



Circolare N. 100

Recoaro Terme, 03/02/2021

Ai Genitori  
Ai Docenti  
Al DSGA  
Scuola Primaria  
Al personale ATA**Oggetto: Consegna scheda di valutazione alle famiglie Scuola Primaria Capoluogo**

Al fine di consegnare alle famiglie i documenti di valutazione, evitando assembramenti e garantendo a tutte le persone distanziamento e sicurezza, si forniscono le linee guida organizzative da attuare.

**Consegna GIOVEDI' 18 Febbraio 2021 per le classi 5<sup>A</sup>B – 4<sup>A</sup>A – 5<sup>A</sup>A – 2<sup>A</sup>A**

Classe / docenti	Luogo della distribuzione	ingresso	orario
Classe 5 <sup>A</sup> B	Atrio scuola media	Entrata della scuola media	Ore 18.00 – 18.30
Classe 4 <sup>A</sup> A	Atrio scuola media	Entrata della scuola media	Ore 18.30 - 19.00
Classe 5 <sup>A</sup> A	Atrio scuola primaria	Entrata della scuola primaria	Ore 18.00 – 18.30
Classe 2 <sup>A</sup> A	Atrio scuola primaria	Entrata della scuola primaria	Ore 18.30 – 19.00

**Consegna VENERDI' 19 Febbraio 2021 per le classi 1<sup>A</sup>A – 3<sup>A</sup>A – 3<sup>A</sup>B**

Classe/ docenti	Luogo della distribuzione	ingresso	orario
Classe 1 <sup>A</sup> A	Atrio scuola media	Entrata della scuola media	Ore 18.30 -19.00
Classe 3 <sup>A</sup> A	Atrio scuola primaria	Entrata della scuola primaria	Ore 18.00 – 18.30
Classe 3 <sup>A</sup> B	Aula scuola primaria	Entrata della scuola primaria	Ore 18.30 – 19.00

Il personale ATA , presente agli ingressi, farà entrare un genitore per volta nei rispettivi luoghi di distribuzione.

Nel caso in cui il ritiro venga effettuato da persona diversa dal genitore, è necessario avere delega scritta .Eventuali documenti non ritirati saranno disponibili in Segreteria da **lunedì 22 Febbraio** con il seguente orario:

**dal lunedì al venerdì dalle ore 13.00 alle ore 14.00 e nei pomeriggi del martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.30.**

Tutti dovranno essere muniti di mascherina; non sarà consentito l'ingresso agli alunni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Eleonora Luciana Schiavo

(firma sostituita a mezzo stampa, Art. 3, co.2, D.Lgs 39/93)