

PARTECIPARE AD UN APPUNTAMENTO FISSATO CON ACCOUNT GENITORE

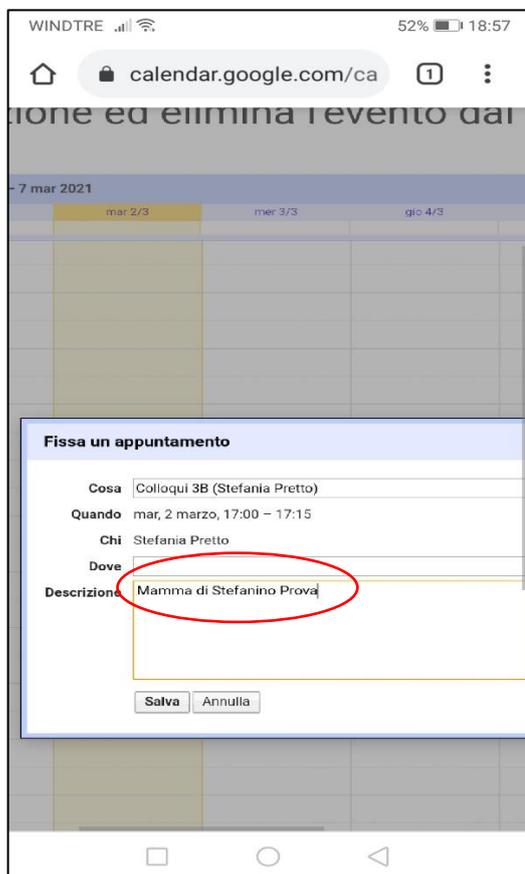
CON ACCOUNT STUDENTE (sistema Android)

Per poter effettuare il collegamento è necessario aver aggiunto al dispositivo, come secondo account, l'account @icmonticello dell'alunno

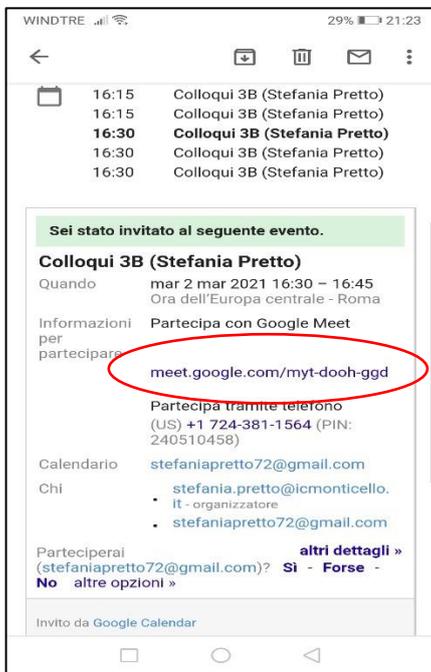


Da smartphone o tablet, cliccando il link fornito dalla circolare, si apre il calendario che si riferisce all'account principale del telefono (quello con cui sono registrati i vari servizi)

Cliccare sull'appuntamento desiderato



Specificare, nello spazio descrizione, il nome dell'alunno/a per cui si fissa il colloquio

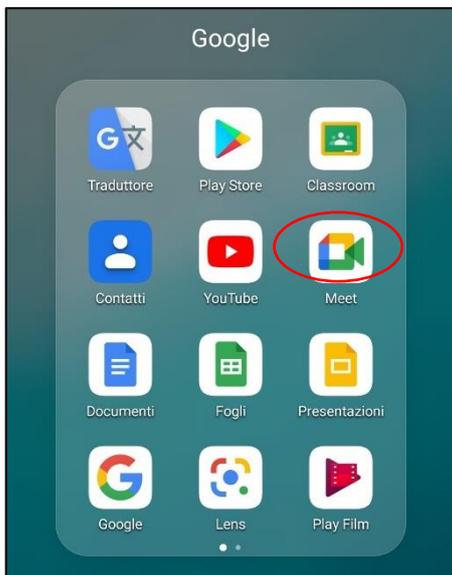


Il giorno del colloquio, aprire la mail ricevuta nel proprio account con i dettagli dell'appuntamento.

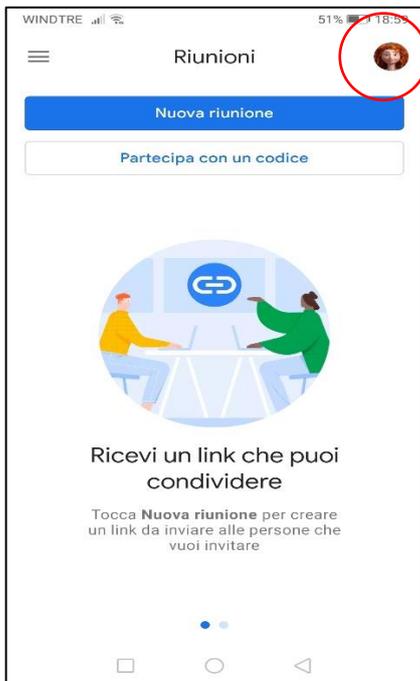
Tenere premuto il link per il collegamento per aprire il menu che permetta di copiarlo



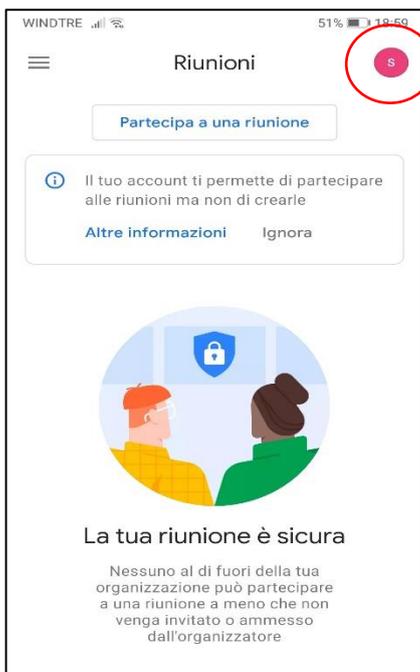
Cliccare su **COPIA URL**



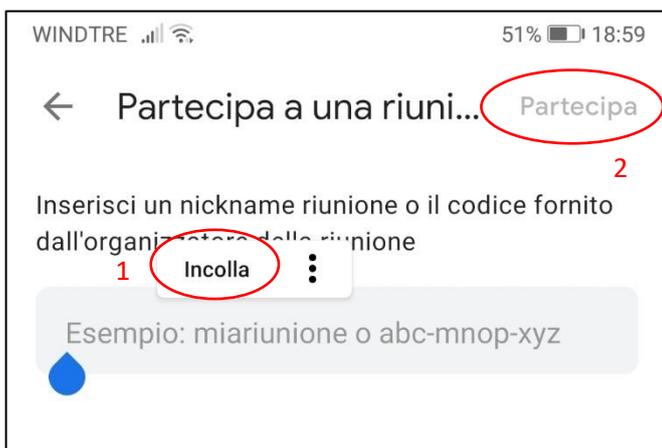
Aprire MEET che offrirà, come account per il collegamento, la persona che utilizza il dispositivo e che è il predefinito dal sistema



Cliccare sul cerchietto in alto a destra: il sistema propone i diversi account registrati sul dispositivo con cui si può effettuare il collegamento



Scegliere l'account dello studente e cliccare su **PARTECIPA A UNA RIUNIONE**



Tenere premuto sulla fascia grigia e incollare il link copiato dalla mail

Cliccare sul tasto **PARTECIPA** in alto a destra