazione	Sec I g	115,50	
3	Comitato di valutazione	Sec I g	115,50	
4	Comitato di valutazione	Pr.Rov	115,50	
1	Comm.ne Sicurezza Secondaria 1°	Sec.1°	77,00	616,00
2	Comm.ne Sicurezza Primaria Cap.	Pr.cap.	77,00	
3	Comm.ne Sicurezza Primaria Rov	Pr.Rov	77,00	
4	Comm.ne Sicurezza Prim. Rovegliana	Pr.Rov	77,00	
5	Comm.ne Sicurezza Inf. Merendaore	Inf.M.	77,00	
6	Comm.ne Sicurezza Inf. Rovegliana	Inf.R.	77,00	
7	Comm.ne Sicurezza Inf. Merendaore	Inf.M.	77,00	
8	Comm.ne Sicurezza Inf. Merendaore	Inf.M.	77,00	
1	Ref. indirizzo musicale Prof Novella	Sec.1°	77,00	77,00
1	Sorveglianza mensa musicale	Sec.1°	290,00	290,00
				6.063,50

A



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

PROGETTO Scuola INFANZIA	n. docenti incaricati	Compenso previsto	IMPORTO TOTALE PROGETTO
REVISIONE PROTOCOLLO DI OSSERVAZIONE INFANZIA	n. 1	57,75	173,25
	n. 1	57,75	
	n. 1	57,75	
PROGETTO PSICOMOTRICITA' DALL'AGIRE AL PENSARE...IL CORPO IN GIOCO	n. 1	173,25	346,50
	n. 1	173,25	
PROGETTO ACCOGLIENZA	n. 1	192,50	577,50
	n. 1	192,50	
	n. 1	192,50	
FESTE: NATALE, NONNI, SALUTO DI FINE ANNO, SALUTO AI BAMBINI DELL'ULTIMO ANNO	n. 1	96,25	288,75
	n. 1	96,25	
	n. 1	96,25	
INSIEME PER CONOSCERCI	n. 1	38,50	€77,00
	n. 1	38,50	
C'ERA UNA VOLTA NEL BOSCO	n. 1	96,25	288,75
	n. 1	96,25	
	n. 1	96,25	
ACQUATICITA'	n. 1	96,25	288,75
	n. 1	96,25	
	n. 1	96,25	
	n. 1	96,25	
PROGETTO CONTINUITA' SCUOLA INFANZIA-Primaria	n. 1	38,50	154,00
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
PROGETTO REVISIONE PROTOCOLLO OSSERVAZIONE	n. 1	57,75	115,50
	n. 1	57,75	
STAR BENE A SCUOLA	n. 1	96,25	183,75
	n. 1	96,25	
C'E' UN FILO CHE CI UNISCE...! STORIE E LEGGENDE PER CREARE LEGAMI TRA PASSATO, PRESENTE E FUTURO	n. 1	96,25	192,50
	n. 1	96,25	
PROGETTO "ACCOGLIENZA"	n. 1	192,50	385,00
	n. 1	192,50	
PROGETTO 2 ACQUATICITA'	n. 1	96,25	192,50
	n. 1	96,25	
PROGETTO "FESTE"	n. 1	96,25	192,50
	n. 1	96,25	
TOTALE			3.456,25

VIIC848004 - A2213C4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002686 - 23/05/2024 - VI.3 - U

AS M. S. Duf



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
 Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
 C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
 mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

PROGETTI SCUOLA PRIMARIA	n. docenti incaricati	Compenso previsto	IMPORTO TOTALE PROGETTO
INSIEME PER CONOSCERCI (anche per scuola Infanzia)	n. 1	38,50	77,00
	n. 1	38,50	
PROGETTO CONTINUITA'	n. 1	38,50	154,00
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
IL NATALE DEI BAMBINI	n. 1	38,50	154,00
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
L'IMPRONTA	n. 1	38,50	192,50
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
"I CARE": MI PRENDO CURA (progetto di plesso)	n. 1	38,50	577,50
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
AN ENGLISH CHAT	n. 1	38,50	38,50
RACCONTIAMOCI LE FAVOLE	n. 1	19,25	58,50
	n. 1	19,25	
	n. 1	19,25	
SULLA STRADA GIUSTA	n. 1	192,50	192,50
ALLA RICERCA DELL'ACQUA PERDUTA	n. 1	38,50	115,50
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
			1560,00

