



## Istituto Comprensivo Statale "Don Bosco"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado

via A. Vivaldi, 2 – 36010 Monticello Conte Otto (VI)

Tel. 0444/945923 - codice IPA istsc\_viic850004

Distretto n° 33 - C.M. VIIC850004 - C.F. 80018930240 - C.U. UF5UUX

Sito internet: [www.icmonticello.edu.it](http://www.icmonticello.edu.it) - E-mail: viic850004@istruzione.it - Posta certificata: viic850004@pec.istruzione.it



Circ. n.291

Monticello Conte Otto, 7 maggio 2025

Ai docenti

Ai sigg. genitori degli alunni  
delle classi 5B e 5C  
Scuola Primaria Zanella

Oggetto: uscita didattica Vicenza - Caserma dei Vigili del Fuoco 15/05/2025 classi 5B e 5C

Si comunica che il giorno giovedì 15 maggio 2025 gli alunni delle classi 5B e 5C della scuola primaria si recheranno a Vicenza per visitare la Caserma dei Vigili del fuoco.

Il programma prevede la partenza in pullman da scuola alle ore 9:00.

Gli alunni visiteranno la caserma dei Vigili del Fuoco e parteciperanno ad alcune dimostrazioni tecniche di soccorso per promuovere e diffondere tra i bambini la cultura della sicurezza.

Docenti e alunni consumeranno poi all'aperto una leggera merenda.

Il rientro a scuola è previsto per le ore 12:00.

**Ogni alunno dovrà essere munito di:**

piccolo zainetto contenente merenda, borraccia e fazzoletti di carta, cappellino per il sole, ombrellino in caso di pioggia.

Si ricorda che durante l'uscita non è ammesso portare con sé cellulari o altri dispositivi digitali o fotografici.

Il costo totale per alunno è di euro 6,94 comprendente il trasporto con pullman riservato.

Si ricorda di compilare e firmare l'autorizzazione all'uscita nel libretto personale.

I genitori potranno effettuare il pagamento telematico (nel rispetto della normativa vigente) entro il 31 maggio p.v., dopo che avranno ricevuto l'avviso di pagamento emesso dalla Scuola, il quale sarà visibile nell'area tutore del registro on line e trasmesso via mail al proprio indirizzo.

Si ricorda che per autorizzare tale operazione è necessario apporre nel registro elettronico la spunta nell'apposita casella dell'area dedicata procedendo come segue:

- accedere al registro elettronico
- nel menù a sinistra, selezionare "Pagamenti"
- a destra in alto compare la casella "Connessione a Pago in Rete"
- apporre la spunta in essa.

L'apposizione di tale spunta equivale all'autorizzazione ad associare il codice fiscale del tutore/pagatore a quello dell'alunno.

Cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica  
*dott.ssa Rosa Carella*