



Istituto Comprensivo Statale "Don Bosco"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado

via A. Vivaldi, 2 – 36010 Monticello Conte Otto (VI)

Tel. 0444/945923 - codice IPA istsc_viiic850004

Distretto n° 33 - C.M. VIIC850004 - C.F. 80018930240 - C.U. UF5UUX

Sito internet: www.icmonticello.edu.it - E-mail: viic850004@istruzione.it - Posta certificata: viic850004@pec.istruzione.it



Prot. 4582

Monticello Conte Otto, 10.10.2022

AL DSGA dell'I.C.S. DON BOSCO
All'Albo Istituto

Oggetto: determina affidamento diretto acquisto materiale sportivo per scuola primaria e secondaria -
CIG: ZEA3814D71

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTO l'art. 32 D. Lgs 50/2016 così come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, il quale ha precisato che "Nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali ove richiesti";
- VISTO l'articolo 36 D. Lgs 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento" così come recentemente modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 il quale ha precisato che "per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta";
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 11.02.2022 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;
- CONSIDERATO che l'Istituto ha necessità di reperire ad un prezzo vantaggioso la fornitura di cui alla determina sopracitata, tale da soddisfare il fabbisogno di tutti i plessi per il prossimo anno scolastico;
- CONSIDERATO che fra le convenzioni attive su CONSIP Spa non figurano servizi conformi alle necessità di questo Istituto Comprensivo;
- DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa richiesti a due operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: la celerità nella fornitura e la congruità del materiale rispetto alle attività di educazione fisica organizzate dai docenti;
- ACQUISITO il preventivo dell'operatore economico: VOLLEY & SPORT di Torino;
- CONSIDERATO che l'operatore economico TUOTEAM DI Villaverla (Vicenza) non ha risposto alla richiesta di preventivo;
- CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 1.281,96 IVA esclusa (più € IVA 282,03 totale € 1.563,99);
- CONSIDERATO che la spesa trova copertura finanziaria nel Programma Annuale E.F. 2022 nelle apposite schede finanziarie nella categoria di destinazione P.1.4 Progetti Sportivi

DETERMINA

le premesse sono parte integrante del presente provvedimento.

1. di procedere all'acquisto mediante affidamento diretto alla ditta di VOLLEY & SPORT di Torino la fornitura di n. materiale sportivo vario, per un importo pari a € 1.281,96 IVA esclusa (più € IVA 282,03 totale € 1.563,99);
2. di evidenziare il seguente **CIG: ZEA3814D71**;

Firmato digitalmente da ROSA CARELLA



Istituto Comprensivo Statale “Don Bosco”

Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado

via A. Vivaldi, 2 – 36010 Monticello Conte Otto (VI)

Tel. 0444/945923 - codice IPA istsc_viic850004

Distretto n° 33 - C.M. VIIC850004 - C.F. 80018930240 - C.U. UF5UUX

Sito internet: www.icmonticello.edu.it - E-mail: viic850004@istruzione.it - Posta certificata: viic850004@pec.istruzione.it



3. di nominare il DSGA Dott.ssa Vittoria Paolino quale Direttore dell’Esecuzione, ai sensi degli artt.101 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
4. di informare l’operatore economico che:
 - assume l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - assume l’obbligo di fatturazione elettronica di cui al D. Min. MEF 3 aprile 2013, n. 55;
 - assume l’obbligo di comunicazione dei dati necessari ai fini della richiesta, da parte di questo Istituto, del DURC;
5. di richiedere allo stesso una dichiarazione sostitutiva che attesti il possesso dei requisiti di cui all’art. 80 D. Lgs. 50/2016;
6. Il presente provvedimento verrà pubblicato sull’Albo on line dell’Istituto;
7. Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016 è il Dirigente scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Rosa Carella