PROGETTO SCUOLA SECONDARIA	n. docenti incaricati	Compenso previsto	IMPORTO TOTALE PROGETTO
ALLENAMENTO PER LE PROVE INVALSI DI MATEMATICA	n. 1	38,50	372,75
	n. 1	210	
	n. 1	19,25	
	n. 1	105	
CLUB LIBRO CINEFORUM	n. 1	192,50	385,00
	n. 1	192,50	
PROGETTO DI LETTURA AD ALTA VOCE: "LEGGIMI FORTE"	n. 1	192,50	192,50
ALLENAMENTI GIOCHI MATEMATICI	n. 1	115,50	115,50
PERCORSO STEM E CODING	n. 1	269,50	269,50
GIOCHI MATEMATICI – GARA A SQUADRE	n. 1	173,25	173,25
GIOCHI D'AUTUNNO – GIOCHI MATEMATICI	n. 1	38,50	154,00
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
	n. 1	38,50	
PREPARAZIONE ALLE PROVE INVALSI LINGUA INGLESE	n. 1	404,25	404,25
Potenziamento di inglese e spagnolo classi terze	n. 1	269,5	€ 539,00
	n. 1	269,5	
Concerti a s 2023/24	n. 1	154,00	770,00
	n. 1	154,00	
	n. 1	154,00	
	n. 1	154,00	
	n. 1	154,00	
			3375,25

VIIC848004 - A2213C4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002686 - 23/05/2024 - VI.3 - U

AI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

Totale stanziamenti docenti a.s. 2023/24

Coll. DS	€ 1.500,00
Fiduciari Plessi	€ 1.500,00
Coordinatori	€ 1.900,00
Commissioni	€ 6.063,50
Progetti Infanzia	€ 3.456,25
Progetti Primaria	€ 1560,00
Progetti Secondaria	€ 3375,25
TOTALE DOCENTI	€ 19.355,0
Parte residua	20.999.75 – 19.255,00 = 1.744,75

La parte residua del FIS docenti verrà distribuita in base al numero di volte che in cui il docente ha partecipato ad uscite didattiche e d'istruzione al di fuori dell'orario scolastico fino ad un massimo di € 1.744,75 con la formula di contare ogni volta che un docente ha partecipato ad uscite didattiche e d'istruzione al di fuori dell'orario scolastico, dividere il residuo per tale numero ed assegnarlo ai docenti.

Vista l'assegnazione al Ns/Istituto con Nota prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 pari ad € 2.661,43 A.S. 2023/2024

Visto che per la realizzazione del P.T.O.F., il Collegio Docenti ha individuato le seguenti Funzioni Strumentali descritte di seguito in forma sintetica. Il compenso è così determinato:

DESCRIZIONE FUNZIONE STRUMENTALE	DOCENTI	Compenso
SITO ISTITUZIONALE DELLA SCUOLA		€ 443,00
DISABILITA', DISAGIO, STRANIERI E D.S.A.		€ 443,00
		€ 443,00
ORIENTAMENTO IN USCITA		€ 443,00
CITTADINANZA E COSTITUZIONE		€ 443,00
BENESSERE		€ 223,43
		€ 223,00
Totale generale FUNZIONI STRUMENTALI - A.S. 2023/2024		€ 2.661,43

Nota: Il compenso comprende anche gli eventuali spostamenti fuori sede.

Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:

Quota fissa spettante al D.S.G.A.	spettante in misura unica annua	€ 1.984,20
Compenso Individuale Accessorio Assistente Amm.vo (C.I.A.)	€ 80,10 X 12 mesi	€ 961,20
DIFFERENZA A CARICO FIS INDENNITA' di DIREZIONE (parte fissa)	Totale spettante in misura unica	€ 1.023,00

VIIC848004 - A2213C4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002686 - 23/05/2024 - VI.3 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
 Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
 C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
 mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

e una parte variabile a carico del Fondo di Istituto, determinata secondo i seguenti parametri:

Ex tab. 9 seq. Fis del 25.07.2008	€ 750,00	spettante in misura unica
Complessità organizzativa	€ 1.620,00 (lordo dip.)	€ 30,00 valore unitario da moltiplicare per il numero del personale docente e ATA in organico di diritto n. 54+1Dsga
INDENNITA' di DIREZIONE (parte variabile) al D.S.G.A.	2.370,00	

BUDGET TOTALE FIS ATA A.A. + C.S.			6.999,91
FIS ATA - parametro e percentuali riportate come anni precedenti			
	Ass.ti Amm.vi	40 %	€ 2.799,96
	Coll.ri Sol.	60 %	€ 4.199,95

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI					
2.799,96	2023/2024				
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	valori forfettari	unità	ore sett.li delle unità	SUDDIVISIONE	
collaborazione con D.S., D.S.G.A.	243,50	1	36	a consuntivo tra le unità che dichiareranno e avranno effettivamente svolto le attività tenendo conto della proporzionalità all'orario settimanale di servizio	
	243,50	1	36		
	243,50	1	30		
	243,50	1	24		
Intensif. gestione pratiche progetti e acquisti		1	36		
	487,00	1	36		
		1	30		
		1	24		
Intensificazione gestione pratiche alunni e genitori	487,00	1	36		
		1	36		
		1	30		
		1	24		
Intensificazione gestione pratiche giuridiche/carriera personale		1	36		
		1	36		
	487,00	1	30		
		1	24		
Intensificazione gestione uscite didattiche e Cdl		1	36		
		1	36		
		1	30		
	364,96	1	24		

