

## VERBALE N. 105 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno 16 dicembre 2019 alle ore 18.00, nell'aula docenti della Scuola Secondaria "Pietro Marocco" di Arsiero, si è tenuta la prima riunione del nuovo Consiglio di Istituto per la discussione del seguente ordine del giorno:

- 1. DESIGNAZIONE DEL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO**
- 2. NOMINA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**
- 3. NOMINA DEL VICE –PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**
- 4. NOMINA DEI COMPONENTI DELLA GIUNTA ESECUTIVA**
- 5. APPROVAZIONE PROGRAMMA ANNUALE 2020**
- 6. COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE E FISSAZIONE IMPORTO MASSIMO DI OGNI SPESA MINUTA**
- 7. CONTRATTO TRIENNALE DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI**
- 8. RICHIESTA USO LOCALI**

Dopo il saluto iniziale ai membri neo eletti e un ringraziamento per la disponibilità dimostrata ai consiglieri del passato triennio che sono stati riconfermati, nello spirito della ormai consolidata collaborazione a servizio degli alunni, il Dirigente Scolastico presenta i componenti del nuovo Organo che, in seguito alle elezioni del 24 e 25 novembre, risulta così composto:

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO (membro di diritto)</b>	Chiarello Mario	Presente
<b>GENITORI</b>	COMPARIN ANTONELLA	Assente
	TONIOLO ANNA	Presente
	LUOCALTI DANIELA	Presente
	LORENZATO DANILO	Presente
	GENERO LUISA	Presente
	SARTORI ELEONORA	Presente
	DAL POZZO ALICE	Presente
	CAROTTA ARIANNA	Presente
<b>DOCENTI</b>	COLOMBO MARINA	Presente
	BARUCCHI LORENA	Presente
	LATTANZIO M. FRANCESCA	Assente
	FRIGO NARINA	Presente
	LONGHI CRISTINA	Presente
	MOGENTALE ELISA	Presente
	BERNARDI VALERIA	Presente
	GRENDENE ARIANNA	Assente
<b>NON DOCENTI</b>	CERESARA ANTONELLA	Presente
	MARANGONI BIANCA ROSA	Presente



Per i non docenti:

MARANGONI BIANCA ROSA      voti 2

CERESARA ANTONELLA          voti 1

Per i genitori:

COMPARIN ANTONELLA          voti 3

LUOCALTI DANIELA            voti 4

BERNARDI VALERIA            voti 2

La **GIUNTA ESECUTIVA** risulta così costituita:

Presidente                      **D.S. CHIARELLO MARIO**

Membro docenti                **ins. COLOMBO MARINA**

Membro non docenti            **sig.ra MARANGONI BIANCA ROSA**

Membri genitori                **sig.ra COMPARIN ANTONELLA**

**sig.ra LUOCALTI DANIELA**

**DELIBERA    N. 949**

## **5. APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE 2020**

Come previsto dal Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28.08.2018 n. 129, il programma annuale dovrà essere approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera entro il 31 dicembre.

La dsga consegna ai componenti del Consiglio copia del Modello A riassuntivo e informa che i Revisori hanno già approvato il Programma Annuale 2020.

Il Mod. A viene sotto riportato:



I.C. "P. Marocco" ARSIERO  
V. Roma, 33  
36011 ARSIERO (VI)

PROGRAMMA ANNUALE MODELLO A - Esercizio finanziario 2020

Liv 1	Liv 2	Entrate	Importi in euro
01		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>100.594,83</b>
	02	Vincolato	100.594,83
03		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>11.952,00</b>
	01	Dotazione ordinaria	11.952,00
05		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>9.782,70</b>
	03	Comune non vincolati	1.200,00
	04	Comune vincolati	8.582,70
06		<b>Contributi da privati</b>	<b>16.000,00</b>
	04	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	16.000,00
		<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>138.329,53</b>



I.C. "P. Marocco" ARSIERO  
V. Roma, 33  
36011 ARSIERO (VI)

