

INFORMAZIONI PERSONALI

Vittoria Paolino



Sesso F | Data di nascita 7/11/1971 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DA SETTEMBRE 2020 AD OGGI

Immissione in ruolo su profilo DSGA a seguito di procedura concorsuale di cui alla DDG 2015/2018, con servizio prestato da settembre 2020 ad agosto 2021 presso ICS n. 3 di Vicenza "V. Scamozzi" e da settembre 2021 presso ICS "Don Bosco" di Monticello Conte Otto (VI)

DAL 2014 AL 2020

Impiegata presso – Polaris Srls

Polaris Srls, via Pescara 180/A, Vasto (CH) www.polarisformazione.it

Impiegata- amministrativa in Polaris Srls

Rendicontazione di azioni formative finanziate da fondi comunitari.

Analisi e studio dei Programmi Comunitari, applicazione delle candidature con particolare riferimento al programma europeo per la Formazione, l'Istruzione e lo Sport 2014-2020, Erasmus+.

Impiegata

Edificabile S.r.l. Via Termini, 1/A Vasto (CH) www.edificabile.net

Impiegata amministrativa part time in azienda operante nel settore dei servizi all'edilizia.

Mansioni espletate: organizzative e amministrativo - contabili (predisposizione contratti, gestione fornitori, controllo ordini, emissione fatture, pagamenti e incassi, contabilità cantieri; impostazione pratiche per rilascio autorizzazioni,); segreteria (rapporti con i clienti, gestione archivio dati e pratiche)

MAG. 2010 – NOV. 2013

Impiegata

Dacar S.r.l. (già Lamcar S.r.l.) S.S. 16 Nord - km 509 (CH)

Impiegata presso azienda che si occupa del commercio di veicoli nuovi ed usati italiani e di importazione.

Mansioni espletate: organizzative e amministrative (gestione dei documenti relativi a pratiche di nazionalizzazione dei veicoli immatricolazione, passaggi di proprietà, rottamazioni, predisposizione documentazione per esenzione ACI, gestione multe)

SETT. 2003 – APR. 2010

Docente a Contratto

Università degli Studi del Molise – Facoltà di Economia Campobasso (CB)

Nomina di docente a contratto del corso integrativo dal titolo "L'euro e l'Unione Monetaria Europea", nell'ambito del corso di Economia Politica del Prof. Alberto Petrucci.

SETT. 2001 – FEBB. 2002

Incarico di codocenza e tutoraggio

Ente INIPA MOLISE Campobasso (CB)

Collaborazione con l'Ente Inipa Molise, beneficiario finale dell'azione di formazione B.2.2 "Formazione breve e modulare per operatori dell'agricoltura e della zootecnia" nell'ambito del PIC "LEADER II- aree interne del Molise", condotto dalla " Molise verso il 2000 S.c.r.l. GAL – Molise

OTT. / NOV. 2001

Rendicontazione

Sviluppo Lavoro S.c.a.r.l. Campobasso

MAG. / OTT. 2000

Contratto a tempo determinato full time.

Mansioni svolte: verifica dei rendiconti delle attività di formazione professionale cofinanziate dal FSE, presso l'ufficio Valutazione e Monitoraggio dell'Assessorato alla FP della Regione Molise a Campobasso.

Frequentato in quest'ambito il corso di specializzazione per "Verificatore Contabile".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

'MAGGIO 2001

Diploma Post Lauream di "Specialista in Gestione dell'Ambiente"
conseguito cum laude

50/50 e
LODE

Università degli Studi del Molise - Facoltà di Economia Campobasso

SETT- 1998- OTT. 2001

Tirocinio Professionale

Compimento del triennio del tirocinio professionale presso: Dott Gallace Domenico, Dott. Fatica Donato Antonio, Dott.ssa Galante Eleonora, iscritti all'ordine dei Dottori Commercialisti di Campobasso.

Sett. 1998 - Ott. 1999

Attestato di Qualifica di "Esperto in Rendicontazione"

Corso di formazione professionale n. 601 DGR n. 1211 del 04/08/98, gestito dalla Molise Dati S.p.a

GIUGNO - 1998

Laurea in Economia e Commercio

105/110

Università degli studi di Roma "La Sapienza"

1985 - 1990

Diploma di Maturità Scientifica

54/60

Liceo Scientifico Statale "A. Romita" di Campobasso

COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE

Italiana

ALTRE LINGUE

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
Inglese	B1	B2	B1	A2	B1

COMPETENZE COMUNICATIVE

COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E
GESTIONALI

Ottime doti comunicative, acquisite durante le esperienze di lavoro e di studio

Buone capacità di team working e problem solving

COMPETENZE
PROFESSIONALI

Ottime capacità di analisi e di sintesi

COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza del sistema operativo Windows e dei suoi principali programmi. Utilizzo del programma gestionale Multi.

PATENTE DI GUIDA B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

11.07.2025