VIIC848004 - A2213C4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002686 - 23/05/2024 - VI.3 - U

DS *Ac. Sc. Dip. 2*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
 Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
 C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
 mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

COLABORATORI SCOLASTICI n. 15 A.S. 2023/2024

€ 4.199,95		ORE	
flessibilità e miglioramento	879,5	12	a consuntivo tra le unità che svolgono il servizio
accoglienza alunni	629,5	12	
Disponibilità spostamento su più plessi:	329,5	1	
intensificazione lavoro per PROGETTI	879,5	12	
piccola manutenzione e lavori vari	352,45	1	
sostituzione colleghi	1129,5	12	

Art. 7

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI						
n.	cognome	nome		decreto	del	decorrenza
0						
COLLABORATORI SCOLASTICI						
1	CEOLA	CARLA	Art. 7			
2	GASPARI	CATIA	Art. 7			
3	PARLATO	SONIA	Art. 7			
4	STORTI	ALESSANDRA	Art. 7			
5	STORTI	VANIA	Art. 7			
6	TUBIELLO	LAURA	Art. 7			

Incarichi specifici

Incarichi Specifici ATA 23/24 BUDGET DISPONIBILE		€ 1.362,95	
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI		€700,00	
Descrizione incarico	Criteri di attribuzione incarico	Retribuzione	ore sett.li
Gestione progetti del PTOF	Esperienza professionale Formazione specifica	€175,00	36
Gestione scritture inventario	Esperienza professionale Formazione specifica	€175,00	36
Ricostruzione di carriera	Esperienza professionale	€ 175,00	30

a consuntivo tra le unità che svolgono il servizio

Carla Ceola *Carla Ceola*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

	Formazione specifica		
Convalida titoli	Esperienza professionale Formazione specifica	€ 175,00	24
COLLABORATORI SCOLASTICI		€662,95	
Descrizione incarico	Criteri di attribuzione incarico	Retribuzione	n. persone
Assistenza alunni diversamente abili	Esperienza professionale Formazione specifica	€ 250	4
Collaborazione con Ds Dsga Docenti	Esperienza professionale Formazione specifica	€ 250	4
Cura nell'igiene personale	Esperienza professionale Formazione specifica	€ 162,95	2

ART. 4 FUNZIONI MISTE - MENSA SCOLASTICA PERSONALE ATA A.S. 2023/2024

Si prevede il contributo pari ad € 2.000,00 da parte del Comune di Recoaro Terme, relativo al compenso spettante al Personale A.T.A. che svolge il servizio nelle mense scolastiche dei Plessi di Merendaore, Rovegliana e Recoaro Terme.

Considerati i giorni mensa e le classi coinvolte, si prevede un numero di pasti fruiti nei rispettivi Plessi così conteggiati secondo le 40 settimane di scuola come da calendario scolastico:

Inizio attività pomeridiane con servizio mensa 25/09/2023:

plessi	Totale alunni che fruiscono	Giorni di erogazione servizio	Termine attività	Numero unità
Infanzia Merendaore	19	5	Fine attività didattiche	2
Infanzia Rovegliana	30	5	Fine attività didattiche	4
Primaria Rovegliana	60	4	Fine delle lezioni	4
Primaria Recoaro cap.	57	2	Fine delle lezioni	3

I compensi saranno suddivisi in modo proporzionale al servizio svolto.

AS

Ad. S.

Cesla Carla

Tom



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

Art. 24 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente

1. Le risorse afferenti a tale voce contrattuale, assegnate per retribuire la valorizzazione del personale scolastico ai sensi della Legge 27/12/2019, n.160 c. 249, confluiscono nel FIS e sono utilizzate nella contrattazione integrativa per valorizzare le attività e gli impegni svolti, secondo quanto previsto dall'art. 88 del CCNL 29/11/2007.
1. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico per l'a.s. 2023/24 corrispondono a € 6.600,74
2. Tali risorse rispettano gli stessi vincoli di utilizzo del FIS di cui all'art. 40 c. 5 del CCNL del 19/04/2018 e vengono suddivise in parte proporzionale fra il personale docente e ATA.

Art. 25 – Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 26 – Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate, a domanda, con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

TITOLO SESTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 27 – Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado
Via E. Pozza, 12 - 36076 RECOARO TERME (VI) - TEL. 0445/75056
C.M. VIIC848004 – C.F. 85001410241
mail: viic848004@istruzione.it, http://www.icrecoaro.edu.it

Art. 28 – Gli incaricati dell’attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell’attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.
2. Agli incaricati dell’attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SETTIMO – NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 29 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l’esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l’accertamento dell’incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla partesindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 30 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al % di quanto previsto inizialmente.

Per la parte pubblica

il Dirigente Scolastico dott Antonio Stanzone

Per la RSU

La prof.ssa Trevisan Barbara

Il prof. Sandri Davide

La collaboratrice scolastica Ceola Carla