PROGRAMMA ANNUALE MODELLO A - Esercizio finanziario 2020

Liv 1	Liv 2	Destinazioni	Importi in euro
<b>A</b>	<b>Attività</b>		<b>100.986,64</b>
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	46.107,67
	A02	Funzionamento amministrativo	24.789,20
	A03	Didattica	9.138,70
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	19.603,05
	A06	Attività di orientamento	1.348,02
<b>P</b>	<b>Progetti</b>		<b>26.628,68</b>
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	22.181,79
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.446,89
<b>R</b>	<b>Fondo di riserva</b>		<b>300,00</b>
	R98	Fondo di riserva	300,00
		<b>TOTALE DESTINAZIONI</b>	<b>127.915,32</b>
<b>Z</b>	<b>Disponibilità finanziaria da programmare</b>		<b>10.414,21</b>
	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	10.414,21
		<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>138.329,53</b>

Predisposto dal Dirigente il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

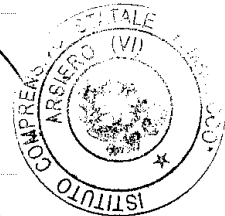
DI. Mario Chiarello

Proposto dalla Giunta Esecutiva il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

LA GIUNTA ESECUTIVA  
IL PRESIDENTE

Approvato dal Consiglio di Istituto il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE



Il Consiglio d'I. approva con 15 voti favorevoli, 1 astenuto

**DELIBERA N. 950**

#### **6. COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE E FISSAZIONE IMPORTO MASSIMO DI OGNI SPESA MINUTA**

Come da disposizioni contenute nel D.I. 28.08.2018 n. 129, art. 21 (Fondo economale per le minute spese), si costituisce il fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

La consistenza massima del fondo economale, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di anticiclaggio e utilizzo del denaro contante, è stabilita con apposita delibera da parte del Consiglio d'Istituto. Si propone costituire un fondo economale per l'anno 2020 pari a € 1.000,00 e di stabilire un importo massimo di € 100,00 per ciascuna spesa minuta.

Tale somma non varia il totale generale del programma annuale.

Il Consiglio d'I. approva all'unanimità

**DELIBERA N. 951**

#### **7. CONTRATTO TRIENNALE DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI**

La dsга informa che sono in scadenza i contratti di noleggio triennali per l'utilizzo di: 4 fotocopiatrici rispettivamente presso l'Ufficio, la scuola primaria di Arsiero, la scuola secondaria di Arsiero, la scuola dell'infanzia di Arsiero; 1 duplicatore e una stampante sempre ad Arsiero.

Vista l'efficienza del servizio, si propone di stipulare un contratto triennale, sempre con la Ditta MIR Ufficio di Zanè, per il noleggio delle macchine in uso.

Il Consiglio delibera di affidare alla Ditta MIR Ufficio di Zanè il contratto triennale di noleggio dei 4 fotocopiatrici, del duplicatore e della stampante.

Il Consiglio d'I. approva all'unanimità

**DELIBERA N. 952**

#### **8. RICHIESTA USO LOCALI**

E' pervenuta da parte del Comune di Tonezza del Cimone la richiesta di utilizzo del salone della scuola primaria per un corso di Yoga modulo 2 (continuazione del corso precedente) dal 7 gennaio 2020 al 31 marzo 2020 dalle ore 18.00 alle ore 20,45 circa.

Il Consiglio d'I. approva all'unanimità

**DELIBERA N. 953**

Esauriti gli argomenti all'od.g. la seduta è tolta alle ore 19.15.

IL SEGRETARIO  
Antonella Ceresara

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Mario Chiarello



**ISTITUTO COMPRENSIVO "PIETRO MAROCCO"**  
**Scuola dell'Infanzia , Primaria e Secondaria di 1° grado**  
36011 ARSIERO - Via Roma, 33 - Tel. 0445 740328 - FAX 0445 740018  
VIIC85200Q - C.F. 83002850242

- VERBALE N. 105 DEL 16 DICEMBRE 2019