



 **Istituto Comprensivo Statale “Don Bosco”**  
Scuola dell’Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado  
via A. Vivaldi, 2 – 36010 Monticello Conte Otto (VI)  
Tel. 0444/945923 - codice IPA istsc viic850004  
Distretto n° 33 - C.M. VIIC850004 - C.F. 80018930240 - C.U. UF5UUX  
Sito internet: [www.icmonticello.edu.it](http://www.icmonticello.edu.it) - E-mail: [viic850004@istruzione.it](mailto:viic850004@istruzione.it) - Posta certificata: [viic850004@pec.istruzione.it](mailto:viic850004@pec.istruzione.it)



Prot. e data vedi segnaturo

Alla DSGA Paolino Vittoria  
Agli Atti

**OGGETTO:** *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”*

CNP: M4C113.2-2022-961-P-21358

CUP: B84D22005490006

**TITOLO DEL PROGETTO:** *Innoviamo per apprendere*

**L’ISTITUTO COMPRESIVO DON BOSCO**, C.F. n . 80018930240, con sede legale in via Vivaldi, n. 2 a Monticello Conte Otto, in persona della dott.ssa Rosa Carella, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

### VISTI

- la delibera n. 3 del Collegio dei docenti dell’8 marzo 2023, con la quale è stato deliberato e approvato il gruppo di progettazione e tecnico-operativo relativi al Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;
- la delibera n. 31 del Consiglio d’Istituto del 27 aprile 2023, con la quale è stato deliberato e approvato il gruppo di progettazione e tecnico-operativo relativi al Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;
- l’Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali al personale interno prot. 1498 del 29/03/2023;

- il verbale della Commissione di valutazione prot. n. 2224 del 4 maggio 2023;
- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla dott.ssa Paolino Vittoria l'incarico di Supporto Tecnico Specialistico all'esecuzione del progetto, avente ad oggetto la realizzazione di attività di supporto nello svolgimento delle funzioni amministrative/gestionali nell'ambito del progetto *Innoviamo per apprendere* con codice CUP *B84D22005490006*, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti funzioni:

- *Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure*
- *Supporto agli studi di prefattibilità del progetto*
- *Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara*
- *Supporto nel controllare la qualità ed i tempi di esecuzione*
- *Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure*
- *Supporto nel governare la gestione dei contratti*
- *Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto*
- *Controllo sull'implementazione delle piattaforme*
- *Controllo sull'alimentazione delle piattaforme*

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di 70 ore, a decorrere dalla data odierna e fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € **1.718,50 (Euro millesettecentodiciotto/50)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.

9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

dott.ssa Rosa Carella

**L'INCARICATO**

per accettazione

---