Istituto Comprensivo Statale "Don Bosco"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
via A. Vivaldi, 2 – 36010 Monticello Conte Otto (VI)
Tel. 0444/945923 - codice IPA istsc_viic850004
Distretto n° 33 - C.M. VIIC850004 - C.F. 80018930240 - C.U. UF5UUX
Sito internet: www.icmonticello.edu.it - E-mail: viic850004@istruzione.it - Posta certificata: viic850004@pec.istruzione.it

Prot. e data vedi segnatura

All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Alla Corte dei Conti
veneto.controllo@corteconticert.it
All'ANAC
protocollo@pec.anticorruzione.it
All'AgID
protocollo@pec.agid.gov.it

Oggetto: Determina dirigenziale di deroga alla Convenzione CONSIP per il servizio di noleggio e assistenza tecnica full service su macchine fotocopiatrici e stampanti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTA	la L. 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l'art. 1 comma 510 della L. 208/2015 che prevede la possibilità di acquistare in deroga all'obbligo di ricorso alle Convenzioni Consip, nel caso in cui il bene/servizio non sia idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di requisiti essenziali;
CONSIDERATO	che è necessario procedere alla stipula di un nuovo contratto di fornitura a noleggio di 5 macchine fotocopiatrici multifunzione in uso nei plessi;
VISTA	la convenzione attiva su Consip **"**Apparecchiature multifunzione in noleggio" (ID 2897);
EFFETTUATA	l'analisi dei prodotti in Convenzione e del relativo capitolato tecnico, acquisiti al prot. n. 5773 n. del 26.10.2026;
VISTO	che il capitolato tecnico prevede al paragrafo 4.3.10 pag. 20 il servizio opzionale di "stampa gestita" che, tra le altre cose, prevede al punto e) la definizione di strategie di assistenza proattiva da remoto;
CONSIDERATO	che la strategia di assistenza proattiva tramite il controllo da remoto offerta in Convenzione non risponde alle esigenze di questa stazione appaltante che, sia in caso sostituzione del toner, sia in caso di mancato funzionamento o malfunzionamento di

Firmato digitalmente da ROSA CARELLA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate

Istituto Comprensivo Statale "Don Bosco"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado
via A. Vivaldi, 2 – 36010 Monticello Conte Otto (VI)
Tel. 0444/945923 - codice IPA istsc_viic850004
Distretto n° 33 - C.M. VIIC850004 - C.F. 80018930240 - C.U. UF5UUX
Sito internet: www.icmonticello.edu.it - E-mail: viic850004@istruzione.it - Posta certificata: viic850004@pec.istruzione.it

un'apparecchiatura, sia di qualsivoglia necessità (inceppamenti di carta e carrello, problemi nella qualità della stampa) ritiene sia opportuna l'assistenza in presenza da attivarsi entro le 3 ore dalla segnalazione dell'anomalia e/o guasto, al fine di non compromettere e/o sospendere le attività didattiche ed amministrative dell'Istituto;

VISTO che la produttività delle apparecchiature multifunzione in noleggio presenti in Convenzione è prestabilita e risulta nettamente superiore ai consumi effettivi realizzati nei tre plessi di cui si compone l'Istituto scolastico;

VISTO che il canone di noleggio dipende dalla produttività prestabilita e ciò comporterebbe sostenere un costo per prestazioni non fruite;

PRESO ATTO che le Convenzioni Consip per le apparecchiature multifunzione a noleggio sono prive di alcune caratteristiche essenziali ritenute idonee a soddisfare l'interesse di questo Istituto;

RITENUTO di dover soddisfare il principio di economicità;

DEROGA

nel rispetto dei principi di economicità, efficacia ed efficienza, all'obbligo normativo di ricorso alle Convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A. ai fini dell'approvvigionamento di apparecchiature multifunzione a noleggio per uffici e didattica del proprio Istituto e stabilisce di procedere con successiva determina e relativo ordine.

Ai sensi dell'art. 15 del D. lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica dott.ssa Rosa Carella.

La presente comunicazione è depositata agli atti e pubblicata all'Albo on line e nella sez. Amministrazione Trasparente sul sito web in applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Rosa Carella

Firmato digitalmente da ROSA CARELLA ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate